

Ukládání a zveřejňování územního plánu a regulačního plánu

Metodický pokyn



Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Ústav územního rozvoje

prosinec 2014

Obsah

- 1 Úvod**
- 2 Text metodického pokynu**
 - 2.1 Ukládání územního plánu / regulačního plánu**
 - 2.2 Zveřejňování územního plánu / regulačního plánu**
 - 2.3 Nahlížení do územního plánu / regulačního plánu**
- 3 Seznam zkratk**
- 4 Přehled použitých pramenů**

Úvod

Metodický pokyn se zabývá ukládáním a zveřejňováním územního plánu a regulačního plánu.

Metodický pokyn se nezabývá:

- evidencí územních plánů a regulačních plánů,
- zveřejňováním návrhu územního plánu a návrhu regulačního plánu v procesu jejich pořizování.

Metodický pokyn je určen pořizovatelům a obcím, příp. pro informaci rovněž širší veřejnosti.

Problematiku ukládání a zveřejňování územního plánu a regulačního plánu řeší hlava II *EVIDENCE ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ ČINNOSTI, UKLÁDÁNÍ PÍSEMNOSTÍ A NAHLÍŽENÍ DO NICH* (§ 162 až § 168) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2 Text metodického pokynu

2.1 Ukládání územního plánu / regulačního plánu

2.1.1 Záznam o účinnosti

Podle § 168 odst. 1 stavebního zákona opatření obecné povahy (v tomto případě územní plán / regulační plán) po dni nabytí jeho účinnosti opatří pořizovatel záznamem o účinnosti. Záznamem o účinnosti se opatří územní plán / regulační plán, včetně jeho grafické části, i jeho změna. Záznam o účinnosti musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 1 / § 20 odst. 1 vyhlášky č. 500/2006 Sb.

§ 168 odst. 1
SZ

§ 14 odst. 1 /
§ 20 odst. 1
vyhlášky
č. 500/2006
Sb.

2.1.2 Záznam o účinnosti změny

Změnu územního plánu / regulačního plánu opatří pořizovatel záznamem o účinnosti podle § 14 odst. 1 / § 20 odst. 1 vyhlášky č. 500/2006 Sb.

§ 14 odst. 1/
§ 20 odst. 1
vyhlášky
č. 500/2006
Sb.

U **změny** územního plánu pořizovatel pro obec zajistí vyhotovení územního plánu zahrnujícího právní stav po vydání jeho změny podle § 55 odst. 5 stavebního zákona a toto vyhotovení opatří záznamem o účinnosti.

§ 55 odst. 5
SZ

Vyhotovení územního plánu / regulačního plánu, včetně jeho grafické části, **zahrnující právní stav po vydání poslední změny** se opatří záznamem o účinnosti, který musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 2 / § 20 odst. 2 vyhlášky č. 500/2006 Sb.

§ 14 odst. 2 /
§ 20 odst. 2
vyhlášky
č. 500/2006
Sb.

2.1.3 Kde se ukládá územní plán / regulační plán

Územní plán / regulační plán, včetně dokladů o jeho pořizování, **ukládá** pořizovatel **u obce**, pro kterou byl pořizen.

§ 165 odst. 1
SZ

Paragraf 168 odst. 2 stavebního zákona odkazuje na § 68 zákona č. 499/2004 Sb., který pod názvem *Ukládání dokumentů* stanoví mimo jiné, kde mají být spisy a jiné dokumenty uloženy (spisovna nebo správní archiv) a jaké podmínky musí takový prostor splňovat.

§ 168 odst. 2
SZ

§ 68 zákona
č. 499/2004
Sb.

2.1.4 Doklady o pořizování, datové schránky

Územní plán / regulační plán opatřený záznamem o účinnosti, se u obce, pro niž byl pořizen, ukládá **včetně dokladů** o jeho pořizování.

Doklady o pořizování územního plánu / regulačního plánu odeslané nebo obdržené elektronickou poštou, je třeba ukládat v tištěné podobě.

2.1.5 Formy ukládání

Územní plán / regulační plán se ukládá v tištěné podobě a na datovém nosiči ve formátu umožňujícím prohlížení a tisk. Pro návaznost prací projektantů je třeba archivovat digitální zpracování textové části a zejména poslední vyhotovení právního stavu výkresových souborů (např. ve formátu dgn, dwg, dxf).

2.1.6 Komu se poskytuje územní plán / regulační plán

Vyhotovení územního plánu / regulačního plánu opatřené záznamem o účinnosti pořizovatel **poskytuje**:

- **stavebnímu úřadu,**
- **úřadu územního plánování,**
- **krajskému úřadu.**

§ 165 odst. 1
SZ

2.2 Zveřejňování územního plánu / regulačního plánu

2.2.1 Kdo, jak a co zveřejní o územním plánu / regulačním plánu

Pořizovatel způsobem umožňujícím **dálkový přístup zveřejní:**

- 1) **údaje** o vydaném územním plánu / regulačním plánu,
- 2) **místa**, kde je možné do této územně plánovací dokumentace a do její dokladové dokumentace nahlížet.

§ 165 odst. 3
SZ

Pokud je územní plán / regulační plán zpracován v digitální podobě, je vhodné jej zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup a tuto skutečnost oznámit podle kapitoly 2.2.2 této metodiky.

Ad 1) **Údaje o vydaném územním plánu / regulačním plánu zpravidla obsahují:**

- název dokumentace
- řešené území, vymezené seznamem katastrálních území
- označení obce (příp. kraje), která územní plán / regulační plán vydala
- datum nabytí účinnosti územního plánu / regulačního plánu

Ad 2) **Místem, kde je možné nahlížet do územního plánu / regulačního plánu** je obecní úřad příslušné obce, stavební úřad, úřad územního plánování a krajský úřad. Tyto úřady jsou povinny umožnit nahlížení do územního plánu / regulačního plánu. Nahlížení do dokladové dokumentace, související s pořizováním a vydáním územního plánu / regulačního plánu, je možné pouze na obecním úřadu příslušné obce, nebo na příslušném krajském úřadu, kde je tato uložena.

§ 4 zákona
č. 106/1999
Sb.

V případě, pokud je územní plán / regulační plán vystaven na webových stránkách, uvádí se webová adresa těchto stránek. Územní plán / regulační plán musí být v takovém případě zveřejněn ve formátu, který je volně dostupný.

Při změně územního plánu / regulačního plánu se postupuje obdobně.

2.2.2 Kdo, jak a komu oznámí údaje o územním plánu / regulačním plánu

Pořizovatel **jednotlivě oznámí** údaje o územním plánu / regulačním plánu **dotčeným orgánům** s výjimkou výše uvedených orgánů (obec, jejíž území je řešeno – příslušná obec, stavební úřad, úřad územního plánování, krajský úřad).

2.3 Nahlížení do územního plánu / regulačního plánu

2.3.1 Nahlížení, výpisy a kopie

Obecní úřad příslušné obce, úřad územního plánování, stavební úřad a krajský úřad jsou povinny umožnit zájemcům nahlížet do platného územního plánu / regulačního plánu a činit z něj výpisy. Zájemci mají právo na to, aby jim správní orgán pořídil za úhradu kopie spisu nebo jeho části.

§ 38 odst. 4
správního řádu

§ 17 zákona
č. 106/1999
Sb.

2.3.2 Úhrada za služby

Úřady uvedené v kapitole 2.3.1 jsou v souvislosti s poskytováním informací oprávněny žádat úhradu, ta nesmí přesáhnout náklady spojené s pořizováním kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. Mohou si vyžádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací.

3 Použité zkratky

SZ – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

4 Přehled použitých pramenů

- 1) Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění vyhlášky č. 458/2012 Sb.
- 3) Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Ukládání a zveřejňování územního plánu a regulačního plánu

Garant za MMR:

Petr Lepeška

Garant za ÚÚR:

Jaroslav Tušer

Zpracování textu:

Naděžda Rozmanová

Foto – Rožmberk n. Vltavou:

Naděžda Rozmanová

Grafická úprava:

Hana Šimková

Vydává:

Ústav územního rozvoje, Brno

Vydání:

druhé

Rok vydání:

2014