

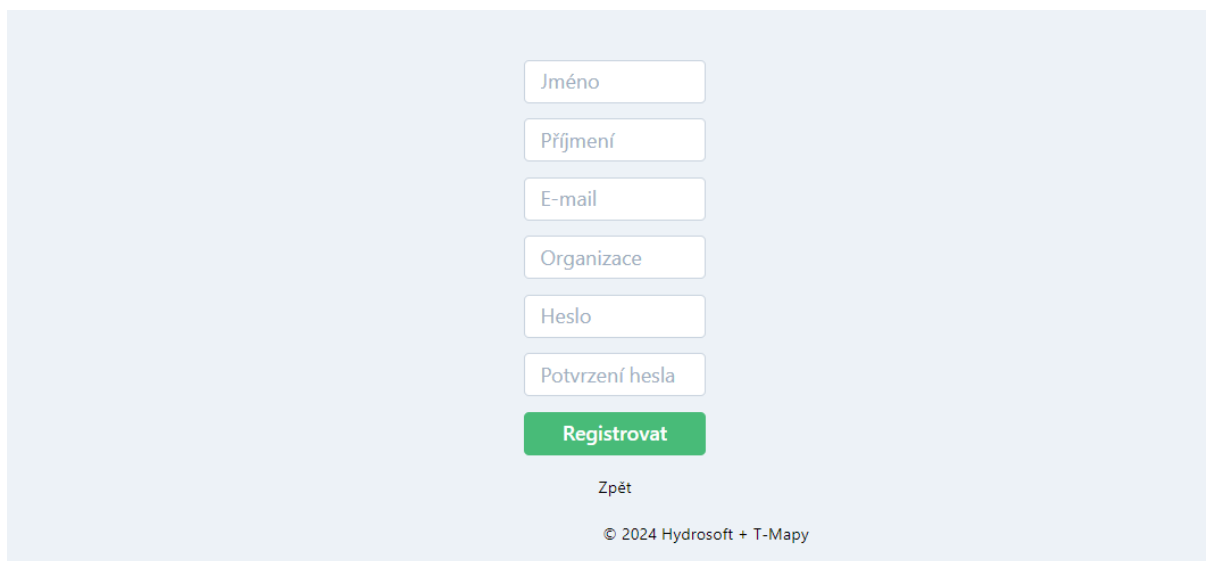
# METODICKÁ PŘÍRUČKA

pro uživatele ETL nástroje pro kontrolu dat ÚP zpracovaných podle  
Standardu vybraných částí územního plánu – Metodický pokyn, 2. vydání Verze 2. 1. 2023

## 1 Uživatelé

### 1.1 Způsob registrace a přihlášení uživatelů

Nový uživatel se zaregistruje na url <https://etl-up-new.uur.cz/etl-v2/registrace>.



Po vyplnění požadovaných údajů a jejich odeslání tlačítkem **Registrovat** odešle aplikace nově registrovanému uživateli ověřovací email. V emailu je aktivační link. Tím je zajištěno, že budou aktivovány pouze účty s platnou mailovou adresou.

Platnost aktivačního tokenu, kterým je vybavený aktivační link zaslaný mailem, je dva dny. Pokud se uživatel neaktivuje během této lhůty, aktivační token propadne a administrátor bude muset aktivaci provést znovu.

---

**Od:** DMUP-ETL <[robotuur@uur.cz](mailto:robotuur@uur.cz)>  
**Odesláno:** pondělí 20. listopadu 2023 20:04  
**Komu:** Balcar Adam <[@mmr.cz](mailto:@mmr.cz)>  
**Předmět:** Nový účet

Dobrý den,

administrátor aplikace pro kontrolu dat ÚP Vám založil účet pro přístup do aplikace.

Účet aplikace aktivujete na adrese [%40mmr.cz&token=e7fd86f01b013fcff2941aac8b061e153bb4b81dfbd916bc7e0817e9bb08e70](https://etl-up-new.uur.cz/etl-v2/aktivace?username=e153bb4b81dfbd916bc7e0817e9bb08e70), kde si vytvoříte heslo pro přístup do aplikace.

Upozorňujeme, že platnost odkazu vyprší po 2 dnech.

Po aktivaci svého uživatelského účtu je uživateli přidělena role „**Projektant**“ (popis rolí viz kapitola 1.2). Ta umožňuje provádět průběžné i úplné kontroly vektorových a rastrových data a textů na soulad se standardem.

Uživatel, který má oprávněný nárok na přidělení některého z vyšších oprávnění, tedy pro roli: „**Správce**“, „**Administrátor**“ nebo „**Pořizovatel**“, o takové oprávnění požádá mailem administrátory aplikace: [tomas@uur.cz, zvardon@uur.cz] ti posoudí oprávněnost požadavku a požadovanou roli v intuitivním uživatelském rozhraní buď přidělí nebo nepřidělí. Provedené změny (povýšení uživatele do nové role) se projeví ihned při jeho dalším přihlášení.

Info o nové registraci se objeví administrátorovi aplikace, který tak má přehled o všech uživateli a současně může uživateli poslat nový aktivační mail, pokud předchází pokus o aktivaci uživatele selhal (např. proto, že aktivační token expiroval).

Administrátor aplikace může také změnit úroveň uživatelského oprávnění, libovolný uživatelský účet dočasně zablokovat nebo úplně zrušit.

Stejné rozhraní umožňuje Administrátorovi kompletní správu uživatelských účtů vč. založení účtů nových.

Uživatelé Josef Beneš ▾

Kontrola | Uživatelé Založit uživatele ➕

Jméno	Uživatelské jméno	Kraj	Role	Aktivovaný	
		vše	vše	vše	<span style="color: green;">Filtrovat</span>
Test Admin	admin@test.cz		správce	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Josef Beneš	benes@hw.cz		administrátor	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Pepik Beneš	benespepa@gmail.com	Královéhradecký kraj	pořizovatel	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Test Editor	editor@test.cz	Středočeský kraj	pořizovatel	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Test Editor2	editor2@test.cz	Kraj Vysočina	pořizovatel	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Pavla Fraňková	pavla.frankova@tmapy.cz	Ústecký kraj	pořizovatel	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Simona Karochová	simona.karochova@tmapy.cz	Liberecký kraj	administrátor	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Tomáš Kulíš	tomas.kulir@gmail.com	Královéhradecký kraj	pořizovatel	Ne	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span> <span>🔒</span>
Jan Novák	benespepa@seznam.cz		pořizovatel	Ne	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>
Jan Novák	janovaku@seznam.cz	freelance	projektant	Ano	<span>🔍</span> <span>🔗</span> <span>🗑️</span>

Položky: 1 - 10 z 13 Předchozí 1 2 Další

## 1.2 Obsluha nástroje ETL pro jednotlivé role uživatelů

### 1.2.1 Projektant

- může provádět Kontroly dat, průběžné i úplné

### 1.2.2 Pořizovatel

- může provádět Kontroly dat, průběžné i úplné
- může předat zkontrolovaná a bezchybná data k uložení do datového skladu

### 1.2.3 Správce datového skladu

- může provádět Kontroly dat, průběžné i úplné
- může předat zkontrolovaná a bezchybná data k uložení do datového skladu
- jsou mu dostupné všechny zkontrolované balíčky dat všech uživatelů, které neobsahují chyby a byly předány k uložení do datového skladu

### 1.2.4 Administrátor

- může provádět Kontroly dat, průběžné i úplné
- může předat zkontrolovaná a bezchybná data k uložení do datového skladu
- jsou mu dostupné všechny zkontrolované balíčky dat všech uživatelů, které neobsahují chyby a byly předány k uložení do datového skladu
- provádí operace svázané se správou uživatelských účtů

## 2 Kontrola dat

Registrovaný uživatel po přihlášení nejprve nastaví parametry kontroly balíčku, který se chystá odeslat. V případě že má uživatel k dispozici formulář XML souboru pro import, tak ještě před výběrem parametrů vybere možnost **Import formuláře** (v pravém horním rohu pod uživatelským rozhraním) a nahraje formulář do rozhraní. Následně zvolí typ kontroly a typ dokumentace.

### Nastavení parametrů kontroly

Josef Beněš ▾

Kontrola | Uživatelé | Import formuláře

Vyberte typ dokumentace  Nový ÚP  
 Změna ÚP  
 Změna ÚP + Úplné znění

Vyberte typ kontroly  Průběžná kontrola – pouze vektorová data  
 Úplná kontrola - vektorová data, rastry, texty

**Další krok**

Ve druhém kroku vyplní povinné informace o dokumentaci. Rozsah povinných informací závisí na typu kontroly a typu dokumentace. Povinné informace mají nadpisy inputů vyvedené tlustým písmem a hvězdičku za nadpisem.

### Průběžná kontrola - základní informace o dokumentaci

Josef Beněš ▾

Kontrola | Uživatelé | ← Zpět

Typ dokumentace: Nový ÚP

**Obec \***  **Datum vydání použité KM**

**Název dokumentu \***  **Zastavěné území ke dni**

**Zhotovitel**  **IČ zhotovitele**  **Datum nabytí účinnosti**

**Projektant**  **Číslo autorizace**  **Pořizovatel**

**Etapa pořizování**  **Oprávněná úřední osoba pořizovatele**

**Typ dat \***  GIS  CAD **Vydávající orgán**  zastupitelstvo obce  ministerstvo obrany **Kód EÚPČ**

**ZIP s daty \***  Soubor nevybrán

**Zkontrolovat** **Exportovat formulář**

Informace o dokumentaci a typu kontroly lze v rozhraní formuláře uložit ve formátu \*.xml. (tlačítko Exportovat formulář)

Soubor \*.xml lze při dalších opakovaných kontrolách použít místo ručního vyplňování údajů. (tlačítko Import formuláře v prvním kroku nastavení parametrů kontroly)

Pokud má uživatel \*.xml uložené z předchozích verzí ETL, nejsou v nich informace o typu kontroly a typu dokumentace. Přesto lze takový soubor použít. Po načtení takového xml uživatele aplikace vyzve k doplnění chybějících údajů, nezbytných pro provedení kontroly.

Pokud jsou vyplněné všechny povinné informace, uživatel vybere zip s daty určenými ke kontrole (tlačítko Vybrat soubor) a pak lze data odeslat ke kontrole.

Atypická je kontrola dat Úplného znění ÚP po změně. V tom případě se ve formuláři předávají balíčky dva. Jeden s daty Územního plánu a druhý s daty Změny.

## Úplná kontrola - základní informace o dokumentaci

Josef Beneš ▾

Kontrola

Uživatelé

← Zpět

Typ dokumentace: Změna ÚP + Úplné znění		
Obec *	Datum vydání použité KM *	
<input type="text" value="537764 - Sadská X"/>	<input type="text" value="30. 04. 2023"/>	
Číslo změny *	Zastavěné území ke dni *	
<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="30. 04. 2023"/>	
Název dokumentu *	Datum nabytí účinnosti *	
<input type="text" value="ÚP Sadská - úplné znění po změně č. 4"/>	<input type="text" value="30. 12. 2023"/>	
Zhotovitel *	IČ zhotovitele *	Pořizovatel *
<input type="text" value="Terraplan, s. r. o."/>	<input type="text" value="09828109"/>	<input type="text" value="Městský úřad Polička"/>
Projektant *	Číslo autorizace *	Oprávněná úřední osoba pořizovatele *
<input type="text" value="Ing. arch. Marek Janatka, Ph. D."/>	<input type="text" value="3432"/>	<input type="text" value="Ing. Monika Veselá"/>
Etapa pořizování *	Kód EÚPČ *	
<input type="text" value="Společné jednání"/>	<input type="text" value="973891951362"/>	
Typ dat *	Vydávající orgán *	<input type="button" value="Zkontrolovat a uložit"/>
<input checked="" type="radio"/> GIS	<input checked="" type="radio"/> zastupitelstvo obce	<input type="button" value="Zkontrolovat"/>
<input type="radio"/> CAD	<input type="radio"/> ministerstvo obrany	<input type="button" value="Exportovat formulář"/>
Zip s daty změny *		
<input type="button" value="Vybrat soubor"/> Soubor nevybrán		
Zip s daty ÚP po změně *		
<input type="button" value="Vybrat soubor"/> Soubor nevybrán		

### 2.1 Postup kontroly dat

Kontrola probíhá v několika krocích.

Nejprve se zkontroluje soulad struktury a obsahu balíčku ve formátu \*.zip s požadavky, které na něj klade STANDARD.

Na případný nesoulad s požadavky uživatele upozorní přímo webové rozhraní formou různě barevných upozornění (alertů) v oblasti nad formulářem.

Na chyby, které brání kontrole upozorňují červené hlášky. Pokud se takové objeví, je potřeba balíček opravit a poslat znovu.

Žlutou barvu mají upozornění na možný nesoulad, který dalším kontrolám nebrání. Např. nepřítomnost nepovinných vrstev, nepovinných výkresů apod. Objeví se pouze ve společnosti červené hlášky.

Kontrola | Uživatelé ← Zpět

Zip s daty změny: Z důvodu existence výkresů musí být odevzdaný soubor vykresy.xml ✕

Zip s daty změny: ZIP archiv neobsahuje soubor 537764\_\*\*\*\_SV. ✕  
Zip s daty změny: ZIP archiv neobsahuje soubor 537764\_\*\*\*\_KOV.

Typ dokumentace: Změna ÚP + Úplné znění

Obec \*  Datum vydání použité KM \*

Číslo změny \*  Zastavěné území ke dni \*

Název dokumentu \*  Datum nabytí účinnosti \*

Zhotovitel \*  IČ zhotovitele \*  Pořizovatel \*

Projektant \*  Číslo autorizace \*  Oprávněná úřední osoba pořizovatele \*

Etapa pořizování \*  Kód EÚPČ \*

Typ dat \*  GIS  CAD  Vydávající orgán \*  zastupitelstvo obce  ministerstvo obrany

Zip s daty změny \*  Soubor nevybrán

Zip s daty ÚP po změně \*  Soubor nevybrán

Pokud je balíček formálně v pořádku, je odeslán ke kontrole a uživateli to aplikace oznámí hláškou: "Data byla úspěšně odeslána ke kontrole. Jakmile bude kontrola dokončena, bude Vám doručen e-mail s výsledkem." v zeleném pruhu.

Výsledky kontroly jsou v souladu s hláškou odesílány na mail uvedený při přihlášení uživatele.

Průběžná kontrola - základní informace o dokumentaci Josef Beneš ▾

Kontrola | Uživatelé ← Zpět

Data byla úspěšně odeslána ke kontrole. Jakmile bude kontrola dokončena, bude Vám doručen e-mail s výsledkem. ✕

Typ dokumentace: Nový ÚP

Obec \*  Datum vydání použité KM

Název dokumentu \*  Zastavěné území ke dni

### 3 Typ kontrolovaných dat a typ kontroly

#### 3.1 Typ dat

Ke kontrole lze zaslat data

- Územního plánu
- Změny územního plánu
- Úplného znění po změně (v tomto případě se povinně přidává ještě druhý balíček s daty změny)

#### 3.2 Kontrola je dvou typů.

Kontrola je dvou typů a v závislosti na typu kontroly a typu kontrolovaných dat jsou ve formuláři o akci požadovány různé sestavy povinných položek popisných informací.

##### 3.2.1 Průběžná kontrola

Průběžná kontrola slouží ke kontrole vektorových vrstev. Neposílají se texty ani výkresy. V balíčku musí být všechny povinné (jiné jsou povinné pro ÚP a jiné pro Změnu ÚP) vektorové vrstvy umístěné ve správně pojmenované složce.

V případě průběžné kontroly jsou formulářem povinně požadovány vyplnit pouze takové informace, které jednoznačně identifikují obec, akci a formát dat v balíčku, protože bez takových údajů by nebylo možné některé z kontroly provést.

##### 3.2.2 Úplná kontrola

Úplná kontrola slouží ke kontrole vektorových a rastrových dat i textů a jejich vlastností.

V případě úplné kontroly se ve formuláři povinně vyplňují i informace důležité pro následnou evidenci dokumentace. Samotná kontrola dat by se bez nich mohla obejít.

Pouze balíček, který projde úplnou kontrolou je možné také uložit do datového skladu, a proto je tlačítko „Zkontrolovat a uložit“ dostupné pouze pro variantu úplné kontroly a také uživatelům, kteří takové oprávnění mají („Pořizovatel“, „Administrátor“).

## 4 Povinný obsah balíčku v závislosti na typu kontroly

kdy se co kontroluje, kdy a co je povinné

Struktura, názvy a uspořádání složek v balíčku je stejné pro všechny typy kontrol. Nově proti předchozím verzím není ETL citlivý na velikost písmen v názvech složek a souborů.

### 4.1 Nový ÚP – průběžná kontrola

- Vektorová geodata (složka DATA)
  - Varianta GIS: všechny povinné soubory: (ReseneUzemi\_p.\*, ZastaveneUzemi\_p.\*, PlochyRZV\_p.\*, PlochyZmen\_p.\*) ve formátu \*.shp
    - Nestandardizovaná data: pokud existuje soubor XnejakaVrstva.shp, musí existovat XnejakaVrstva.xml
  - Varianta CAD: soubor XXXXXX\_up.dxf se všemi povinnými vrstvami
    - Nestandardizovaná data: pokud se v souboru dxf odevzdávají i nestandardizované vrstvy, pak musí existovat soubor XXXXXX\_up.xml

### 4.2 Nový ÚP – úplná kontrola

- Vektorová geodata (složka DATA)
  - Varianta GIS: všechny povinné soubory: (ReseneUzemi\_p.\*, ZastaveneUzemi\_p.\*, PlochyRZV\_p.\*, PlochyZmen\_p.\*) ve formátu \*.shp
    - Nestandardizovaná data: pokud existuje soubor XnejakaVrstva.shp, musí existovat XnejakaVrstva.xml
  - Varianta CAD: soubor XXXXXX\_up.dxf se všemi povinnými vrstvami
    - Nestandardizovaná data: pokud se v souboru dxf odevzdávají i nestandardizované vrstvy, pak musí existovat soubor XXXXXX\_up.xml
- Text výroku a odůvodnění a další texty (složka TEXTY)
  - všechny povinné soubory: xxxxxx\_text.pdf, xxxxxx\_oduodneni.pdf
- Výkresy a schémata (složka VYKRESY)
  - všechny povinné výkresy: xxxxxx\_n\_ZCU.\*, xxxxxx\_n\_HLV.\*, xxxxxx\_n\_SV.\*, xxxxxx\_n\_KOV.\*
    - každý odevzdaný výkres (povinný i nepovinný) je odevzdaný jak ve formátu \*.pdf, tak v rastrovém formátu se shodným názvem. Výjimkou jsou dělené výkresy\*. Tady se připouští odevzdat např. entici částí výkresu v rastrovém formátu a jediný odpovídající pdf výkres.
  - seznam odevzdaných výkresů v předepsaném formátu - vykresy.xml
  - podmíněně povinný je výkres xxxxxx\_n\_VPS.\*
    - Povinný je, pokud složka ve vektorových datech existují vrstvy VpsVpoAs\_\*.\*

### 4.3 Změna ÚP – průběžná kontrola

- Vektorová geodata (složka DATA)
  - Varianta GIS: povinný je pouze soubor ReseneUzemi\_p.\*
    - Nestandardizovaná data: pokud existuje soubor XnejakaVrstva.shp, musí existovat XnejakaVrstva.xml
  - Varianta CAD: povinný je soubor XXXXXX\_up.dxf s vrstvami ReseneUzemi\_p a ReseneUzemi\_d
    - Nestandardizovaná data: pokud se v souboru dxf odevzdávají i nestandardizované vrstvy, pak musí existovat soubor XXXXXX\_up.xml

### 4.4 Změna ÚP – úplná kontrola

- Vektorová geodata (složka DATA)
  - Varianta GIS: povinný je pouze soubor ReseneUzemi\_p.\*
    - Nestandardizovaná data: pokud existuje soubor XnejakaVrstva.shp, musí existovat XnejakaVrstva.xml

- Varianta CAD: povinný je soubor XXXXXX\_up.dxf s vrstvami ReseneUzemi\_p a ReseneUzemi\_d
  - Nestandardizovaná data: pokud se v souboru dxf odevzdávají i nestandardizované vrstvy, pak musí existovat soubor XXXXXX\_up.xml
- Text výroku a odůvodnění a další texty (složka TEXTY)
  - všechny povinné soubory: xxxxxx\_text.pdf, xxxxxx\_oduodneni.pdf
- Výkresy a schémata (složka VYKRESY)
  - změna ÚP nemusí mít žádný výkres (pokud se změny týkaly pouze textové části).

#### 4.5 Úplné znění ÚP po změně – průběžná kontrola / úplná kontrola

Při této kontrole se odevzdávají dva balíčky ve formátu \*.zip. Jeden s daty změny ÚP a druhý s daty úplného znění ÚP po změně.

Podmínky pro kontrolu balíčků jsou identické, jako v případě samostatné Změny ÚP, resp. Nového ÚP, s jednou výjimkou: **ve složce Texty zipu s daty ÚP není povinný soubor XXXXXX\_oduodneni.pdf.**



## 5 Postup kontrol

### 5.1 Společné kontroly balíčku pro vektorová data, texty a výkresy

- Jsou dodrženy názvy a struktura složek v zip balíčku?
- Jsou odevzdané všechny povinné vrstvy / texty / výkresy?
- Jsou odevzdané všechny povinné soubory s popisem dat?
- Existuje soubor vykresy.xml (podmíněně povinně – pokud existuje aspoň jeden výkres)?
- XnazevVrstvy.shp + XnazevVrstvy.xml (podmíněně povinně – pokud existují nějaké nestandardizované vrstvy, které jsou součástí výroku ÚP). Pokud existuje nestandardizovaná vrstva, jejíž data jsou součástí výroku ÚP, musí zpracovatel data odevzdat buď ve formátu \*.shp nebo ve formátu \*.dxf a současně musí tato data poslat pomocí xml.

### 5.2 Kontroly pro vektorová data

Pro standardizované i nestandardizované vrstvy probíhají následující typy kontroly:

- Typ geometrie
  - liniové vrstvy obsahují pouze liniové prvky apod.
- Datový model
  - struktura dbf tabulky
  - názvy atributů
  - datové typy atributů
- Všechny objekty musí ležet uvnitř řešeného území

Pouze standardizované vrstvy

- Topologie
  - pokud má být vrstva pokryvem (PlochyRZV\_p)
  - nesmí být mezi polygony této vrstvy díry a polygony se nesmí překrývat
  - speciální varianta nastává v případě, kdy existuje vrstva KoridoryP\_p a případné díry mezi jednotlivými objekty vrstvy PlochyRZV\_p musí být vyplněny objekty z vrstvy KoridoryP\_p
- Vztahy mezi vrstvami
  - další vztahy mezi vrstvami definované Jednotným standardem, viz <https://mmr.gov.cz/cs/ministerstvo/stavebni-pravo/stanoviska-a-metodiky/stanoviska-odboru-uzemniho-planovani-mmr/2-uzemne-planovaci-dokumentace-a-jejich-zmeny/jednotny-standard-uzemne-planovaci-dokumentace>

### 5.3 Kontroly pro texty

- Je text odevzdaný ve formátu PDF/A?
  - pro tuto kontrolu používá ETL služby postavené nad opensource nástrojem verapdf. (<https://verapdf.org/>)
  - nástroj verapdf lze nainstalovat i lokálně a bezplatně používat pro kontrolu textů, popř. rastrů před jejich uploadem ke kontrole na url ETL.
  - pro korektní uložení souborů (rastrů i textů do formátu PDF/A) je možné použít např. nástroj PDFCREATOR s free licencí (<https://www.pdfforge.org/>)
  - uložení souboru ve formátu PDF/A je možné také přímo v programu Microsoft Word přes tlačítko Soubor – Exportovat – Vytvořit soubor PDF/XPS – Možnosti – Kompatibilní s PDF/A (zaškrtnout)

Možnosti

Rozsah stránek

Vše

Aktuální stránka

Výběr

Stránky Od: 1 Do: 1

Položky určené k publikování

Dokument

Dokument s revizemi

Zahrnout netisknutelné informace

Při vytváření záložek použít:

Nadpisy

Záložky aplikace Word

Vlastnosti dokumentu

Značky struktury dokumentů pro přístupnost

Možnosti PDF

Kompatibilní s archivačním formátem PDF/A

Optimalizovat pro kvalitu obrazu

Rastrový text, pokud nelze vkládat písma

Šifrovat dokument heslem

OK Zrušit

#### 5.4 Kontroly pro výkresy

- Je vykres.pdf ve formátu PDF/A?
- Má vykres.pdf požadované rozlišení (300DPI)?
- Má vykres.pdf požadovanou bitovou hloubku (24bit)?
- Má výkres v rastrovém formátu požadované rozlišení 300DPI
- Má výkres v rastrovém formátu požadovanou bitovou hloubku (24bit)
- Je výkres v rastrovém formátu transformovaný způsobem v souladu s tím, jak je zapsáno ve vykresy.xml
  - příklad korektního souboru vykresy.xml je ke stažení na stránce s návodem v balíčcích testovacích dat
  - typ\_osazeni = 1 .. pouze geotif – info pro umístění souboru do S-JTSK je přímo v souboru tif
  - typ\_osazeni = 2 .. všechny formáty – info pro umístění souboru do S-JSTK je ve standardním komplementárním souboru (tif+tfw, bmp+bpw, png+pgw)
  - typ\_osazeni = 3 .. všechny formáty – info pro umístění souboru do S-JSTK je v "osazovacích rámech" formátu shp nebo dxf. Podrobnosti viz. Standard na url <https://mmr.gov.cz/cs/ministerstvo/stavebni-pravo/stanoviska-a-metodiky/stanoviska-odboru-uzemniho-planovani-mmr/2-uzemne-planovaci-dokumentace-a-jejich-zmeny/jednotny-standard-uzemne-planovaci-dokumentace>
- Je výkres korektně osazený v S-JSTK
  - Posuzuje se, zda se polygon ReseneUzemi\_p vejde do omezujícího obdélníku výkresu.

## 6 Návod a příklady

### 6.1 Seznam odevzdaných výkresů v předepsaném formátu - vykresy.xml

Povinnou součástí adresáře předávaných výkresů je soubor „vykresy.xml“ obsahující kompletní seznam předávaných výkresů. Vzorové soubory pro různé varianty výkresů lze nalézt na stránce s nápovědou v jednotlivých balíčcích vzorových dat. Soubory \*.xml jsou „strukturované textové soubory“. Můžete je editovat v libovolném textovém editoru a následně uložit s koncovkou xml. Strukturu pro soubor vykresy.xml jsme navrhli tak co nejjednodušší:

Pro každý jednotlivý výkres je v xml zvláštní řádek, který vypadá takhle. Žlutě zvýrazněný obsah je to podstatné, co musíte změnit na míru každému odevzdávanému výkresu.

```
<rastr nazev="537764_1_ZCU.png" popis="1 Výkres základního členění území" meritko="5000" typ_osazeni="3"/>
```

### 6.2 Dělené výkresy

Pokud zpracovatel nedokáže vygenerovat výkresy v požadovaném rozlišení do jediného souboru, může odevzdat jejich jednotlivé části.

Názvy souborů dělených výkresů: xxxxxx\_n\_HLV\_cc.\*, kde \_cc je číslo části daného výkresu. Je doporučeno, aby díly výkresů byly očíslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou např. (xxxxxx\_n\_HLV\_01.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_02.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_03.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_04.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_05.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_06.tif)

Odevzdat lze výkres v rastrovém formátu rozdělený na více souborů a k této n-tici rastrů odevzdat pouze jediný soubor ve formátu PDF/A, pokud zachová předepsané parametry (300DPI pro odpovídající měřítko) a zpracovatel ho vytvořit, na rozdíl od rastrů, zvládne. To znamená, že k výkresům odevzdaným v rastru a souborech (xxxxxx\_n\_HLV\_01.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_02.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_03.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_04.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_05.tif, xxxxxx\_n\_HLV\_06.tif) může existovat jediný výkres xxxxxx\_n\_HLV.pdf ve formátu PDF/A.

Dělené výkresy se do vykresy.xml se seznamem výkresů zapisují zjednodušeným způsobem, jak je uvedeno v balíčku testovacích dat na stránce nápovědy v jedné z variant.

### 6.3 Osazovací rámy

Pokud zpracovatel neumí odevzdat výkresy transformované, do S-JSTK má možnost odevzdat tzv. osazovací rámy ve formátu shp nebo dxf. Jsou to omezující obdélníky odevzdaných rastrů v souřadnicovém systému S-JSTK. GIS vrstva ve formátu shapefile xxxxxx\_r.shp má povinný atribut nazev, kde je název výkresu vč. jeho koncovky (každý výkres má svůj osazovací obdélník a název rastru musí být shodný s hodnotou atributu nazev). To platí i pro případ dělených výkresů, takže každý díl rastry má svůj vlastní osazovací obdélník a záznam v atributové tabulce. Pro CAD to platí obdobně.

## 7 Výsledky kontrol

- Pokud není v pořádku formální struktura balíčku a jednotlivé složky neobsahují povinné soubory, rozhraní aplikace to uživateli oznámí ještě předtím, než je balíček odeslán k podrobnějším kontrolám, protože v takovém případě by nebylo možné kontroly provést.

- Balíčky, které jsou formálně v pořádku, jsou odeslány k další kontrole. Výsledek této podrobné kontroly je uživateli dostupný v e-mailu s výsledkem kontroly.

- V případě, že jsou data v pořádku, jsou v e-mailu odkazy na dva balíčky dat a dva textové soubory s různě rozsáhlým popisem průběhu kontroly.

- Původní data – balíček obsahuje vstupní data odeslaná ke kontrole (formát vektorových dat podle toho, co bylo ke kontrole odesláno shp, dxf).

- Výstupní data – balíček obsahuje data, která jsou převedená do výstupního datového modelu, vždy ve formátu shp. Jeho specifikace je na konci tohoto dokumentu.

- Přehled výsledků zpracování stručný text s výsledky kontroly balíčku pro jednotlivé kontrolované soubory.

- Protokol průběhu zpracování obsáhlý text, který popisuje průběh a podrobně komentuje výsledky kontrol.

- V případě, že data v pořádku nejsou, ve výsledku kontrol najdete popis chyb a varování a pro určité typy chyb jsou vytvořené soubory s lokalizací chyb a varování. V takovém případě ETL nabízí odkazy na zip balíčky s geodatami, která pomáhají lokalizovat chyby a identifikovat typ chyby.

### Výsledek kontroly

<b>Územní plán</b>	
Ke kontrole zadal:	
Výsledek kontroly: data obsahují chyby	
Data ke stažení:	<a href="#">Lokalizace varování</a>
	<a href="#">Původní data</a>
Logy ke stažení:	<a href="#">Přehled výsledku zpracování</a>
	<a href="#">Protokol průběhu zpracování</a>
<b>Podrobnosti</b>	
Obec: 581321 (Běleč)	Datum vydání použité KM: 1. 5. 2023
Číslo změny: 0	Zastavěné území ke dni: 18. 5. 2023
Název dokumentu:	Vydávající orgán: zastupitelstvo obce
Zhotovitel: Ing. arch. Štěpán Kočíš (Atelier A.VE.)	Datum nabytí účinnosti: 30. 11. 2023
IČ zhotovitele: 65309901	Pořizovatel: Městský úřad Tišnov
Projektant: Ing. arch. Helena Kočíšová	Oprávněná úřední osoba
Číslo autorizace: 2536	pořizovatele: Ing. Natálie Konečná
Typ dat: CAD	Kód EÚPČ: 1942081

## 8 Specifikace výstupního datového modelu

Název třídy prvku (vrstvy)	Název atributu	Datový typ	Obsah	Hodnota
ReseneUzemi_p	Shape	polygon	geometrie	
	Nazev	Text	Název dokumentu	
	kod_EUPC	Integer	Identifikační kód v Lokálním aktualizacním systému (iLAS) v rámci Evidence územně plánovací činnosti.	
	plati_od	Date	Datum nabytí účinnosti územního plánu nebo poslední změny.	
	vydal	Text	Název vydávajícího správního orgánu.	zastupitelstvo obce ministerstvo obrany
	por_nazev	Text	Název pořizovatele.	
UzemiPrvkyRP_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor plochy	U <sup>1</sup>
ZastaveneUzemi_p	Shape	polygon	geometrie	
	Ke_dni	date	datum, ke kterému je zastavěné území vymezeno	
PlochyRZV_p	Shape	polygon	geometrie	
	Cas_h	integer	časový horizont	1=stabilizované 2=návrh
	Typ	text (2)	typ plochy s RZV (2. úroveň členění)	BU - bydlení všeobecné BV - bydlení venkovské BI - bydlení individuální BH - bydlení hromadné BX - bydlení jiné RU – rekreace všeobecná RI - rekreace individuální RZ - rekreace- zahradkářské osady RO - rekreace-oddechové plochy RH - rekreace hromadná - rekreační areály RX - rekreace jiné OU – občanské vybavení všeobecné OV - občanské vybavení veřejné OK - občanské vybavení komerční OS - občanské vybavení- sport OL - občanské vybavení lázeňské

<sup>1</sup> Dalšími znaky může být kombinace libovolných znaků, ty jsou vždy od prvních standardizovaných písmen odděleny tečkou.

				<p>OH - občanské vybavení- hřbitovy OX - občanské vybavení jiné PU – veřejná prostranství všeobecná PX - veřejná prostranství jiná ZU – zeleň všeobecná ZP – zeleň – parky a parkově upravené plochy ZZ - zeleň-zahrady a sady ZO - zeleň ochranná a izolační ZS - zeleň sídelní ostatní ZK - zeleň krajinná ZX - zeleň jiná SU - smíšené obytné všeobecné SV - smíšené obytné venkovské SM - smíšené obytné městské SC - smíšené obytné centrální SX - smíšené obytné jiné DU – doprava všeobecná DS - doprava silniční DD - doprava drážní DV - doprava vodní DL - doprava letecká DK – doprava kombinovaná DX - doprava jiná TU – technická infrastruktura všeobecná TW - vodní hospodářství TE - energetika TS - elektronické komunikace TO - nakládání s odpady TX - technická infrastruktura jiná VU – výroba všeobecná VT - výroba těžká a energetika VL - výroba lehká VD - výroba drobná a služby VS - skladové areály VZ - výroba zemědělská a lesnická VE - výroba energie z obnovitelných zdrojů VX - výroba jiná HU – smíšené výrobní všeobecné</p>
--	--	--	--	--

				<p>HX - smíšené výrobní jiné  WU – vodní a vodohospodářské všeobecné  WT - vodní a vodních toků  WH - vodohospodářské  WX - vodní a vodohospodářské jiné  AU – zemědělské všeobecné  AP – pole a trvalé travní porosty  AT - trvalé kultury  AX - zemědělské jiné  LU - lesní všeobecné  LX - lesní jiné  NU - přírodní všeobecné  NX - přírodní jiné  MU - smíšené nezastavěného území všeobecné  MX - smíšené nezastavěného území jiné  GU - těžba nerostů všeobecná  GD - těžba nerostů – dobývání a úprava  GZ - těžba nerostů - stavby a zařízení  GX - těžba nerostů jiná  XZ - specifické zvláštního určení  XX - specifické jiné</p>
	Index	text	<p>index plochy s RZV  Atribut má dvě různá využití, která mohou být kombinována:</p> <p>a. realizuje 3. úroveň členění ploch RZV</p> <p>b. určuje podtyp plochy specifický pro daný územní plán</p>	<p>a) písmena pro vybrané hodnoty podrobnějšího typu využití:  OV: k, o, p, s, v, z  AP: p, t  LU: h, o, z  MU: e,k,l,o,p,r,s,w,z  b) libovolné znaky</p>
UzemniRezervy_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor plochy	R <sup>1</sup>
	Typ	text	typ účelu územní rezervy (shodně s 2. úrovní členění ploch s RZV)	<p>BU - bydlení všeobecné  BV - bydlení venkovské  BI - bydlení individuální  BH - bydlení hromadné  BX - bydlení jiné  RU – rekreace všeobecná  RI - rekreace individuální  RZ - rekreace-</p>

				<p>zahrádkářské osady  RO - rekreace-oddechové plochy  RH - rekreace hromadná - rekreační areály  RX - rekreace jiná  OU – občanské vybavení všeobecné  OV - občanské vybavení veřejné  OK - občanské vybavení komerční  OS - občanské vybavení-sport  OL - občanské vybavení lázeňské  OH - občanské vybavení-hřbitovy  OX - občanské vybavení jiné  PU – veřejná prostranství všeobecná  PX - veřejná prostranství jiná  ZU – zeleň všeobecná  ZP – zeleň – parky a parkově upravené plochy  ZZ - zeleň-zahrady a sady  ZO - zeleň ochranná a izolační  ZS - zeleň sídelní ostatní  ZK - zeleň krajinná  ZX - zeleň jiná  SU - smíšené obytné všeobecné  SV - smíšené obytné venkovské  SM - smíšené obytné městské  SC - smíšené obytné centrální  SX - smíšené obytné jiné  DU – doprava všeobecná  DS - doprava silniční  DD - doprava drážní  DV - doprava vodní  DL - doprava letecká  DK – doprava kombinovaná  DX - doprava jiná  TU – technická infrastruktura všeobecná  TW - vodní hospodářství  TE - energetika  TS - elektronické komunikace  TO - nakládání s odpady</p>
--	--	--	--	---



				<p>TX - technická infrastruktura jiná  VU – výroba všeobecná  VT - výroba těžká a energetika  VL - výroba lehká  VD - výroba drobná a služby  VS - skladové areály  VZ - výroba zemědělská a lesnická  VE - výroba energie z obnovitelných zdrojů  VX - výroba jiná  HU – smíšené výrobní všeobecné  HX - smíšené výrobní jiné  WU – vodní a vodohospodářské všeobecné  WT - vodní a vodních toků  WH - vodohospodářské  WX - vodní a vodohospodářské jiné  AU – zemědělské všeobecné  AP – pole a trvalé travní porosty  AT - trvalé kultury  AX - zemědělské jiné  LU - lesní všeobecné  LX - lesní jiné  NU - přírodní všeobecné  NX - přírodní jiné  MU - smíšené nezastavěného území všeobecné  MX - smíšené nezastavěného území jiné  GU - těžba nerostů všeobecná  GD - těžba nerostů – dobývání a úprava  GZ - těžba nerostů - stavby a zařízení  GX - těžba nerostů jiná  XZ - specifické zvláštního určení  XX - specifické jiné</p>
KoridoryP_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor koridoru v rámci daného územního plánu	CPU <sup>1</sup> – koridor vymezení územním plánem CPZ <sup>1</sup> – koridor z nadřazené dokumentace

KoridoryN_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor koridoru v rámci daného územního plánu	CNU <sup>1</sup> – koridor vymezení územním plánem CNZ <sup>1</sup> – koridor z nadřazené dokumentace
PlochyZmen_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor plochy změny	Z <sup>1</sup> - zastavitelné plochy P <sup>1</sup> - plochy přestavby K <sup>1</sup> - plochy změn v krajině
	Etapizace	text	indikátor stanovení etapizace v ploše	E – pro plochu je etapizace stanovena
PlochyPodm_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor plochy nebo koridoru s podmínkou pro rozhodování o změnách v území	plocha s podmínkou: RP <sup>1</sup> – regulačního plánu US <sup>1</sup> – územní studie  DO <sup>1</sup> - dohody o parcelaci DR <sup>1</sup> – dohody o parcelaci a regulačního plánu DU <sup>1</sup> – dohody o parcelaci a územní studie
	Datum	date	Datum lhůty pro splnění podmínek	
VpsVpoAs_p	Shape	polygon	geometrie	
	Id	text	identifikátor plochy VPS, VPO nebo asanace	VD <sup>1</sup> - dopravní infrastruktura vyvlastnění PD <sup>1</sup> - dopravní infrastruktura předkup VPD <sup>1</sup> - dopravní infrastruktura vyvlastnění a předkup VT <sup>1</sup> - technická infrastruktura vyvlastnění PT <sup>1</sup> - technická infrastruktura předkup VPT <sup>1</sup> - technická infrastruktura vyvlastnění a předkup VK <sup>1</sup> - snižování ohrožení v území povodněmi a jinými přírodními katastrofami vyvlastnění VR <sup>1</sup> - zvyšování retenčních schopností území vyvlastnění VU <sup>1</sup> - založení prvků územního systému ekologické stability vyvlastnění VG <sup>1</sup> - ochrana archeologického dědictví vyvlastnění VB <sup>1</sup> - stavby a opatření k zajišťování obrany a bezpečnosti

				<p>státu vylastnění VA<sup>1</sup> - asanace (ozdravění) území vylastnění PO<sup>1</sup> - veřejně prospěšné stavby občanského vybavení předkup PP<sup>1</sup> - veřejná prostranství předkup</p>
VpsVpoAs_I	Shape	polyline	geometrie	
	Id	text	identifikátor linie VPS, VPO nebo asanace	<p>VD<sup>1</sup> - dopravní infrastruktura vylastnění PD<sup>1</sup> - dopravní infrastruktura předkup VPD<sup>1</sup> - dopravní infrastruktura vylastnění a předkup VT<sup>1</sup> - technická infrastruktura vylastnění PT<sup>1</sup> - technická infrastruktura předkup VPT<sup>1</sup> - technická infrastruktura vylastnění a předkup VK<sup>1</sup> - snižování ohrožení v území povodněmi a jinými přírodními katastrofami vylastnění VR<sup>1</sup> - zvyšování retenčních schopností území vylastnění VU<sup>1</sup> - založení prvků územního systému ekologické stability vylastnění VG<sup>1</sup> - ochrana archeologického dědictví vylastnění VB<sup>1</sup> - stavby a opatření k zajišťování obrany a bezpečnosti státu vylastnění VA<sup>1</sup> - asanace (ozdravění) území vylastnění PO<sup>1</sup> - veřejně prospěšné stavby občanského vybavení předkup PP<sup>1</sup> - veřejná prostranství předkup</p>
USES_p	Shape	polygon	geometrie	
	Cas_h	integer	časový horizont	<p>1 = stav 2 = návrh</p>
	Typ	text	kategorie ÚSES	<p>NRBC - nadregionální biocentrum NRBK - nadregionální biokoridor</p>

				RBC - regionální biocentrum RBK - regionální biokoridor RBCNRBK – regionální biocentrum vložení v nadregionálním biokoridoru LBC - lokální biocentrum LBK - lokální biokoridor LBCNRBK – vložené lokální biocentrum v nadregionálním biokoridoru LBCRBK – vložené lokální biocentrum v regionálním biokoridoru
	Oznaceni	text	označení prvku ÚSES	NRBC <sup>1</sup> - nadregionální biocentrum NRBK <sup>1</sup> - nadregionální biokoridor RBC <sup>1</sup> - regionální biocentrum RBK <sup>1</sup> - regionální biokoridor LBC <sup>1</sup> - lokální biocentrum LBK <sup>1</sup> - lokální biokoridor
SystemSidelniZelene_p	Shape	polygon	geometrie	
SystemVerProstr_p	Shape	polygon	geometrie	

Každá vrstva má přidanou tuto sérii atributů:

Název	Typ	Popis
ETL_kod	integer	Identifikátor procesu zpracování vstupních dat územního plánu nebo jeho změny resp. úplného znění kontrolním nástrojem
Verze JS <sup>2</sup>	numeric	Verze jednotného standardu, v níž byl daný územní plan nebo jeho změna vč. úplného znění zpracován
Obec_nazev	text	Název obce
Obec_kod	Integer	Identifikační číslo obce dle RÚIAN

<sup>2</sup> Aktuální verze je označena jako verze 1.0. Předpokládá se, že s novou verzí jednotného standardu bude docházet k novelizaci vyhlášky, která by měla stanovit povinnost převést vždy první změnou příslušnou dokumentaci do nové verze standardu.