



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# **VÝROČNÍ ZPRÁVA ÚSTAVU ÚZEMNÍHO ROZVOJE ZA ROK 2022**

Brno, březen 2023



# **VÝROČNÍ ZPRÁVA ÚSTAVU ÚZEMNÍHO ROZVOJE ZA ROK 2022**

## **ÚSTAV ÚZEMNÍHO ROZVOJE organizační složka státu**

se sídlem:

Jakubské nám. 644/3  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 423 111  
E-mail: sekretariat@uur.cz  
[www.uur.cz](http://www.uur.cz)

### **Zprávu předkládá:**

Ing. Jakub Kotrla  
ředitel ÚÚR

### **Zřizovatel:**

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR  
Staroměstské nám. 6  
110 15 Praha 1  
Tel.: +420 224 861 111  
E-mail: [info@mmr.cz](mailto:info@mmr.cz)  
[www.mmr.cz](http://www.mmr.cz)

Brno, březen 2023



## OBSAH

|       |                                                                                  |           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1     | ÚVOD .....                                                                       | 6         |
| 2     | CHARAKTERISTIKA ÚSTAVU ÚZEMNÍHO ROZVOJE V ROCE 2022 .....                        | 8         |
| 2.1   | <b>NÁPLŇ PRÁCE .....</b>                                                         | <b>8</b>  |
| 2.1.1 | Seznam úkolů řešených ÚÚR v období 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022 .....               | 9         |
| 2.1.2 | Provozní a mzdové náklady na jednotlivé úkoly v roce 2022 .....                  | 10        |
| 2.1.3 | Struktura odběratelů .....                                                       | 11        |
| 2.1.4 | Přehled nejdůležitějších činností a úkolů s vazbou na strukturu odběratelů ..... | 12        |
| 2.1.5 | Publikační činnost, webové výstupy, webové stránky ÚÚR .....                     | 13        |
| 2.2   | <b>ORGANIZAČNÍ STRUKTURA A PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ .....</b>                         | <b>14</b> |
| 2.2.1 | Organizační schéma ÚÚR .....                                                     | 14        |
| 2.2.2 | Personální obsazení .....                                                        | 14        |
| 2.2.3 | Věková struktura zaměstnanců ÚÚR k 31. 12. 2022 .....                            | 16        |
| 2.2.4 | Vývoj počtu zaměstnanců ÚÚR v letech 2007 – 2022 .....                           | 16        |
| 2.2.5 | Shrnutí zásadních personálních záležitostí ÚÚR v roce 2022 .....                 | 17        |
| 2.3   | <b>HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2022 .....</b>                                  | <b>20</b> |
| 2.3.1 | Základní hospodářské ukazatele .....                                             | 20        |
| 2.3.2 | Vyhodnocení čerpání rozpočtu výdajů .....                                        | 21        |
| 3     | NAPLŇOVÁNÍ ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK .....            | 23        |
| 4     | KONTROLY PROVEDENÉ V ROCE 2022 .....                                             | 24        |
| 4.1   | <b>KONTROLY VNĚJŠÍ .....</b>                                                     | <b>24</b> |
| 4.2   | <b>KONTROLY VLASTNÍ .....</b>                                                    | <b>25</b> |

### PŘÍLOHA 1.

Publikační činnost Ústavu územního rozvoje za rok 2022

### PŘÍLOHA 2.

Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2022

### PŘÍLOHA 3.

Hodnocení odborných úkolů Ústavu územního rozvoje za rok 2022

## 1 ÚVOD

**Ústav územního rozvoje** (dále jen ÚÚR nebo ústav) byl zřízen ve smyslu zákona č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky a obcí v České republice (rozpočtová pravidla republiky), rozhodnutím ministra hospodářství České republiky č. 42/1994 ze dne 25. května 1994 č. j. 172 785/94-33 k 1. září 1994 jako **rozpočtová organizace**. Zřizovací listina byla novelizována rozhodnutím ministra pro místní rozvoj č. 4/1998 ze dne 27. února 1998 č. j. 1678/98-31.

S účinností od 1. ledna 2001 ve smyslu § 51 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, se stal ÚÚR rozhodnutím ministra pro místní rozvoj č. 47/2001 ze dne 27. září 2001 č. j. 21370/2001-31 **organizační složkou státu**. Zřizovací listina byla novelizována rozhodnutím ministra pro místní rozvoj č. 5/2009 ze dne 21. ledna 2009 č. j. 608/2009-81 a rozhodnutím ministra pro místní rozvoj č. 44/2011 ze dne 28. února 2011 č. j. 6512/2011-81. Rozhodnutím ministryně pro místní rozvoj č. 46/2016 z 31. 3. 2016 o zrušení statutu Ústavu územního rozvoje a o změně zřizovací listiny Ústavu územního rozvoje byl zrušen Statut Ústavu územního rozvoje z 1. 1. 1995, ve znění pozdějších změn, schválen dodatek č. 1 ke zřizovací listině Ústavu územního rozvoje, vydané na základě rozhodnutí ministra hospodářství č. 42/1994 a vydáno úplné znění zřizovací listiny Ústavu územního rozvoje formou Opatření o změně zřizovací listiny organizační složky státu Ústav územního rozvoje.

Statut Ústavu územního rozvoje (dále jen statut) byl vydán ve smyslu rozhodnutí ministra hospodářství České republiky č. 42/1994 ze dne 25. května 1994 č. j. 172 785/94-33; rozhodnutí č. 60/1997 ministra pro místní rozvoj ze dne 30. října 1997 č. j. 9852/97-31; rozhodnutí č. 4/1998 ze dne 27. února 1998 č. j. 1678/98-31; rozhodnutí č. 32/1999 ze dne 27. září 1999 č. j. 14607/1999-31; rozhodnutí č. 47/2001 ze dne 27. září 2001 č. j. 21370/2001-31; rozhodnutí č. 379/2006 ze dne 29. listopadu 2006 č. j. 43465/2006-81; rozhodnutí č. 6/2009 ze dne 21. ledna 2009 č. j. 1729/2009-81 a rozhodnutí č. 181/2011 ze dne 31. října 2011 č. j. 35282/2011-81. Statut Ústavu územního rozvoje byl zrušen rozhodnutím ministryně pro místní rozvoj č. 46/2016. Rozhodnutím č. 38/2020 ministryně pro místní rozvoj z 22. prosince 2020 formou Opatření o změně zřizovací listiny organizační složky státu ÚÚR byla kromě jiného zřízena 2 nová pracovní místa za účelem plnění úkolů na územním rozvojovém plánu a národním geoportálu územního plánování. Dle RM č. 38/2020 je tato zřizovací listina účinná od 1. 1. 2021. Na základě RM č. 34/2021 ze dne 13. 12. 2021 má ÚÚR k 1. 1. 2022 18 pracovních míst.

V souvislosti s transformací aplikací Evidence územně plánovací činnosti a Systému stavebně technické prevence do nových technologií a na základě požadavku Ministerstva vnitra se ÚÚR dne 26. 5. 2022 stal orgánem veřejné moci (OVM). Byl zařazen do kategorie „OVM – Organizační složka státu bez výkonu rozhodování“. Pro ÚÚR bude nově zřízen statut orgánu veřejné moci s přesným určením účelu a předmětu činnosti.

Účelem zřízení ÚÚR je poskytovat odborné zázemí a pomoc při výkonu vybraných kompetencí, které zřizovateli přísluší. Činnosti ÚÚR jsou vykonávány zejména v oborech územní plánování, stavební řád, územní rozvoj a regionální politika. ÚÚR dále zajišťuje pronájem bytových a nebytových prostor ve stavebním objektu číslo popisné 644, s kterým je ÚÚR příslušný hospodařit, včetně zajištění správy a údržby tohoto stavebního objektu.

Výkonem zřizovatelské funkce ÚÚR je od jeho zřízení roku 1994 pověřen Odbor územního plánování Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen MMR).

Zadávání, vedení a kontrola úkolů je prováděna věcně příslušným odborem Ministerstva pro místní rozvoj, který úkol zadal, a Odborem územního plánování. Zaměření práce stejně jako rozsah a obsah jednotlivých úkolů je průběžně projednáván se zadavateli úkolů, zejména formou tzv. kontrolních dnů. Převzetí úkolu potvrzuje garant úkolu MMR vyplněním *Předávacího protokolu úkolu ÚÚR*, kde hodnotí splnění zadání, kvalitu výstupu a jeho další využitelnost. V roce 2022 zadaly ústavu úkoly odbory: odbor územního plánování, odbor stavebního řádu, odbor regionální politiky, odbor politiky bydlení a odbor evropské územní spolupráce.

Práce byly zajišťovány především vlastními zaměstnanci ústavu, dále pomocí kooperací formou smluv o dílo, dohodami o provedení práce a objednávkami.

Předmět činnosti ústavu je zřizovací listinou a podle požadavků zřizovatele zaměřen na tyto okruhy činnosti:

- zabezpečení úkolů uložených stavebním zákonem, zejména:
  - řešení koncepčních otázek teorie a praxe v oboru územního plánování, urbanismu a architektury,
  - provozování systému stavebně technické prevence, navrhování technických požadavků na stavby, jejich soustavná aktualizace a vyhodnocování příčin havárií staveb nebo účast při něm, pokud se svým rozsahem nebo opakovanými důsledky ve značné míře dotýkají veřejných zájmů,
  - evidence územně plánovací činnosti,
  - územní rozvojový plán
- zabezpečení úkolů uložených usnesením vlády, zejména:
  - zajištění plnění opatření stanovených pro zřizovatele a ÚÚR v Politice architektury a stavební kultury České republiky,
  - spolupráce na zajištění plnění úkolů stanovených pro zřizovatele v Politice územního rozvoje České republiky, včetně potřebných územně plánovacích podkladů,
  - spolupráce na zpracování podkladů pro analýzu stavu na úseku územního plánování a stavebního řádu,
- zabezpečení úkolů vyplývajících z mezinárodních závazků, zejména:
  - zajištění podkladů pro spolupráci v oblasti územního rozvoje států V4+2,
  - zajištění činnosti národního kontaktního místa operačního programu ESPON,
- konzultační a řešeršní činnost,
- studijní, dokumentační, publikační a vydavatelská činnost,
- tvorba informačních systémů,
- zpracovávání podkladů pro operativní činnost zřizovatele, včetně podpůrných činností,
- další úkoly podle rozhodnutí zřizovatele.

Průřezové úkoly, které jsou určeny pro všechny věcně příslušné odbory MMR a širokou odbornou veřejnost, např. *Vedení knihovny, dokumentační činnost a Vydávání časopisu Urbanismus a územní rozvoj*, zadává a garantuje odbor územního plánování MMR.

ÚÚR je pověřen správou budovy, ve které sídlí. Znamená to, že pronajímá 8 bytů (1. – 3. patro) a 3 nebytové komerční prostory v přízemí objektu. Také je pronajata pro komerční účely část kanceláří v 6. patře.

Dále pak bezúplatně pronajímá od roku 2017 kancelář pro informační místo Eurocentrum Brno, které poskytuje občanům veškerý informační servis o aktuálním dění v Evropské unii.

Od roku 2023 bude ÚÚR nově pronajímat zřizovateli dvě kanceláře pro detašované pracoviště Odboru pro sociální začleňování MMR.

## 2 CHARAKTERISTIKA ÚSTAVU ÚZEMNÍHO ROZVOJE V ROCE 2022

### 2.1 NÁPLŇ PRÁCE

Činnost ústavu byla v roce 2022 rozdělena do 3 okruhů:

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.</b> | <b>Stálá činnost</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>B.</b> | <b>Tematické úkoly</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>C.</b> | <b>Publikace</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>D.</b> | <b>Interní úkoly</b><br>IÚ 1 - Správa informačních a komunikačních technologií,<br>IÚ 2 - Aplikace GIS<br>IÚ 3 - Odborná režie, které se svým řešením podílí na odborných úkolech (odborných činnostech A, B, C) ÚÚR.<br>IÚ 4 - Provozní režie, vykonávané především zaměstnanci Kanceláře ředitele. |

Plánovaná celková kapacita práce byla stanovena **na 32 688 hod./18. zaměstnanců**. Na jednoho zaměstnance v roce 2022 činila 1 816 hod.

Absence zaměstnanců v roce 2022 z důvodu čerpání dočasné pracovní neschopnosti zaměstnanců příp. ošetřování člena rodiny či neplaceného volna činila 1 270 hod.

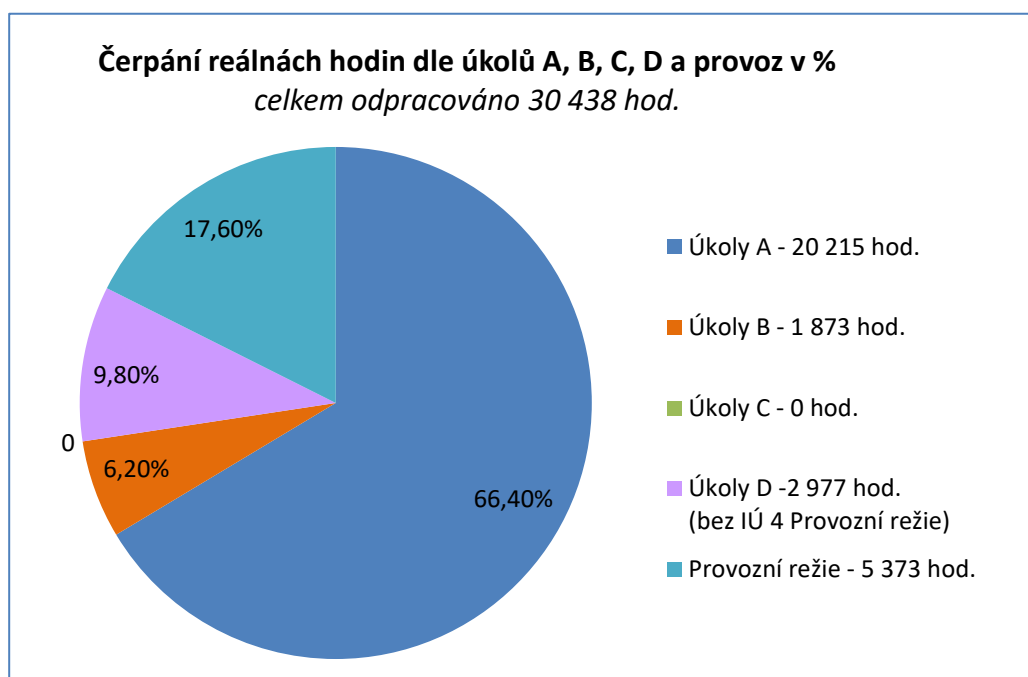
Z důvodu zkrácených úvazků trvajících či zažádaných v průběhu roku 2022 nebyla plně obsazena všechna pracovní místa. Volná kapacita neobsazených úvazků činila 1 218 hod./rok.

V celkových vykázaných reálných hodinách jsou vykázané i přesčasy zaměstnanců, které činí 238 hod./rok.

#### Rozdělení skutečné kapacity podle činností

|                                         | <b>hodiny</b> | <b>%</b>      |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Skutečná kapacita za rok 2022</b>    | <b>30 438</b> | <b>100,00</b> |
| <i>Z toho odpracováno:</i>              |               |               |
| Na úkolech A                            | 20 215        | 66,40         |
| Na úkolech B                            | 1 873         | 6,20          |
| Na úkolech C                            | 0             | 0,00          |
| Na úkolech D* (bez IÚ 4 Provozní režie) | 2 977         | 9,80          |
| Provozní režie**                        | 5 373         | 17,60         |

graf č. 1



## 2.1.1 Seznam úkolů řešených ÚÚR v období 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022

### A. STÁLÉ ČINNOSTI

|                   |                                                                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.1</b>        | <b>Dokumentační, informační a vydavatelská činnost</b>                                                           |
| <b>A.1.01/ÚP</b>  | Vedení knihovny, dokumentační činnost                                                                            |
| <b>A.1.02/ÚP</b>  | Vydávání časopisu Urbanismus a územní rozvoj                                                                     |
| <b>A.1.03/ÚP</b>  | Limity využití území – průběžná aktualizace internetové prezentace                                               |
| <b>A.1.04/ÚP</b>  | Dotčené orgány – průběžná aktualizace internetové prezentace                                                     |
| <b>A.1.05/ÚP</b>  | Slovník územního rozvoje                                                                                         |
| <b>A.1.06/ÚP</b>  | Konzultační středisko ke stavebnímu právu                                                                        |
| <b>A.1.08/ÚP</b>  | Politika územního rozvoje ČR                                                                                     |
| <b>A.1.09/ÚP</b>  | Principy a pravidla územního plánování                                                                           |
| <b>A.1.11/ÚP</b>  | Územní rozvojový plán                                                                                            |
| <b>A.2</b>        | <b>Operativní úkoly</b>                                                                                          |
| <b>A.2.01/ÚP</b>  | Poradenská činnost pro veřejnou správu vč. posudků certifikace metodik prováděných MMR                           |
| <b>A.3</b>        | <b>Zahraniční spolupráce - participace ÚÚR na mezinárodních aktivitách</b>                                       |
| <b>A.3.01/EÚS</b> | Činnost Národního kontaktního místa ESPON                                                                        |
| <b>A.3.02/ÚP</b>  | Mezinárodní spolupráce                                                                                           |
| <b>A.4</b>        | <b>Monitorování, zpracování dat, www informace</b>                                                               |
| <b>A.4.01/ÚP</b>  | Evidence územně plánovací činnosti a Národní geoportál územního plánování                                        |
| <b>A.4.02/ÚP</b>  | Portál územního plánování                                                                                        |
| <b>A.4.03/ÚP</b>  | Územně analytické podklady ČR                                                                                    |
| <b>A.4.10/ÚP</b>  | Analýza stavu na úseku územního plánování a stavebního řádu – úřady územního plánování, obecné SÚ a speciální SÚ |
| <b>A.4.13/SŘ</b>  | Systém stavebně technické prevence                                                                               |
| <b>A.4.16/ÚP</b>  | Mapový portál MMR                                                                                                |
| <b>A.4.17/ÚP</b>  | Národní geoportál územního plánování                                                                             |

### B. TEMATICKÉ ÚKOLY

|                |                                                                                 |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>B.2/ÚP</b>  | Politika architektury a stavební kultury ČR                                     |
| <b>B.5/ÚP</b>  | Podpora metodické činnosti                                                      |
| <b>B.21/BP</b> | Šetření vybraných obcí ohledně nastavení sociálního a dostupného bydlení v obci |

### D. INTERNÍ ÚKOLY

|             |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| <b>IÚ 1</b> | Správa informačních a komunikačních technologií |
| <b>IÚ 2</b> | Správa GIS                                      |
| <b>IÚ 3</b> | Odborná režie                                   |
| <b>IÚ 4</b> | Provozní režie                                  |

Stručný popis jednotlivých úkolů je uveden v příloze č. 3 Výroční zprávy ÚÚR za rok 2022.

## 2.1.2 Provozní a mzdové náklady na jednotlivé úkoly v roce 2022

### A. STÁLÉ ČINNOSTI

| Úkol č.    | Zaměstnanci ÚÚR (hodiny)                                                  | Provozní náklady v Kč <sup>1</sup> | Mzdové náklady v Kč <sup>2</sup> | CELKEM v Kč |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| <b>A.1</b> | <b>Dokumentační, informační a vydavatelská činnost</b>                    |                                    |                                  |             |
| A.1.01/ÚP  | 280                                                                       | 54 600                             | 106 680                          | 161 280     |
| A.1.02/ÚP  | 3 499                                                                     | 682 305                            | 1 333 119                        | 2 015 424   |
| A.1.03/ÚP  | 632                                                                       | 123 240                            | 240 792                          | 364 032     |
| A.1.04/ÚP  | 358                                                                       | 69 810                             | 136 398                          | 206 208     |
| A.1.05/ÚP  | 502                                                                       | 97 890                             | 191 262                          | 289 152     |
| A.1.06/ÚP  | 1 098                                                                     | 214 110                            | 418 338                          | 632 448     |
| A.1.08/ÚP  | 1 450                                                                     | 282 750                            | 552 450                          | 835 200     |
| A.1.09/ÚP  | 553                                                                       | 107 835                            | 210 693                          | 318 528     |
| A.1.11/ÚP  | 3 493                                                                     | 681 135                            | 1 330 833                        | 2 011 968   |
| <b>A.2</b> | <b>Operativní úkoly</b>                                                   |                                    |                                  |             |
| A.2.01/ÚP  | 35                                                                        | 6 825                              | 13 335                           | 20 160      |
| <b>A.3</b> | <b>Zahraniční spolupráce, participace ÚÚR na mezinárodních aktivitách</b> |                                    |                                  |             |
| A.3.01/EÚS | 418                                                                       | 81 510                             | 159 258                          | 240 768     |
| A.3.02/ÚP  | 135                                                                       | 26 325                             | 51 435                           | 77 760      |
| <b>A.4</b> | <b>Monitorování, zpracování dat, www informace</b>                        |                                    |                                  |             |
| A.4.01/ÚP  | 2 044                                                                     | 398 580                            | 778 764                          | 1 177 344   |
| A.4.02/ÚP  | 712                                                                       | 138 840                            | 271 272                          | 410 112     |
| A.4.03/ÚP  | 2 382                                                                     | 464 490                            | 907 542                          | 1 372 032   |
| A.4.10/ÚP  | 1 358                                                                     | 264 810                            | 517 398                          | 782 208     |
| A.4.13/SŘ  | 898                                                                       | 175 110                            | 342 138                          | 517 248     |
| A.4.16/ÚP  | 93                                                                        | 18 135                             | 35 433                           | 53 568      |
| A.4.17/ÚP  | 275                                                                       | 53 625                             | 104 775                          | 158 400     |

### B. TEMATICKÉ ÚKOLY

| Úkol č. | Zaměstnanci ÚÚR (hodiny) | Provozní náklady v Kč <sup>1</sup> | Mzdové náklady v Kč <sup>2</sup> | CELKEM v Kč |
|---------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| B.02/ÚP | 1 198                    | 233 610                            | 456 438                          | 690 048     |
| B.05/ÚP | 466                      | 90 870                             | 177 546                          | 268 416     |
| B.21/PB | 209                      | 40 755                             | 79 629                           | 120 384     |

### C. PUBLIKACE

| Úkol č. | Zaměstnanci ÚÚR (hodiny) | Provozní náklady v Kč <sup>1</sup> | Mzdové náklady v Kč <sup>2</sup> | CELKEM v Kč |
|---------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| ---     | ---                      | ---                                | ---                              | ---         |

<sup>1</sup> Provozní hodina činí **195,- Kč** přímé věcné náklady za rok 2022 na jednoho zaměstnance (tj. náklady na provoz celkem /minus/ FKSP /minus/ kooperace /poděleno/ fondem pracovní doby na 1 zaměstnance v hodinách na rok 2022 (hod.) /poděleno/ průměrným ročním počtem zaměstnanců)

<sup>2</sup> Mzdová hodina činí **381,- Kč** mzdové náklady (vč. povinného pojištění) za rok 2022 na jednoho zaměstnance (tj. celkové mzdové náklady vč. povinného pojištění /minus/ OOV na rok 2022 /poděleno/ na 1 zaměstnance fondem pracovní doby v hodinách na rok 2022 (hod.) /poděleno/ průměrným ročním počtem zaměstnanců)

## D. INTERNÍ ÚKOLY

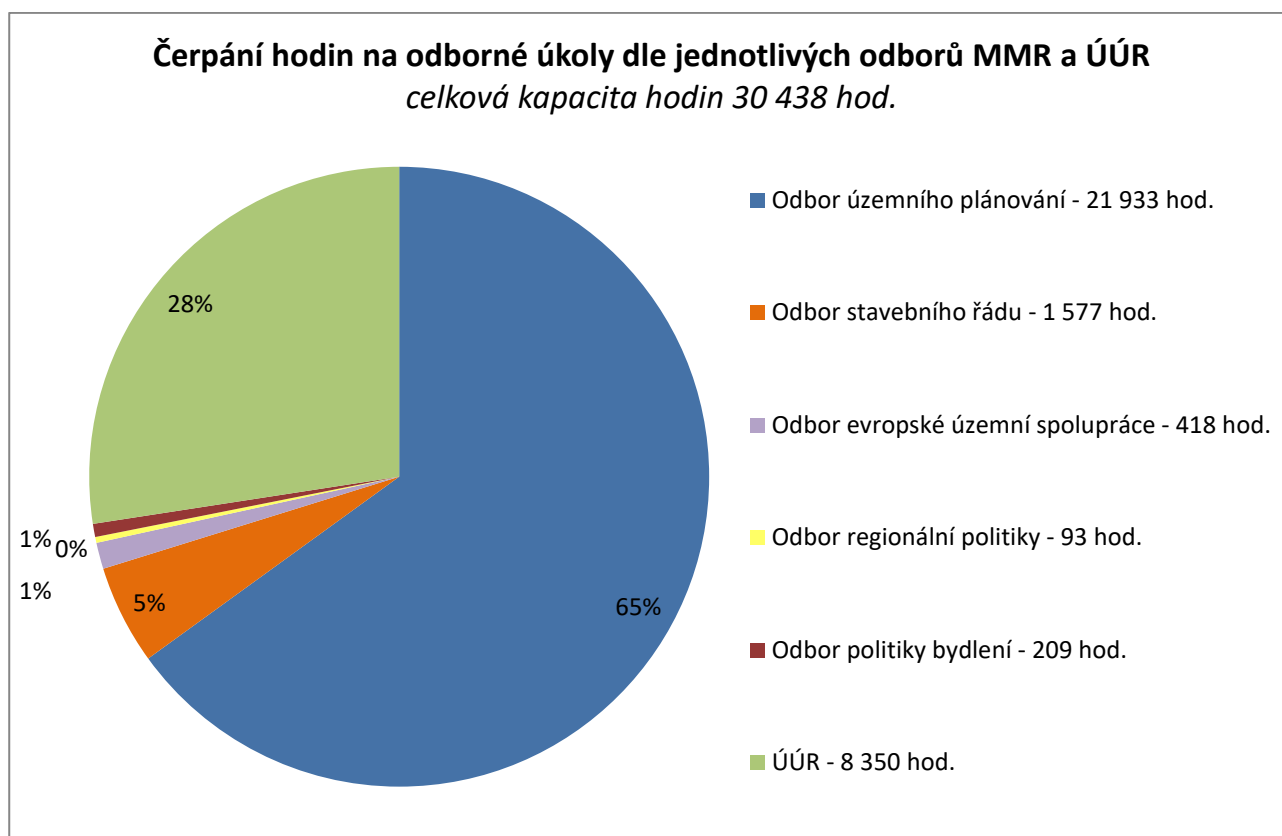
| Úkol č. | Zaměstnanci ÚÚR (hodiny) | Provozní náklady v Kč <sup>1</sup> | Mzdové náklady v Kč <sup>2</sup> | CELKEM v Kč |
|---------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| IÚ 1    | 821                      | 160 095                            | 312 801                          | 472 896     |
| IÚ 2    | 107                      | 20 865                             | 40 767                           | 61 632      |
| IÚ 3    | 2 049                    | 399 555                            | 780 669                          | 1 80 224    |
| IÚ 4    | 5 373                    | 1 047 735                          | 2 047 113                        | 3 094 848   |

### 2.1.3 Struktura odběratelů

Hlavním a nejdůležitějším odběratelem úkolů řešených ústavem je zřizovatel, tj. Ministerstvo pro místní rozvoj.

Zejména prostřednictvím publikací a časopisu se ale okruh odběratelů rozšiřuje o orgány státní správy a samosprávy a odbornou veřejnost (jiná ministerstva a jejich podřízené organizace, krajské úřady, úřady územního plánování, stavební úřady, projektanti, vysoké školy, studenti, knihovny a další).

graf č. 2



V roce 2022 pokračovala spolupráce s vysokými školami, a to zejména s Fakultou stavební VUT v Brně, s Fakultou architektury ČVUT v Praze, Přírodovědeckou fakultou MU v Brně a dalšími.

## **2.1.4 Přehled nejdůležitějších činností a úkolů s vazbou na strukturu odběratelů**

Prostřednictvím ÚÚR zajišťuje Odbor územního plánování v souladu se stavebním zákonem metodickou podporu uplatňování soudobých poznatků územního plánování a poznatků stavebně technických, jakož i veřejných zájmů ve výstavbě a stavebnictví, zejména v ochraně životů a zdraví, v péči o životní prostředí a v ochraně kulturního, archeologického a přírodního dědictví. ÚÚR splňuje výše uvedený úkol mimo jiné vydáváním publikací a časopisu Urbanismus a územní rozvoj. Časopis s pravidelnými přílohami vychází 6x ročně. Odběratelům časopisu byly v roce 2022 dále poskytnuty tyto mimořádné přílohy: sborník z konference AUÚP „Nové výzvy pro územní plánování“ k číslu 3/2022, sborník z konference AUÚP „Město dobré pro život“ k číslu 5/2022.

Odborné veřejnosti je určena veřejně přístupná odborná knihovna, poskytující knihovnické a informační služby. Informace o fondu knihovny jsou dostupné přes internet prostřednictvím on-line databáze.

Nejdůležitější publikace/příručky, určené pořizovatelům a projektantům územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů, jsou pravidelně aktualizovány na webových stránkách ÚÚR, např. Limity využití území, Dotčené orgány, Principy a pravidla územního plánování aj.

Účelem Konzultačního střediska ke stavebnímu právu je poskytovat konzultační a metodickou pomoc krajským úřadům, úřadům územního plánování a stavebním úřadům při plnění úkolů, které pro ně vyplývají ze stavebního zákona a touto pomocí jim usnadnit i činnost spojenou s vyřizováním dotazů, se kterými se na ně obrací veřejnost. Odborné veřejnosti jsou dále k dispozici informace v podobě otázek a odpovědí v rubrice 1000 otázek.

Rovněž portál spravovaný ÚÚR, tj. Informační web územního plánování napomáhá odborné i laické veřejnosti plnohodnotně se seznámit se všemi zásadními požadavky vyplývajícími z územního plánování. Informační web územního plánování je otevřeným, průběžně aktualizovaným systémem odkazů (rozcestníkem) na relevantní informace v oboru územního plánování a územního rozvoje, vyplývajících jak z činností ÚÚR, tak externích zdrojů.

ÚÚR pokračoval v provozování metodické pomoci, který je mimo jiné představovaný internetovou publikací Principy a pravidla územního plánování. Jedná se o průběžně aktualizované informace o stavu a trendech v územním plánování a jediné přehledné shrnutí poznatků současného urbanismu a územního plánování, jako podpora popularizaci témat Politiky architektury a stavební kultury ČR. Metodickou pomocí je také Slovník územního rozvoje – internetový slovník je průběžně doplňovaný a aktualizovaný katalog pojmů územního rozvoje a souvisejících oborů a jejich definic. Jeho cílem je soustředit a sjednotit výklad nejčastěji používaných pojmů v územně plánovací dokumentaci v zájmu jejich srozumitelnosti a jednoznačnosti.

Úkol Politika architektury a stavební kultury České republiky pokračoval také v roce 2022, vyplývá z usnesení vlády České republiky ze dne 14. ledna 2015 č. 22. V rámci úkolu ÚÚR spolupracoval v roce 2022 s ministerstvem na vybraných opatřeních definovaných v dokumentu. Zpracování aktualizace Politiky architektury a stavební kultury České republiky byla v roce 2022 dokončena. V rámci českého předsednictví EU se pracovníci ÚÚR podíleli na přípravě mezinárodní konference k Politikám architektury v Praze, kterou MMR pořádalo.

V roce 2022 byly zahájeny práce na Zprávě o uplatňování Politiky územního rozvoje České republiky po Aktualizaci č. 4. Zároveň byly také zahájeny práce na mimořádné Aktualizaci č. 6 Politiky územního rozvoje České republiky řešící úpravu čl. (167b) vodní dílo Skalička.

ÚÚR v rámci stálých činností řeší rovněž řadu monitorovacích úloh. V souladu se stavebním zákonem byl zřizovatelem pověřen vedením Evidence územně plánovací činnosti, jejímž předmětem jsou data o územně plánovací dokumentaci a územních studiích včetně průběhu jejich pořizování, dále pak zastavitelných plochách a účelu jejich využití. V září 2022 byla uvedena do provozu transformovaná aplikace EÚPČ.

V rámci úkolu byla po transformaci uvedena do provozu nová webová aplikace iSSTP (on-line systém), která obsahuje data o událostech (poruchy a havárie staveb).

ÚÚR se podílí na některých zahraničních aktivitách. Odborem evropské územní spolupráce je ÚÚR pověřen výkonem činnosti Národního kontaktního místa programu ESPON v ČR.

Výsledky činnosti ústavu jsou prezentovány na internetu prostřednictvím webových stránek ústavu ([www.uur.cz](http://www.uur.cz)), které v roce 2022 prošly modernizací. Nový web ÚÚR byl spuštěn 10. 10. 2022.

## 2.1.5 Publikační činnost, webové výstupy, webové stránky ÚÚR

V rámci odborných úkolů byly v roce 2022 vydány publikace:

- ESPON Podnikatelsky orientovaná regionální správa – Společenské inovace přesahující geografické hranice
- ESPON Stručná sonda do sociálních a územních důsledků dvou let pandemie COVID-19
- ESPON Teze politik. Měkká spolupráce jako stavební kámen územní soudržnosti ve funkčních oblastech
- ESPON Teze politik. Produktivní města a metropole v Evropě
- Státní a městští architekti – Vůdčí role v navrhování při kultivování kvality prostorů a kultury utváření prostorů
- ESPON Udržitelná urbanizace v Evropě – Hledání příležitostí k podpoře udržitelné urbanizace v mém regionu
- Charakter a struktura zástavby městských sídel v územních plánech

Aktualizované internetové příručky:

- Limity využití území
- Principy a pravidla územního plánování
- Dotčené orgány v procesu územního plánování
- Průměrné ceny dopravní a technické infrastruktury obcí

Časopis Urbanismus a územní rozvoje – ročník 2022:

- 6 čísel časopisu
- Mimořádná příloha 3/2022: Nové výzvy pro územní plánování – Sborník z konference AUÚP ČR, Lanškroun 28.–29. dubna 2022
- Mimořádná příloha 5/2022: Město dobré pro život – Sborník z konference AUÚP ČR, Poděbrady 15.–16. září 2022
- Rejstřík 2022

Webové prostředí ÚÚR:

- Nové webové stránky [www.uur.cz](http://www.uur.cz) – prezentace veškerých výstupů z činnosti ÚÚR
- Informační web územního plánování
- Evidence územně plánovací činnosti
- Systém stavebně technické prevence

Všechny příručky a publikace jsou dostupné na:

Webové stránky ÚÚR / Publikační činnost <https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/>

**Publikační činnost ÚÚR je podrobněji uvedena v příloze č. 3 Výroční zprávy ÚÚR za rok 2022.**

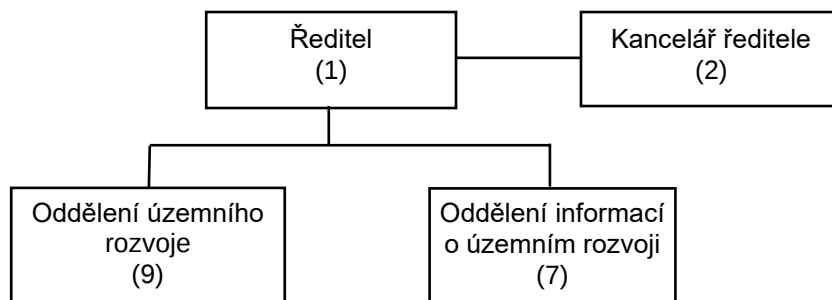
## 2.2 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA A PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Pro rok 2022 byl rozpisem rozpočtu stanoven počet pracovních úvazků na 18.

Průměrný roční počet zaměstnanců v roce 2022 činil 17,40 zaměstnance.

### 2.2.1 Organizační schéma ÚÚR

Organizační schéma k 31. 12. 2022



Počet zaměstnanců k 31. 12. 2022 činil 19 osob.

Tři pracovní úvazky jsou zkrácené na ¾ úvazku a jeden na ½ úvazek.

### 2.2.2 Personální obsazení

Od 1. 1. 2022 od 31. 12. 2022 řídila ÚÚR Ing. Zdeňka Kučerová, pověřená řízením Ústavu územního rozvoje (Rozhodnutí ministryně pro místní rozvoj č. 86/2015 ze dne 5. června 2015).

Zástupkyní ředitelky a vedoucí oddělení informací o územním rozvoji byla Ing. Ludmila Rohrerová.

Vedoucí oddělení územního rozvoje byla Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D.

## SEZNAM ZAMĚSTNANCŮ ÚÚR V PRŮBĚHU ROKU 2022

### ŘEDITEL/ POVĚŘENÁ ŘÍZENÍM:

- **Ing. Zdeňka KUČEROVÁ**

*specializace: územní plánování se zaměřením na technickou infrastrukturu, výrobu, těžbu, odpadové hospodářství, brownfields, metodiky k územně analytickým podkladům, politika územního rozvoje.*

### KANCELÁŘ ŘEDITELE:

- **Silvie JURÁNKOVÁ** – administrativní a spisový pracovník, asistentka, personalista

*specializace: koordinace sekretářských, administrativně technických a jiných provozně technických prací a správa a evidence agend kanceláře ředitele, komplexní zajišťování spisové služby a předarchivní péče o dokumenty, vedení personální agendy ÚÚR.*

- **Hana MAZUCHOVÁ** – hlavní účetní, správce rozpočtu, pokladní

*specifikace: samostatné vedení účetnictví účetní jednotky, sestavování rozpočtu organizace; projednávání rozpočtu s jednotlivými rozpočtovými místy; sledování, projednávání a zúčtovávání plnění rozpočtu s rozpočtujícími orgány; zajišťování realizace příjmových a výdajových stránek rozpočtu včetně návrhu opatření při jejich neplnění; potvrzování souladu periodických a mimořádných inventarizací majetku s účetním stavem aj.*

## ODDĚLENÍ ÚZEMNÍHO ROZVOJE

- **Ing. arch. Hana ŠIMKOVÁ, Ph.D.** – **vedoucí oddělení**  
– referent společné státní správy a samosprávy  
*specializace: územní plánování – politika územního rozvoje, územně analytické podklady – památková ochrana; politika architektury a stavební kultury; Informační web územního plánování; prezentace, propagace, webové stránky.*
- **Ing. arch. Milada CHROBOCZKOVÁ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*Od listopadu 2022 pracovala zaměstnankyně na ½ pracovní úvazek.*  
*specializace: územní plánování; konzultační, poradenská a metodická činnost; zpracování podkladů k internetovým publikacím a k celostátním politikám a koncepcím; politika územního rozvoje; dotčené orgány.*
- **Ing. arch. Martina KABELKOVÁ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*Po dobu roku 2022 pracovala zaměstnankyně na ¾ pracovní úvazek.*  
*specializace: územní rozvojový plán, včetně oblasti zpracování GIS; spolupráce na řešení úkolů na úseku územního plánování.*
- **Ing. Jakub KOTRLA** – referent společné státní správy a samosprávy  
*specializace: územní plánování – politika územního rozvoje; politika architektury a stavební kultury; zpracování podkladů k internetovým publikacím a k mezinárodním a celostátním politikám a koncepcím.*
- **RNDr. Vladimíra LABOUNKOVÁ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*specializace: územní plánování – územně analytické podklady, politika územního rozvoje, regionální politika, trh práce, demografie, osídlení, slovník územního rozvoje, cestovní ruch.*
- **Ing. arch. Michal LESKOVJAN** – zástupce vedoucí oddělení  
– referent společné státní správy a samosprávy  
*Od dubna 2022 pracoval zaměstnanec na ¾ pracovní úvazek.*  
*specializace: územní plánování – územní rozvojový plán, územně analytické podklady, politika územního rozvoje, GIS.*
- **Ing. Jana SAPÁKOVÁ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*Nástup do pracovního poměru 1. 10. 2022.*  
*specializace: územní plánování; konzultační, poradenská a metodická činnost; zpracování podkladů k internetovým publikacím a k celostátním politikám a koncepcím; dotčené orgány.*
- **Mgr. Martin TOMÁŠ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*specializace: mapový portál; specializace na oblast GIS; územní plánování – územně analytické podklady, politika územního rozvoje, územní rozvojový plán.*
- **Mgr. Tomáš ZVARDOŇ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*Nástup do pracovního poměru 1. 2. 2022.*  
*specializace: územní rozvojový plán, včetně oblasti zpracování GIS; spolupráce na řešení úkolů na úseku územního plánování, metodická činnost.*

## ODDĚLENÍ INFORMACÍ O ÚZEMNÍM ROZVOJI:

- **Ing. Ludmila ROHREROVÁ** – **vedoucí oddělení**  
– referent společné státní správy a samosprávy  
– zástupce ředitele/pověřené řízením  
*specializace: regionální politika vč. mezinárodní spolupráce; územní plánování – limity využití území; vedení knihovny; dokumentační činnost.*
- **Ing. Michal ARTIM** – projektant informačních a komunikačních systémů  
*specializace: koncepce informačních systémů a aplikací pro podporu řešení odborných úkolů a jejich prezentaci; metodické, analytické, normotvorné a projekční práce, testování; evidence územně plánovací činnosti; analýza stavebních úřadů.*
- **Mgr. Tamara BLATOVÁ, DiS.** – redaktor, novinář  
*specializace: šéfredaktorka časopisu Urbanismus a územní rozvoj, příprava pravidelných i mimořádných příloh časopisu.*
- **Hana ČECHLOVSKÁ** – technický redaktor  
*specializace: organizační zajišťování činností redakce časopisu Urbanismus a územní rozvoj; vedení skladu a distribuce publikací.*
- **Ing. Elena FEDROVÁ** – referent společné státní správy a samosprávy  
*Po dobu roku 2022 pracovala zaměstnankyně na ¾ pracovního úvazku.*  
*specializace: systém stavebně technické prevence; metodické pomůcky s celostátní působností se zaměřením na systém stavebně technické prevence; mezinárodní spolupráce (ESPON).*
- **Ing. František NANTL** – referent společné státní správy a samosprávy  
– zástupce vedoucí oddělení  
*specializace: územní plánování se zaměřením na dopravní infrastrukturu; politika územního rozvoje; Územní rozvojový plán; GIS; technická podpora uživatelů ICT.*
- **Ing. Petr ZELINKA** – projektant informačních a komunikačních systémů  
*specializace: koncepce informačních systémů a aplikací pro podporu řešení odborných úkolů a jejich prezentaci; evidence územně plánovací činnosti; analýza stavebních úřadů.*

### 2.2.3 Věková struktura zaměstnanců ÚÚR k 31. 12. 2022

| Věk (let)         | do 30 | 31 - 35 | 36 - 40 | 41 - 45 | 46 - 50 | 51 - 55 | 56 - 60 | 61 - 65 | 66 - 70 |
|-------------------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Počet zaměstnanců | 3     | 1       | 1       | 2       | 3       | 1       | 2       | 4       | 0       |

Pozn.: Průměrný věk zaměstnanců ÚÚR činí 47,53 roku.

### 2.2.4 Vývoj počtu zaměstnanců ÚÚR v letech 2007 – 2022

| Rok                | 2007 | 2008 | 2009             | 2010 | 2011 | 2012 | 2013             | 2014 | 2015 | 2016             | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021             | 2022             |
|--------------------|------|------|------------------|------|------|------|------------------|------|------|------------------|------|------|------|------|------------------|------------------|
| Počet prac. úvazků | 45   | 42   | 44 <sup>*1</sup> | 43   | 39   | 39   | 32 <sup>*2</sup> | 30   | 30   | 15 <sup>*3</sup> | 15   | 15   | 15   | 15   | 17 <sup>*4</sup> | 18 <sup>*5</sup> |

<sup>\*1)</sup> činnost ÚÚR se rozšířila v roce 2009 o obor „Výstavba“ – byli přijati 2 noví zaměstnanci

<sup>\*2)</sup> systemizace pracovních míst v ÚÚR na základě RM č. 24/2013 a RM č. 41/2013

<sup>\*3)</sup> systemizace pracovních míst v ÚÚR k 31. 3. 2016 na základě RM č. 148/2016

<sup>\*4)</sup> navýšení pracovních míst v ÚÚR k 1. 1. 2021 na základě RM č. 38/2020

<sup>\*5)</sup> organizační a personální změny v ÚÚR na základě RM 34/2021

## 2.2.5 Shrnutí zásadních personálních záležitostí ÚÚR v roce 2022

ÚÚR zaměstnává specialisty se znalostmi v oborech architektura a urbanismus, regionální rozvoj, stavební inženýrství se zaměřením na pozemní stavby, dopravní a vodohospodářské stavby, koncepce a analýza informačních systémů. V pracovním týmu jsou také redaktori odborného časopisu a zaměstnanci kanceláře ředitele. Je v zájmu ÚÚR mít zaměstnance s vysokou odborností, specializací a praxí, aby byla zachována vysoká úroveň a kvalita práce pro potřeby zřizovatelského odboru OÚP MMR potažmo pro celé MMR.

- Dne 13. 12. 2021 bylo vydáno Rozhodnutí ministryně pro místní rozvoj č. 34/2021 o personálních a organizačních změnách v ÚÚR, kterým byl ÚÚR posílen o 1 pracovní úvazek.
- Dne 4. 1. 2022 pozval nový ministr PhDr. Ivan Bartoš Ing. Kučerovou k osobnímu setkání a společnému seznámení na MMR. Ing. Kučerová informovala pana ministra o činnosti ÚÚR a prezentovala práci ÚÚR s podporou ŘO OÚP MMR Ing. Romana Vodného. Pan ministr byl dále informován i o personální situaci v ÚÚR i o výběrovém řízení na nového ředitele ÚÚR v roce 2022. K této záležitosti přislíbil další jednání.

Na základě závěrů z jednání s panem ministrem PhDr. Ivanem Bartošem, Ph.D. ze dne 7. 1. 2022 v Praze na MMR byl připraven a odeslán podklad pro jednání s panem ministrem. Jednání se konalo dne 15. 3. 2022 na MMR. Tématem jednání byla především Personální strategie s vizí budoucího vývoje ÚÚR, výběrové řízení na ředitele ÚÚR, stabilizace ÚÚR, aj. Jednání se zúčastnila Ing. Kučerová a Ing. Vodný, Ph.D.

Pan ministr projevil zájem o odbornou návštěvu ÚÚR, na které by se rád blíže seznámil s činností ÚÚR. Návštěva pana ministra na ÚÚR proběhla dne 4. 8. 2022.

- Pracovní smlouvy Ing. Kotrlovi a Ing. Zelinkovi byly od 1. 1. 2022 prodlouženy na dobu neurčitou.
- Dne 1. 2. 2022 nastoupil do ÚÚR v návaznosti na výběrové řízení na Referenta společné státní správy a samosprávy se specializací na Územní rozvojový plán nový zaměstnanec Mgr. Tomáš Zvardoň, a to do oddělení územního rozvoje.
- Ing. arch. Michal Leskovjan požádal od 1. 4. – 31. 12. 2022 o snížení pracovního úvazku na ¾. Jeho žádosti bylo vyhověno.
- Ing. Kučerová obdržela v květnu 2022 požadavek od Ing. Lukeše, vedoucího odd. programů nadnárodní a meziregionální spolupráce OEÚS MMR na navýšení o ½ pracovního úvazku na připravované nové činnosti národního střediska ESPON. ÚÚR zaslal žádost o toto navýšení na OR MMR po schválení zřizovatelského odboru a jako přílohu přiložil požadavek z OEÚS MMR.

Ing. Kučerová obdržela na vědomí interní sdělení od vedoucího odd. programů nadnárodní a meziregionální spolupráce OEÚS MMR pro Ing. Vodného na navýšení o ½ pracovního úvazku na činnosti národního střediska ESPON. ÚÚR zaslal žádost o toto navýšení na OR MMR po schválení zřizovatelského odboru a jako přílohu přiložil požadavek z OEÚS MMR.

Protože v návrhu rozpočtu na rok 2023 nebyly zohledněny požadavky na navýšení zaměstnanců ÚÚR pro nový úkol, byla v říjnu 2022 zahájena e-mailová komunikace s odborem rozpočtu MMR. Dle návrhu OR MMR by bylo možné od 1. 1. 2023 přijmout na rok 2023 nového zaměstnance na DPČ na spolupráci k úkolu A.3.1/EÚS ESPON pro nové rozšířené aktivity programu ESPON. Podle partnerské smlouvy, která měla být podepsána ještě v roce 2022, by tato aktivita měla trvat do roku 2029, tedy v horizontu 7 let. Ing. Vodný s tímto řešením nesouhlasil a požádal o svolání jednání na úrovni NM + Státní tajemnice + ŘO OÚP + ŘO OEÚS + ŘO OR + ředitelka ÚÚR.

Dne 1. 11. 2022 proběhlo osobní jednání za účasti NM Ing. Štěpánkové, státní tajemnice Ing. Pikešové, za OÚP Ing. Voldřicha a Ing. Novosáda, za OEÚS Mgr. Pavla Lukeše, za OR Ing. Křepelkové a Ing. Večeří a za ÚÚR Ing. Kučerové a Ing. Rohrerové. Byla dohodnuta možnost sjednání DPČ na rok 2023 a přislíbeno navýšení finančních prostředků pro ÚÚR v roce 2023.

- Ing. Zelinka podal v květnu 2022 žádost o placené volno v termínu 11. – 15. 7. 2022 v souvislosti s akcí pro děti a mládež dle § 203 odst. 2 písm. h) a § 203a Zákoníku práce. Žádost byla ze strany Ing. Kučerové schválena. V termínu 11. – 15. 7. 2022 čerpal toto placené volno v souvislosti s akcí pro děti a mládež dle § 203 odst. 2 písm. h) a § 203a Zákoníku práce. Zároveň byla nárokována refundace nákladů na vyplacenou mzdu na ČSSZ.
- Dne 20. 7. 2022 se stal zaměstnankyní ÚÚR pracovní úraz. Pracovní úraz byl zaevidován do knihy úrazů a ve spolupráci s externím zástupcem BOZP byl sepsán záznam o úrazu, který byl odeslán na Oblastní

inspektorát práce pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj se sídlem v Brně, MSSZ, VZP a předán zaměstnankyni a její ošetřující praktické lékařce. Dočasná pracovní neschopnost zaměstnankyně trvala do 18. 10. 2022. Zaměstnankyně dodala v průběhu října a listopadu 2022 dokumenty, které byly podkladem pro vyčíslení vyrovnání za pracovní úraz. ÚÚR podal v zákonné lhůtě námitku k lékařskému posudku o hodnocení bolesti z důvodu nepřesné klasifikace příčiny úrazu. Lékařka zaslala dne 28. 11. 2022 opravný lékařský posudek.

Po kompletaci veškeré dokumentace proběhlo následně dne 28. 11. 2022 jednání škodní komise, která rozhodla o krácení odškodnění o 20 %. O závěrech komise byla zaměstnankyně informována dne 29. 11. 2022. Odškodnění bylo vyplaceno v listopadové výplatě.

- S ohledem na podanou žádost o starobní důchod v květnu 2022 Ing. arch. Chroboczková zaslala vedení ÚÚR dne 31. 8. 2022 žádost na zkrácení úvazku na 50% pracovní doby (tj. 20 hod./týden) s termínem změny ihned po ukončení dočasné pracovní neschopnosti. Vedení ÚÚR žádosti vyhovělo s podmínkou úpravy úvazku od prvního dne nového měsíce po ukončení DPN. Ke zkrácení úvazku došlo k 1. 11. 2022 na základě podepsaného dodatku k řádné pracovní smlouvě s tím, že doba trvání pracovní smlouvy byla upravena na dobu určitou do 31. 3. 2023. Ing. arch. Chroboczková souhlasila.
- Mgr. Tomáš si podal žádost o otcovskou dovolenou v termínu 26. 8. – 8. 9. 2022 z důvodu narození dcery.
- Povinné interní školení první pomoci se uskutečnilo dne 8. 11. 2022 na ÚÚR. Školení provedla školitelka smluvního partnera EUC PLS, s. r. o. Zároveň ve stejném termínu provedla pracovnice smluvního partnera EUC PLS, s. s. r. pravidelný dohled na pracovišti.
- V souladu se Zákoníkem práce byl zaměstnancům umožněn převod max. 5 dnů dovolené do roku 2023, a to základě písemné žádosti (interní sdělení) s podmínkou vybrání těchto převedených dní během 1. čtvrtletí 2023.
- **S ohledem na skutečnost, že do prosince 2022 nebyl znám závěr výběrového řízení na ředitele ÚÚR, zůstala k 1. 1. 2023 ve funkci pověřené řízením ÚÚR Ing. Zdenka Kučerová. Očekává se sdělení MMR závěru z výběrového řízení.**
- Personální poddimenzovanost na ÚÚR stále zůstává, v rozpočtu na rok 2023 nebylo ani částečně zohledněno požadované navýšení zaměstnanců ÚÚR s ohledem na zadávanou práci od zřizovatele a plnění zadaných úkolů. Nadále budou práce, které nepokryjí stávající zaměstnanci ÚÚR, řešeny externí cestou.

*Pozn.: V souvislosti s přípravou rozpočtu ÚÚR na rok 2023 a SDV byli nárokováni 4 zaměstnanci na URP a 1 zaměstnanec na NGÚP tedy ze 18 na 23 zaměstnanců ÚÚR, tj. navýšení celkem o 5 zaměstnanců. V souladu s materiálem Vyhodnocení dopadů regulace (RIA) k zákonu č. 403/2020 Sb., který byl schválen vládou ČR (str. 48 - 51 materiálu).*

*Dále bylo na rok 2023 požádáno o +0,5 úvazku na nové činnosti v rámci kontaktního místa ESPON (ECP) a +3 úvazky z důvodu celkového rozšíření ÚÚR pro kancelář ředitele (ICT, ekonomika, majetek).*

*S účinností od 26. 5. 2022 se ÚÚR stal orgánem veřejné moci. S tímto statutem souvisí zvýšené nároky v oblasti ICT (zvýšení požadavků na kyberbezpečnost, zálohování dat atd.).*

*Celkem bylo na rok 2023 nárokováno +8,5 zaměstnanců, které nebylo v rozpočtu ÚÚR pro rok 2023 zohledněno.*

### **PRÁCE NA DPP a DPČ:**

- Dohody o provedení práce pro členy redakční rady na rok 2022 byly uzavřeny dle standardních postupů.
- Z důvodu dalších požadavků na úkoly A.1.11/ÚP Územní rozvojový plán ČR, a úkolu A.4.3/ÚP Územně analytické podklady i v roce 2022 byla uzavřena dohoda o provedení práce s Ing. arch. Tušerem, CSc.
- V 10/2022 byla uzavřena dohoda o provedení práce s paní Danu Vítkovou v rámci úkolu IÚ 4 – Provozní režie.
- Redakční rada má od 12/2022 novou členku a to paní Ing. Vačkářovou, se kterou byla sepsána dohoda o provedení práce na rok 2022.
- Na základě intervence šéfredaktorky a personalisty je zvažována valorizace honoráře pro placené členy Redakční rady na rok 2023. Poslední navýšení honoráře bylo provedeno v roce 2010. Vedení byl předložen návrh na zvýšení od šéfredaktorky. Rozhodnutí padne, až po přidělení řádného rozpočtu na rok 2023.

## **VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ:**

- Příprava výběrového řízení na ředitele ÚÚR byla zahájena v průběhu 2. pololetí 2022 a to s ohledem na probíhající výběrová řízení na MMR. Předpokládáné jmenování nového ředitele a nástup do ÚÚR od 1. 1. 2023. Dne 1. 9. 2022 bylo vyhlášeno ze strany MMR výběrové řízení na ředitele ÚÚR s termínem podání přihlášky do 23. 9. 2022. Do výběrového řízení se přihlásili dva zájemci. Dne 9. 11. 2022 proběhly na MMR osobní pohovory s kandidáty. Závěr výběrového řízení na ředitele ÚÚR nebyl k 31. 12. 2022 znám.  
Ing. Kučerová na funkci nerezignovala, její stávající pracovní poměr je na dobu neurčitou. Po odvolání z postu pověřené řízením ÚÚR, dále setrvává v řádném pracovním poměru dle své aktuální pracovní smlouvy.
- Dne 9. 5. 2022 bylo vyhlášeno výběrové řízení na zaměstnance se zaměřením na problematiku územního plánování obsaženou ve stavebním zákoně a souvisejících právních předpisech – konzultační a metodická činnost, dotčené orgány v procesu územního plánování. První kolo výběrového řízení nebylo úspěšné. Ve druhém kole byla vybrána Ing. Jana Sapáková s nástupem od 1. 10. 2022. Byla zařazena do oddělení územního rozvoje.

## **ODMĚŇOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ V ROCE 2022**

Platová zařazení zaměstnanců ÚÚR byla prováděna v souladu s Nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění a podle Nařízení vlády ČR č. 222/2010 o katalogu prací ve veřejných službách a správě. Zaměstnanci ÚÚR jsou zařazováni dle Přílohy č. 1 zmiňovaného nařízení vlády.

Plat zaměstnanců ÚÚR se skládá z platového tarifu, osobního ohodnocení a ve třech případech i příplatku za vedení. Průměrná výše osobního ohodnocení zaměstnanců činní k 31. 12. 2022 **cca 12,93 %** z platového tarifu. Plat a odměny ředitele ÚÚR či osoby pověřené řízením ÚÚR stanovuje ministryně pro místní rozvoj.

Průměrný plat zaměstnance dle skutečného čerpání prostředků činí k 31. 12. 2022 **43 032 Kč**.

V návaznosti na vydané nařízení vlády č. 264/2022 Sb. ze dne 31. 8. 2022, kterým se mění nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a to s účinností od 1. 9. 2022 byly zaměstnanců připraveny nové platové výměry platné od 1. 9. 2022. Nový platový výměr pro Ing. Kučerovou byl zajištěn ze strany OP MMR v řádném termínu.

V položce náhrada mezd v době nemoci hrazené ze strany zaměstnavatele byl konečný rozpočet 95 000 Kč (navýšení o 20 000,- Kč přesunem prostředků v rámci rozpočtu ÚÚR mezi položkami 21. 10. 2022). V roce 2022 celkové čerpání na této rozpočtové položce 77 290 Kč

V průběhu 2. pololetí 2022 dosáhli 3 zaměstnanci na vyšší platový stupeň s ohledem na odpracované roky.

V měsících červen a listopad 2022 byly vyplaceny finanční odměny zaměstnancům ÚÚR, zástupci OÚP byli informováni a souhlasili s vyplacením odměn pro zaměstnance ÚÚR. Ze strany vedení MMR byly odsouhlaseny a administrativně řešeny finanční odměny pro Ing. Kučerovou. Odměny byly vyplaceny červnových a prosincových mzdách.

V roce 2022 byl přidělen rozpočet v položce Platy v odpovídající výši a nebylo potřeba změn v průběhu roku.

## **FKSP**

- V závěru ledna 2022 se konala porada komise FSKP a byla nastavena aktuální pravidla čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb zaměstnanců pro rok 2022. Zaměstnanci mohou využít „Příspěvek z FKSP na stravování“ ve výši 30 Kč/1 ks stravenka a „Příspěvek zaměstnavatele na rekreaci“ ve výši 4 000 Kč.

## **EPIDEMICKÁ SITUACE COVID-19**

V 1. pololetí roku 2022 ještě zasáhla a ovlivnila epidemická situace s onemocněním COVID-19.

- Vedení ÚÚR umožnilo při zhoršující se epidemické situaci zaměstnancům „Práci z domova“, aby byla eliminována možnost nákazy zaměstnanců i s ohledem na BOZP.
- Probíhalo povinné testování zaměstnanců 2x týdně a to do konce února 2022.
- Práce byla plněna v souladu se schváleným Plánem činnosti na rok 2022 a ve stanovených termínech.

## 2.3 HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2022

### 2.3.1 Základní hospodářské ukazatele

 Obd  
obí:

**2022**

KAPITOLA:

**317**

v Kč

| Ukazatel                         |                                                              | Rozpočet 2022        |                      | Skutečnost<br>2022   | % plnění<br>3:2 |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------|
|                                  |                                                              | schválený            | po změnách           |                      |                 |
|                                  |                                                              | 1                    | 2                    |                      |                 |
| <b>Běžné výdaje celkem</b>       |                                                              | <b>32 245 949,00</b> | <b>33 980 229,00</b> | <b>22 590 260,67</b> | <b>66,48</b>    |
| v tom                            | - program MTZ                                                | 0                    | 0                    | 0                    | 0               |
|                                  | - neinvestiční nákupy a související výdaje celkem (bez FKSP) | 32 055 998,00        | 33 787 078,00        | 22 409 155,67        | 66,32           |
|                                  | z toho: - platy zaměstnanců a ostatní platby                 | 9 757 846,00         | 9 917 846,00         | 9 106 949,00         | 91,82           |
|                                  | v tom: - limit prostředků na platy                           | 9 497 529,00         | 9 657 529,00         | 8 984 999,00         | 93,04           |
|                                  | - ost. platby za proved. práci                               | 260 317,00           | 260 317,00           | 121 950,00           | 46,85           |
|                                  | - odstupné                                                   | -                    | -                    | -                    | -               |
|                                  | - povinné pojistné                                           | 3 298 152,00         | 3 352 232,00         | 3 038 082,00         | 90,63           |
|                                  | - odměny za užití duševního vlastnictví                      | -                    | 100 000,00           | 86 959,00            | 86,96           |
|                                  | - ostatní nákupy a výdaje                                    | 19 189 951,00        | 20 610 151,00        | 10 358 270,67        | 50,26           |
|                                  | v tom: - přiděl FKSP                                         | 189 951,00           | 193 151,00           | 181 105,00           | 93,76           |
|                                  | - náhrady mezd v době nemoci                                 | 75 000,00            | 95 000,00            | 77 290,00            | 81,36           |
| <b>Kapitálové výdaje celkem:</b> |                                                              | <b>-</b>             | <b>14 707 542,89</b> | <b>5 684 864,35</b>  | <b>38,65</b>    |
| v tom: - program MTZ             |                                                              | 0,00                 | 14 707 542,89        | 5 684 864,35         | 38,65           |
| Limit počtu zaměstnanců          |                                                              | 18                   | 18                   | 17,40                | 96,67           |
| <b>Příjmy celkem</b>             |                                                              | <b>-</b>             | <b>-</b>             | <b>3 112 019,27</b>  | <b>-</b>        |

Nejvyšší podíl na čerpání běžných výdajů ÚÚR představuje seskupení rozpočtové položky 5169. Do této položky se promítly úhrady za Odborné úkoly (úkol č. 11+47/87), zahrnuje úhradu odborných činností externistům, na které nemá ÚÚR potřebnou kapacitu z řad vlastních zaměstnanců a vydavatelskou činnost celkem 3 685 tis. Kč, Správa ICT (úkol č. 44/87) představuje částku 1 844 tis. Kč a Provoz ÚÚR a domu (úkol 43/87) je ve výši 1 624 tis. Kč. Platby za energie činily 594 tis. Kč, opravy a údržba budovy a strojů 255 tis. Kč, služby telekomunikací a radiokomunikací 815 tis. Kč. Přidělené rozpočtové prostředky nebyly dostatečně čerpány z důvodu očekávaných legislativních změn stavebního zákona, které mají dopad zejména v rámci úkolu Územní rozvojový plán.

V roce 2022 vykonával ÚÚR nadále stálé činnosti: vedení odborné knihovny, vydávání časopisu Urbanismus a územní rozvoj, vedl Evidenci územně plánovací činnosti, Konzultační středisko, zpracovával Principy a pravidla územního plánování, úkoly související s Politikou územního rozvoje ČR a úkoly vyplývající z Politiky architektury a stavební kultury ČR, a monitorovací úlohy, Územní rozvojový plán, Národní geoportál. V rámci mezinárodních aktivit ÚÚR dále vykonával funkci Národního kontaktního místa pro ESPON (European Observation Network for Territorial Development and Cohesion – Evropská monitorovací síť pro územní rozvoj a soudržnost).

Běžné výdaje byly v hodnoceném období čerpány především na externí tisky časopisu Urbanismus a územní rozvoj, zajištění plateb pro externí specialisty při sníženém počtu vlastních zaměstnanců, zejména za práce na úkolech Územní rozvojový plán, Konzultační středisko, Evidence územně plánovací činnosti, Systém stavebně technické prevence, Analýza stavu na úseku ÚP a SŘ, správa IT, správa GIS, správa budovy a ostatní služby jako údržba budovy a platby za energie.

Dále pak byly financovány úkoly na úseku zajištění provozu výpočetní techniky, vč. napojení na internet, články do časopisu, platy a pojištění zaměstnanců, odborné semináře a konference. Ostatní osobní výdaje byly čerpány především formou dohody o provedení práce a objednávky, a to především za honoráře pro členy redakční rady a další odborné činnosti.

## 2.3.2 Vyhodnocení čerpání rozpočtu výdajů

### 2.3.2.1 Kapitálové výdaje

V roce 2022 nebyly přiděleny prostředky kapitálových výdajů.

v Kč

| Seskupení položek |                                        | Schválený rozpočet | Konečný rozpočet     | Čerpání             |
|-------------------|----------------------------------------|--------------------|----------------------|---------------------|
| 611               | Programové vybavení                    | 0                  | 13 658 480,00        | 5 005 801,46        |
| 612               | Stavební investice, stroje, výp. tech. | 0                  | 1 049 062,89         | 679 062,89          |
| <b>61</b>         | <b>Celkem</b>                          | <b>0</b>           | <b>14 707 542,89</b> | <b>5 684 864,35</b> |
| <b>6</b>          | <b>Kapitálové výdaje CELKEM</b>        | <b>0</b>           | <b>14 707 542,89</b> | <b>5 684 864,35</b> |

### 2.3.2.2 Běžné výdaje 2022

v Kč

| Seskupení položek |                                       | Schválený rozpočet   | Rozpočet po změnách  | Čerpání              |
|-------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 501               | Platy zaměstnanců                     | 9 497 529,00         | 9 657 529,00         | 8 984 999,00         |
| 502               | OOV                                   | 260 317,00           | 260 317,00           | 121 950,00           |
| 502               | Odstupné                              | 0                    | 0                    | 0                    |
| 503               | Povinné pojištění                     | 3 298 152,00         | 3 352 232,00         | 3 038 082,00         |
| 504               | Odměny za užití duševního vlastnictví | 0                    | 100 000,00           | 86 959,00            |
| <b>50</b>         | <b>Celkem</b>                         | <b>13 055 998,00</b> | <b>13 370 078,00</b> | <b>12 231 990,00</b> |
| 513               | Nákup materiálu                       | 1 001 000,00         | 884 000,00           | 691 007,07           |
| 514               | Finanční výdaje                       | 900,00               | 900                  | 0                    |
| 515               | Nákup vody, energie + PHM             | 648 000,00           | 848 000,00           | 594 067,36           |
| 516               | Nákup služeb                          | 16 518 700,00        | 17 735 485,00        | 8 345 774,86         |
| 517               | Ostatní nákupy                        | 746 500,00           | 763 500,00           | 398 449,38           |
| 518               | Vratky jistot                         | 0                    | 215,00               | 215,00               |
| 519               | Poskytnuté náhrady-(za pracov. úraz)  | 0                    | 80 000,00            | 63 691,00            |
| <b>51</b>         | <b>Celkem</b>                         | <b>18 915 100,00</b> | <b>20 312 100,00</b> | <b>10 093 204,67</b> |
| 534               | Příděl FKSP                           | 189 951,00           | 193 151,00           | 181 105,00           |
| 536               | Kolky                                 | 900,00               | 900,00               | 0,00                 |
| 536               | Poplatky                              | 9 000,00             | 9 000,00             | 6 671,00             |
| <b>53</b>         | <b>Celkem</b>                         | <b>199 851,00</b>    | <b>203 051,00</b>    | <b>187 776,00</b>    |
| 542               | Náhrady mezd v době nemoci            | 75 000,00            | 95 000,00            | 77 290,00            |
| <b>54</b>         | <b>Celkem</b>                         | <b>75 000,00</b>     | <b>95 000,00</b>     | <b>77 290,00</b>     |
| <b>5</b>          | <b>Běžné výdaje CELKEM</b>            | <b>32 245 949,00</b> | <b>33 980 229,00</b> | <b>22 590 260,67</b> |
|                   | z toho:                               |                      |                      |                      |
|                   | seskupení 51 + 53 + 54                | 19 189 951,00        | 20 610 151,00        | 10 358 270,67        |
|                   | seskupení 51 + 53 + 54 – FKSP         | 19 000 000,00        | 20 417 000,00        | 10 177 165,67        |

### 2.3.2.3 Čerpání mzdových prostředků

Pro rok 2022 byl rozpisem rozpočtu stanoven počet pracovních úvazků v ÚÚR na 18.

Čerpání mzdových prostředků k 31. 12. 2022.

| Ukazatel                           | Jednotka | Rozpočet<br>schválený | Konečný<br>rozpočet | Skutečnost   |
|------------------------------------|----------|-----------------------|---------------------|--------------|
| Průměrný přep. počet zaměstnanců   | os.      | 18                    | 18                  |              |
| Přepočtený stav k 31. 12. 2022     | os.      |                       |                     | 17,40        |
| Platy zaměstnanců a ostatní platby | Kč       | 9 917 846,00          | 9 917 846,00        | 9 106 949,00 |
| - z toho: platy zaměstnanců        | Kč       | 9 497 529,00          | 9 497 529,00        | 8 984 999,00 |
| ostatní platby                     | Kč       | 260 317,00            | 260 317,00          | 121 950,00   |
| odstupné                           | Kč       | -                     | -                   | -            |
| Průměrný plat                      | Kč       |                       |                     | 44 711,00    |

### 2.3.2.4 Tvorba příjmů

| Č.<br>položky | Název                                                                        | Kč                  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 2111          | Příjmy z vlastní činnosti (prodej časopisu a publikací)                      | 105 690,00          |
| 2132          | Příjmy z pronájmu (byty a obchody)                                           | 2 942 419,67        |
| 2324          | Přijaté nekap. přísp. a náhr. (nahodilé příjmy a vratky z přechozích období) | 26 525,00           |
| 2329          | Ostatní nedaňové příjmy                                                      | 37 384,60           |
| <b>Celkem</b> |                                                                              | <b>3 112 019,27</b> |

### 2.3.2.5 Tvorba fondů

Organizace vytváří pouze „**Fond kulturních a sociálních potřeb**“ ve smyslu vyhlášky č. 114/2002 Sb. v platném znění.

| Položka                             | Kč                |
|-------------------------------------|-------------------|
| Počáteční zůstatek k 1. 1. 2022     | 97 175,83         |
| Základní příděl                     | 181 105,00        |
| <b>Celkem příjmy</b>                | <b>278 280,83</b> |
|                                     |                   |
| Závodní stravování                  | 111 540,00        |
| Příspěvek na rekreace               | 39 817,00         |
| Peněžní dary                        | 24 000,00         |
| <b>Celkem výdaje</b>                | <b>175 357,00</b> |
| <b>Zůstatek FKSP k 31. 12. 2022</b> | <b>102 923,83</b> |

Čerpání fondu bylo v souladu s nastavenými Pravidly čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb ÚÚR pro rok 2022.

Čerpání fondu sleduje a vyhodnocuje komise FKSP, která se skládá z vedení ÚÚR, vedoucích oddělení, hlavní účetní a personalisty ÚÚR.

### 3 NAPLŇOVÁNÍ ZÁKONA Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

V roce 2022 byly v souvislosti s navrženým Plánem činnosti a zajištěním provozu realizovány veřejné zakázky.

V roce 2022 pokračovalo plnění **nadlimitní veřejné zakázky Transformace a vývoj, údržba a podpora systému Evidence územně plánovací činnosti (EÚPČ) a Systému stavebně technické prevence (SSTP)**. Dne 31. 5. 2022 dosáhl projekt milníku M2 a byl podepsán akceptační protokol. Dne 31. 7. 2022 dosáhl projekt milníku M3 a byl podepsán akceptační protokol. Od 1. 9. 2023 probíhá údržba, provozní podpora a rozvoj systémů.

V roce 2022 bylo zahájeno plnění **nadlimitní veřejné zakázky Modernizace webových stránek a webových aplikací ÚÚR**. Dne 27. 7. 2022 dosáhl projekt milníku M1 a byl podepsán akceptační protokol. Dne 25. 11. 2022 dosáhl projekt milníku M2 a byl podepsán akceptační protokol.

Dále byly v období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 realizovány nebo zahájeny **veřejné zakázky malého rozsahu** k zajištění provozu ÚÚR a řešení odborných úkolů – viz s:\digarch\_kancel\2022\VEŘEJNÉ ZAKÁZKY. Předpokládanou hodnotu 500 000 Kč bez DPH a vyšší měly tyto veřejné zakázky:

- Správa počítačové sítě ÚÚR;
- Zajišťování správy a provozu domu.

U veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota bez DPH nedosáhla 200 000 Kč, byly v souladu s interními předpisy provedeny **průzkumy trhu** (s výjimkou těch zakázek, které byly zadávány formou otevřené nebo uzavřené výzvy). V případě dodavatele odborných služeb byly zohledněny jeho odborné znalosti a zkušenosti.

Veřejné zakázky byly zadávány a nabídky byly přijímány prostřednictvím Národního elektronického nástroje s výjimkou některých zakázek v hodnotě do 500 000 Kč bez DPH, kde zadávání prostřednictvím Národního elektronického nástroje nebylo efektivní – omezilo by okruh možných dodavatelů nebo vedlo k vyšší administraci a prodloužení termínů.

V souladu s Plánem činnosti 2022 a odsouhlasenými průvodními listy výdajů uzavřeny smlouvy o dílo nebo objednávky u těch úkolů, jejichž činnost není možné zabezpečit pouze vlastními zaměstnanci.

ÚÚR se u nákupu vybraných komodit řídí pravidly **Společného nákupu (tzv. centralizované zadávání)**. Účastní se resortního společného nákupu (zabezpečuje MMR) a centrálního nákupu státu (zabezpečuje MF a MV). V roce 2022 byl prostřednictvím Společného nákupu zajištěn nákup: elektrické energie, plynu, mobilních telekomunikačních služeb a kancelářského papíru. V přípravě je společný nákup kancelářských potřeb.

Dále ministr pro místní rozvoj PhDr. Ivan Bartoš schválil pro ÚÚR dvě výjimky pro nákup mimo resortní společný nákup MMR – jednalo se o nákup kancelářských potřeb a PC pro práci v GIS. Byl podepsán dodatek č. 5 k dohodě o centralizovaném zadávání, který se týkal specifikace rozsahu požadovaných služeb KIVS.

## 4 KONTROLY PROVEDENÉ V ROCE 2022

### 4.1 KONTROLY VNĚJŠÍ

#### 1. VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA NA MÍSTĚ

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akce:</b>      | <b>Daňová kontrola</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Zahájení:         | 12. 10. 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ukončení:         | probíhá - predikce trvání kontroly byla 1 rok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Kontrolní orgán:  | Finanční úřad pro Jihomoravský kraj Brno – pracoviště Břeclav, oddělení kontroly zvláštních činností I                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Předmět kontroly: | Provéření zjištění zakládající porušení rozpočtové kázně uvedené v písemnosti MF Odbor 17 – Kontrola, nazvané: „Oznámení o předání Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly příslušného orgánu k učinění opatření“ a vycházející z přílohy výše uvedeného oznámení s názvem: „Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly“ č.j. MF-11744/2020/1707-14 ze dne 26. 8. 2020 |
| Závěr kontroly:   | Predikce trvání kontroly je 1 rok, kontrola stále probíhá, závěry dosud nejsou známy.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**Akce:** **Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného za období 1. 7. 2017 – 31. 12. 2021**

Termín: 21. 2. 2022

Kontrolní orgán: Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR

Předmět kontroly: dodržování oznamovací povinnosti, stanovení výše pojistného a vyměřovacích základů, dodržování termínů splatnosti pojistného

Závěr kontroly:

**Kontrola oznamovací povinnosti:**

*Plátce dodržuje ustanovení § 10 odst. 1 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů. Stav pojištěnců VZP ČR ke dni 31. 12. 2021 podle plátcem předložených dokladů je shodný s evidencí VZP ČR.*

**Kontrola správnosti stanovení výše pojistného a výše vyměřovacích základů podle účetní evidence:**

*Kontrolou bylo zjištěno, že stanovení výše pojistného a vyměřovacích základů jsou v souladu s ustanovením § 2 a § 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů.*

**Kontrola dodržování termínu splatnosti pojistného:**

*Kontrolou bylo zjištěno, že plátce dodržuje termíny splatnosti pojistného podle ustanovení § 5 odst. 2 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (viz příložené vyúčtování).*

**Kontrola podávání přehledů o platbách pojistného:**

*Plátce plní ustanovení § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů.*

**Provedenou kontrolou č.: 24/207/K/22/Ko vyplynulo zjištění: ke dni vyúčtování ze strany zaměstnavatele ÚÚR nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.**

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akce:</b>      | <b>Metodický dohled za rok 2021</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Zahájení:         | 13. 9. 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ukončení:         | 14. 9. 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Kontrolní orgán:  | Ministerstvo pro místní rozvoj – odbor účetnictví a finančních služeb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Předmět kontroly: | Systém zpracování účetnictví ÚÚR, oběh účetních dokladů, řídicí kontrola a podpisové vzory, kontrola vnitřních předpisů, inventarizace za rok 2020 a 2021, aj.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Závěr kontroly:   | <p>Z výsledků metodického dohledu vyplývá, že inventarizace majetku a závazků za rok 2021 byla provedena a bylo ověřeno, že zjištěný skutečný stav odpovídá stavu majetku a závazků v účetnictví.</p> <p>Účetní závěrka za rok 2021 je v souladu s § 45 vyhl. č. 410/2009 Sb. a byla předložena ke schválení zřizovatelskému odboru MMR.</p> <p>Pro následující období zástupce OÚFS doporučuje užší spolupráci všech útvarů MMR – OR, OP, OI, OLP a odd. OHS (v souladu s RM 127/2015)</p> |

## 4.2 KONTROLY VLASTNÍ

1. V rámci vlastního kontrolního systému byly prováděny kontroly pokladny, čerpání rozpočtu výdajů, tvorba příjmů a čerpání rozpočtu mzdových prostředků. Přehledy o tomto čerpání byly pravidelně měsíčně zasílány na vědomí odboru rozpočtu MMR.
2. V souvislosti s interním zjištěním mimořádné události na ÚÚR na podzim roku 2017 – podezření ze zpronevěry finančních prostředků ÚÚR bývalou paní účetní – byly v roce 2022 učiněny tyto zásadní kroky, o kterých bylo rovněž průběžně informován OÚP MMR:
  - postup z roku 2020 je shrnut ve Výroční zprávě za rok 2020;
  - postup z roku 2021 je shrnut ve Výroční zprávě za rok 2021;
  - ÚÚR obdržel od právního zástupce Předvolání k soudnímu jednání a to na 22. 3. 2022 od 14:00 hod. na Okresním soudu Brno – venkov. Jednání se zúčastní Ing. Kučerová společně s právním zástupcem
  - Ing. Kučerová a H. Mazuchová se společně s právním zástupcem ÚÚR zúčastnili soudního jednání, které proběhlo dne 22. 3. 2022 od 14:00 hod. na Okresním soudu Brno-venkov. Jednání bylo odročeno na 12. 5. 2022 s tím, že má být prokázána legitimita nově doložených důkazů a doložení celkové hodnoty SJM Peťových.
  - H. Mazuchová se společně s právním zástupcem ÚÚR zúčastnili dne 12. 5. 2022 odročeného soudního jednání.
  - Manžel povinné pan Peťá podal dne 1. 7. 2022 odvolání proti usnesení OS Brno-venkov ze dne 12. 5. 2022 Právní zástupce ÚÚR zaslal dne 26. 8. 2022 vyjádření k odvolání odsouhlasené Ing. Kučerovou na soud, aby se věc posunula ke Krajskému soudu k dokončení.
  - Splácení dluhu povinné pí. Peťové zasílá právní zástupce ÚÚR na účet ÚÚR v nepravidelných termínech a v minimální výši.
  - Právní zástupce informoval v listopadu 2022, že spis byl postoupen na Krajský soud v Brně a zaslal žádost o informaci k termínu jednání k dané věci. Z odpovědi vyplynulo, že termín zatím nelze predikovat.



# **PUBLIKAČNÍ ČINNOST ÚSTAVU ÚZEMNÍHO ROZVOJE ZA ROK 2022**

## **PŘÍLOHA Č. 1**

**k Výroční zprávě ÚÚR za rok 2022**



## 2022 Příručky a publikace

### ESPON

#### **Podnikatelsky orientovaná regionální správa – Společenské inovace přesahující geografické hranice**

Přeloženo z anglického originálu  
Českou verzi vydal Ústav územního rozvoje

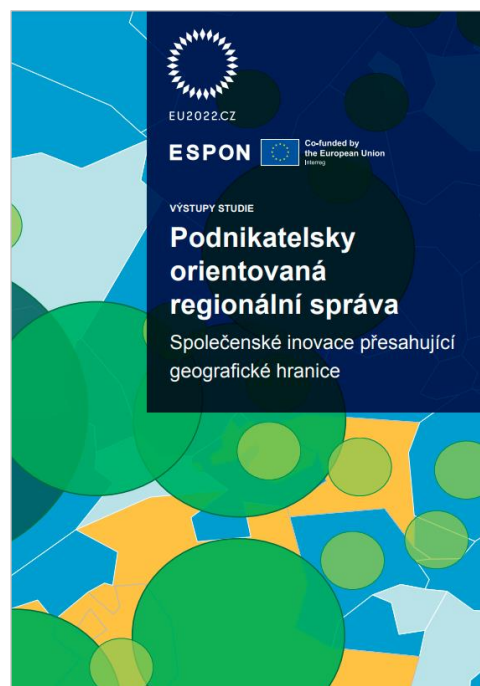
Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-038-3 (česká verze)

Neprodejná publikace.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/zaifwgyg/2022-12-07-espon-spolecenske-inovace.pdf>



### ESPON

#### **Stručná sonda do sociálních a územních důsledků dvou let pandemie COVID-19**

Přeloženo z anglického originálu  
Českou verzi vydal Ústav územního rozvoje

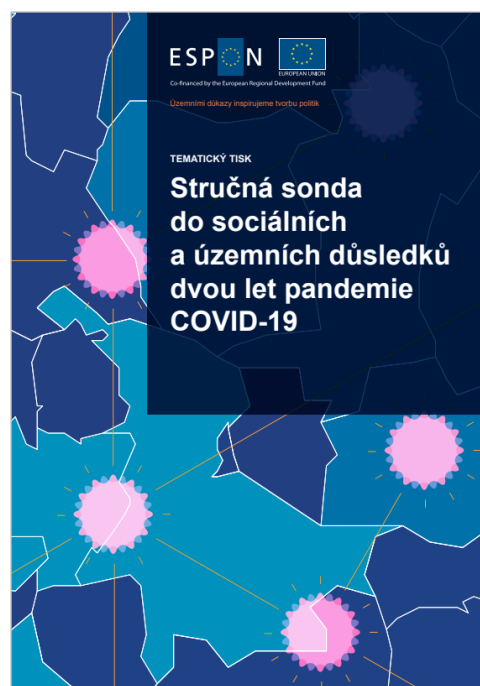
Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-035-2 (česká verze)

Neprodejná publikace.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/4q5neg1m/2022-11-25-espon-sonda-pandemie.pdf>





## ESPON

### **Teze politik. Měkká spolupráce jako stavební kámen územní soudržnosti ve funkčních oblastech**

Přeloženo z anglického originálu  
Českou verzi vydal Ústav územního rozvoje

Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-035-2 (česká verze)

Neprodejná publikace.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/zaifwgy/2022-12-07-espon-spolecenske-inovace.pdf>



## ESPON

### **Teze politik. Produktivní města a metropole v Evropě**

Přeloženo z anglického originálu  
Českou verzi vydal Ústav územního rozvoje

Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-032-1 (česká verze)

Neprodejná publikace.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/dk0prvpn/2022-08-espon-produktivni-mesta.pdf>



## Státní a městští architekti – Vůdčí role v navrhování při kultivování kvality prostorů a kultury utváření prostorů

## State and city architects – The role of design leadership in fostering spatial quality and place-making culture

João Bento

Překlad do češtiny a grafické zpracování – Ústav územního rozvoje

Publikace je v české a anglické verzi

Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-034-5 Ústav územního rozvoje (on-line)

ISBN 978-80-7663-033-8 Institute for Spatial Development (on-line)

On-line publikace.

Dostupnost výstupu – česká verze:

[https://www.uur.cz/media/kzafibmb/statni\\_a\\_meststi\\_architekti\\_20221004.pdf](https://www.uur.cz/media/kzafibmb/statni_a_meststi_architekti_20221004.pdf)

Dostupnost výstupu – anglická verze:

[https://www.uur.cz/media/w3opgxzy/state\\_city\\_architects\\_20221004.pdf](https://www.uur.cz/media/w3opgxzy/state_city_architects_20221004.pdf)





MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## ESPON

### Udržitelná urbanizace v Evropě – Hledání příležitostí k podpoře udržitelné urbanizace v mém regionu

Přeloženo z anglického originálu  
Českou verzi vydal Ústav územního rozvoje

Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-031-4 (česká verze)

Neprodejná publikace.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/1atnk1d2/2022-07-espon-udrzitelna-urbanizace.pdf>



### Charakter a struktura zástavby městských sídel v územních plánech

Publikace je pomůckou, která byla vytvořena v souladu s cíli Politiky architektury a stavební kultury ČR, strategického dokumentu s celostátní působností schváleného usnesením vlády ze dne 14. ledna 2015 č. 22, a k naplnění jednoho z jejích opatření.

Brno, 2022

ISBN 978-80-7663-029-1 (česká verze)

On-line publikace.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/cfufe3z0/2022-charakter-a-struktura-zastavby-mestських-sidel.pdf>



Všechny příručky a publikace jsou dostupné na:

Webové stránky ÚÚR / Publikační činnost / Příručky a publikace

<https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/priruccky-a-publikace/>

## 2022

# Aktualizované internetové příručky

### Limity využití území

Aktualizace internetové prezentace

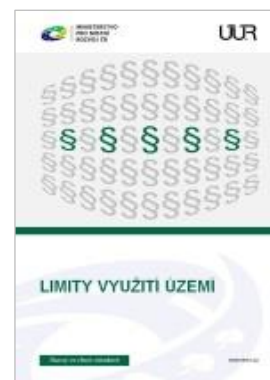
Ludmila Rohrerová

Příručka v přehledné formě zpracovává nejdůležitější limity vyplývající z právních předpisů a usnadňuje tak účastníkům procesu územního plánování orientaci v řadě obecně platných právních předpisů regulujících využití území.

Dostupnost výstupu:

Webové stránky ÚÚR / Publikacní činnost / Aktualizované příručky

<https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/aktualizovane-prihrucky/>



### Principy a pravidla územního plánování

Aktualizace internetové prezentace

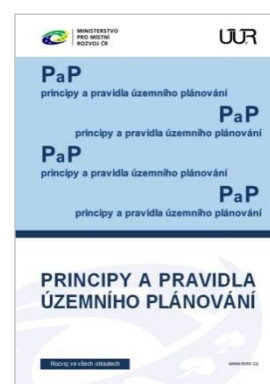
Zdeňka Kučerová a kolektiv

Příručka pro orgány územního plánování, samosprávu obcí a krajů, projektanty, studenty příslušných oborů a další uživatele, kteří se setkávají s územním plánováním. Při aktualizacích jsou doplňovány nové trendy, nové právní předpisy a aktuální koncepce rezortů.

Dostupnost výstupu:

Webové stránky ÚÚR / Publikacní činnost / Aktualizované příručky

<https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/aktualizovane-prihrucky/>



### Dotčené orgány v procesu územního plánování

Aktualizace internetové prezentace

Milada Chroboczková

Pomůcka pro pracovníky krajských úřadů, úřadů územního plánování, stavebních úřadů i pro odbornou veřejnost, jak se orientovat v působnosti a pravomoci jednotlivých dotčených orgánů v procesu územního plánování a územního rozhodování.

Dostupnost výstupu:

Webové stránky ÚÚR / Publikacní činnost / Aktualizované příručky

<https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/aktualizovane-prihrucky/>



### Průměrné ceny dopravní a technické infrastruktury obcí

Aktualizace internetové prezentace

Hana Šimková

Cílem publikace je usnadnění orientace v oblasti financování infrastruktury včetně veřejné zeleně a souvisejícího zabezpečení finančních prostředků pro nové investice. Publikace je určena především orgánům venkovských obcí, starostům, místním zastupitelům či projektantům. Může napomoci při realizaci obecní infrastruktury, tvorbě projektu či jako studijní pomůcka.

Dostupnost výstupu:

Webové stránky ÚÚR / Publikacní činnost / Aktualizované příručky

<https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/aktualizovane-prihrucky/>





2022

## Časopis Urbanismus a územní rozvoj

### Číslo 1/2022

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/12022/>



### Číslo 2/2022

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/22022/>



## Číslo 3/2022

### Mimořádná příloha 3/2022:

**Nové výzvy pro územní plánování – Sborník z konference AUÚP ČR, Lanškroun 28.–29. dubna 2022**

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/32022/>



## Číslo 4/2022

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/42022/>





MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Číslo 5/2022

Mimořádná příloha 5/2022:

Město dobré pro život – Sborník z konference AUÚP ČR, Poděbrady 15.–16. září 2022

Dostupnost výstupu:

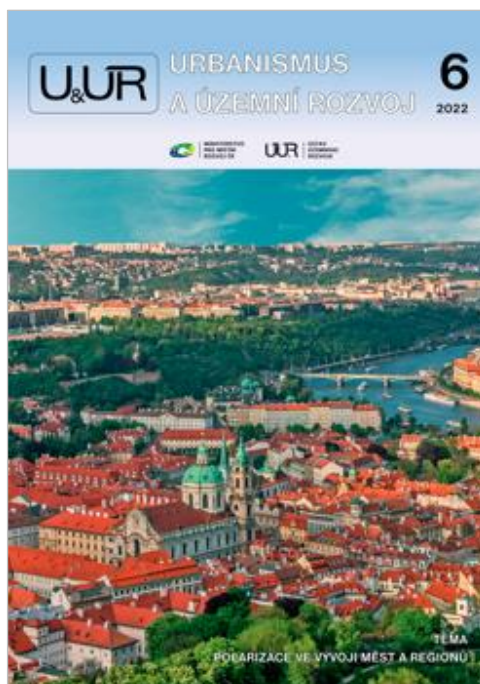
<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/52022/>



Číslo 6/2022

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/62022/>



## Rejstřík 2022

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/casopis-uaur/cisla-casopisu-journal-issues/2022/rejstrik-2022/>

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |          |
| <b>REJSTŘÍK 2022</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |          |
| URBANISMUS A ÚZEMNÍ ROZVOJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |          |
| Odborný časopis o územním plánování                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |          |
| <b>REDAKCE:</b> Mgr. Tereza Blatová (šéfredaktorka)<br>Hana Čechlovská (redaktorka)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |          |
| <b>REDAKČNÍ RADA:</b><br>Ing. arch. Hana Blatová, Ing. Eva Fialová, prof. Ing. arch. Marek Finka, Ph.D., prof. Anna Ceppová, Ph.D., Dipl.-Ing. Peter Gera, prof. Ing. arch. Jan Koustný, CSc., Ing. arch. Milan Kornej, CSc., Ing. Zdenka Kučerová (ministrupředsedkyně), prof. Ing. Vítězslav Kula, CSc., Ing. Jitka Luthíková, prof. Ing. arch. Karel Maier, CSc., doc. Dr. Otakar Málek, Ing. arch. Vladimír Matouš, Ing. arch. Jaroslav Sedláček, Mgr. A. Bernard Storch, Ing. arch. Veronika Šudlerová, Ph.D., Mgr. Petr Taneý, Ph.D., RNDr. Václav Trnka, Ing. arch. Martin Tunka, CSc. (předseda), Ing. Roman Vojný, Ph.D. (ministrupředseda), doc. Ing. arch. Jakub Vorel, Ph.D., Ing. arch. Karel Wirth |  |          |
| <b>VYDAVATEL:</b> Ústav územního rozvoje<br>Jákubské náměstí 3, 602 00 Brno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |          |
| <b>PRAVIDELNÉ PŘÍLOHY:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |          |
| POŘIZOVATELSKÁ PRAXE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | 1-6/2022 |
| STAVEBNĚ SPRÁVNÍ PRAXE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 1-6/2022 |
| REJSTŘÍK 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 6/2022   |
| <b>MINORÁDNÉ PŘÍLOHY:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |          |
| NOVÉ VÝZVY PRO ÚZEMNÍ PLÁNOVÁNÍ<br>Šestník z konference AUUP ČR, Lanskroun 28.–29. dubna 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 3/2022   |
| MĚSTO DOBRÉ PRO ŽIVOT<br>Šestník z konference AUUP ČR, Poděbrady 15.–16. září 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 5/2022   |
| <small>REJSTŘÍK 2022 – PŘÍLOHA ČASOPISU URBANISMUS A ÚZEMNÍ ROZVOJ – ROČNÍK XVI – ČÍSLO 6/2022</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |          |

Součástí každého čísla časopisu "Urbanismus a územní rozvoj" jsou čtyři pravidelné přílohy:

- Stavebně správní praxe (tištěné)
- Pořizovatelská praxe (tištěné)
- Judikatura – stavební řád (on-line)
- Judikatura – územní plánování (on-line)



2022

## Výběr z knižních novinek ve fondu knihovny ÚÚR

Nové knihy v knihovně ÚÚR – Výběr z knižních novinek ve fondu knihovny ÚÚR.

Dostupnost výstupu:

<https://www.uur.cz/media/zexl3gin/nove-knihy-2022.pdf>

### Výběr z knižních novinek ve fondu knihovny ÚÚR získaných v roce 2022

#### Tematické okruhy

|                                                                      |   |
|----------------------------------------------------------------------|---|
| Teorie a metodika územního plánování, urbanismu a architektury ..... | 1 |
| Územní plánování měst a částí měst .....                             | 3 |
| Venkovská sídla .....                                                | 5 |
| Mezinárodní programy a spolupráce .....                              | 5 |
| Regionální politika a regionální rozvoj .....                        | 5 |
| Kulturní hodnoty města a krajiny .....                               | 5 |
| Bydlení .....                                                        | 6 |
| Průmysl .....                                                        | 6 |
| Zeleň, ochrana a tvorba krajiny .....                                | 7 |
| Informační systémy, digitalizace .....                               | 7 |

#### Teorie a metodika územního plánování, urbanismu a architektury



KOHOUT, Michal – TEMPL, Stephan – ZATLOUKAL, Pavel (eds.)  
Česká republika – architektura XX. století. Díl I. Morava a Slezsko.  
Praha: Zlatý řez, 2005. 332 s., obr., fot., obr., il., rejstř.  
Přehled po moderní arch. 20. století na Moravě a ve Slezsku. Obsahuje  
hlavní stavby občanské, ale i stavby zbystrské, zemědělské, obnove  
i monumentální. Doplněn urbanistický vývoj Brna, Olomouce, Ostravy  
a Zlína.  
15 618



ZELINSKÝ, Miroslav  
Fenomen Jan Kotěra.  
Praha: GRADA Publishing, 2021. 137 str., obr.  
Publikace, která vyšla ke 150. výročí narození J. Kotěry, představuje ve  
13 kapitolách jeho nejvýznamnější díla (Zim. Proskopov, Vodňanské věže,  
vily nepražské a pražské, Hradec Králové, dělnická kolonie...)  
15 617



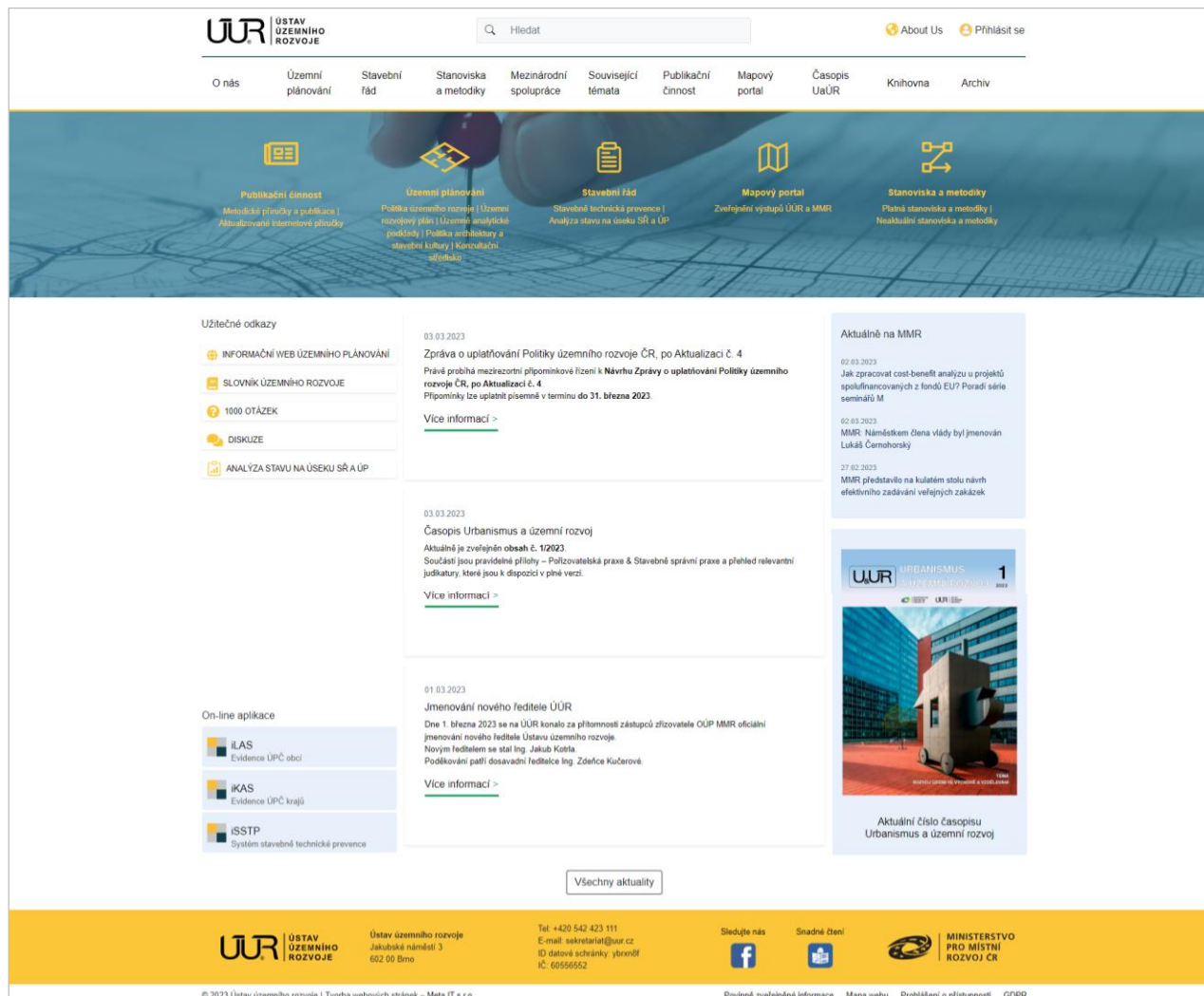
Deset. Soutěžní přehledka staveb realizovaných na základě výsledku  
architektonických soutěží organizovaných mezi lety 1992 a 2015.  
Praha: Česká komora architektů, 2022. 142 s., fot., text čes. a angl.  
Cílem soutěžní přehledky, kterou se rozhodla uspořádat Česká komora  
architektů ke svému 30. výročí založení, je upozornit na tento transparentní  
způsob hledání zpracovatele projektové dokumentace a na kvalitativní  
přínos takto vzniklých staveb pro společnost.  
15 623

## 2022 Webové prostředí ÚÚR

Hlavní webová stránka Ústavu územního rozvoje

Dostupnost:

<https://www.uur.cz/>



The screenshot shows the homepage of the Ústav územního rozvoje (ÚÚR) website. The header features the ÚÚR logo, a search bar, and navigation links: "About Us" and "Přihlásit se". Below the header is a main menu with links: "O nás", "Územní plánování", "Stavební řád", "Stanoviska a metodiky", "Mezinárodní spolupráce", "Související témata", "Publikační činnost", "Mapový portál", "Časopis ÚaÚR", "Knihovna", and "Archiv".

The main content area is divided into several sections:

- Publikační činnost:** Metodická příručky a publikace | Aktualizované internetové příručky
- Územní plánování:** Politika územního rozvoje | Územní rozvojový plán | Územně analytické podklady | Politika architektury a stavební kultury | Kontrolační středisko
- Stavební řád:** Stavební technická prevence | Analýza stavu na úseku SŘ a ÚP
- Mapový portál:** Zveřejnění výstupů ÚÚR a MMR
- Stanoviska a metodiky:** Platná stanoviska a metodiky | Neaktuální stanoviska a metodiky

Below this is a section for "Užitečné odkazy" (Useful links) with links to: "INFORMAČNÍ WEB ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ", "SLOVNÍK ÚZEMNÍHO ROZVOJE", "1000 OTÁZEK", "DISKUSE", and "ANALÝZA STAVU NA ÚSEKU SŘ A ÚP".

The "Aktuality" (News) section features three articles:

- 03.03.2023:** Zpráva o uplatňování Politiky územního rozvoje ČR, po Aktualizaci č. 4. Právě probíhá mezikroková připomínková řízení k Návrhu Zprávy o uplatňování Politiky územního rozvoje ČR, po Aktualizaci č. 4. Přípomínky lze uplatnit písemně v termínu do 31. března 2023. [Více informací >](#)
- 03.03.2023:** Časopis Urbanismus a územní rozvoj. Aktuálně je zveřejněn obsah č. 1/2023. Součástí jsou pravidelné přílohy – Příloha: Právní a Stavební správní praxe a přehled relevantní judikatury, které jsou k dispozici v plné verzi. [Více informací >](#)
- 01.03.2023:** Jmenování nového ředitele ÚÚR. Dne 1. března 2023 se na ÚÚR konalo za přítomnosti zástupců zřizovatele OÚP MMR oficiální jmenování nového ředitele Ústavu územního rozvoje. Novým ředitelem se stal Ing. Jakub Kotla. Poděkování patří dosavadnímu řediteli Ing. Zdeňku Kučerovi. [Více informací >](#)

On-line aplikace (Online applications) section includes:

- ILAS:** Evidence ÚPČ obcí
- IKAS:** Evidence ÚPČ krajů
- ISSTP:** Systém stavební technické prevence

On the right, there is a section for "Aktuálně na MMR" (Currently on MMR) with links to: "02.03.2023: Jak zpracovat cost-benefit analýzu v projektu spolufinancovaných z fondů EU? Poradí série seminářů M", "02.03.2023: MMR: Náměstkem člena vlády byl jmenován Lukáš Černohorský", and "27.02.2023: MMR představilo na kulatém stole návrh efektivního zadávání veřejných zakázek".

Below this is a featured image of the "URBANISMUS" journal cover, issue 1/2023, with the text "Aktuální číslo časopisu Urbanismus a územní rozvoj".

At the bottom, there is a "Všechny aktuality" (All news) button and a footer containing contact information, social media links, and legal notices.

## Informační web územního plánování

Dostupnost:

<https://portal.uur.cz/>



# **POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb. O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM**

## **PŘÍLOHA Č. 2**

**k Výroční zprávě ÚÚR za rok 2022**



Ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona) zveřejňuje Ústav územního rozvoje Výroční zprávu za rok 2022 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

**a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti**

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| – počet podaných žádostí o informace:            | 2 |
| – počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: | 0 |

**b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí:** 0

**c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu** ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:

0

**d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:**

0

**e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:**

0

**f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:** 0

Z celkových 2 podaných žádostí o informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v roce 2022 byla 1 žádost odložena, protože se nejednalo o informace v působnosti ÚÚR.

Ústav územního rozvoje bezprostředně zodpověděl množství telefonních a e-mailových dotazů, které nejsou evidovány podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, prostřednictvím jednotlivých zaměstnanců. Tématy nejčastějších dotazů bylo řešení situací týkajících se územního plánování a stavebního řádu, vysvětlení odborné terminologie a evidence územně plánovací činnosti.





# **HODNOCENÍ ODBORNÝCH ÚKOLŮ ÚSTAVU ÚZEMNÍHO ROZVOJE ZA ROK 2022**

**PŘÍLOHA č. 3**

**k Výroční zprávě ÚÚR za rok 2022**



|                         |                                              |
|-------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.01/ÚP</b>                             |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Vedení knihovny, dokumentační činnost</b> |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                        |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                                |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                 |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Daniela Lešková, CSc.                   |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Ludmila Rohrerová                       |
| <b>Řešitelé:</b>        | ---                                          |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                          |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                          |
| <b>Kooperace:</b>       | Mgr. Eva Kutějová                            |

### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Provozování odborné knihovny specializované na urbanismus, územní plánování, regionální politiku, bytovou politiku, cestovní ruch a související obory. Knihovní fond obsahoval k 31. 12. 2022 celkem 16 479 knihovních dokumentů.

Hlavní náplní úkolu je budování knihovního fondu, dokumentační činnost, výpůjční služby vč. meziknihovní výpůjční služby, poskytování konzultací, zpracování rešerší a další činnosti související s provozem knihovny. V souvislosti s modernizací webových stránek probíhá postupná modernizace on-line katalogu. Byla realizována první etapa modernizace on-line katalogu včetně migrace dat a rozšíření možností vyhledávání (tzv. pokročilé vyhledávání). Dále byla vytvořena on-line kartotéka časopisů ve fondu knihovny ÚÚR.

V rámci úkolu je vedena agenda ISBN.

### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Nejdůležitějším výstupem knihovny je on-line katalog (internetová a intranetová verze). On-line katalog obsahuje záznamy všech knih, zpráv a elektronických zdrojů ve fondu knihovny a dále záznamy vybraných článků z českých i zahraničních periodik vydaných od roku 1990.

Dalšími výstupy jsou měsíční přírůstky „Novinky“, heslář knihovny, seznam časopisů, přehledy nových knih v knihovně ÚÚR, pololetní zprávy, evidence čísel ISBN v publikacích ÚÚR.

Výstupy jsou dostupné v knihovně, v digitálním archivu ÚÚR a na webových stránkách knihovny: <https://www.uur.cz/knihovna/>.

### **Využitelnost výstupu:**

Pro pracovníky ÚÚR, MMR, veřejné správy, akademické pracovníky, studenty vysokých škol a odbornou veřejnost. Výstupy slouží k řešení pracovních úkolů, pro zvyšování kvalifikace odborných pracovníků a k získávání základních znalostí o oboru studenty. Přispívají také k šíření informací o územním plánování a propagaci celého oboru.

Knihovna i její databáze umožňují sledovat vývoj územního plánování od roku 1952, jeho současný stav i perspektivy, a to nejen v České republice, ale i v zahraničí.

### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pokračovat v řešení úkolu, v budování knihovny i on-line katalogu a v poskytování služeb čtenářům. Využívat knihovnu k propagaci ÚÚR, MMR, výsledků jejich práce a šíření informací o územním plánování a souvisejících oborech.

Rozšířit intranetové funkce on-line katalogu a vytvořit novou aplikaci „Novinky“, která bude obsahovat přírůstky (nové záznamy) z on-line katalogu.

### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 280 hod. |
| Skutečná:  | 280 hod. |

### **Zdůvodnění rozdílu:**

Plánovaná kapacita byla dodržena.

### **Náklady na:**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| OOV:            | 0 Kč       |
| Smlouva o dílo: | 194 400 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč       |



|                         |                                                                                   |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.02/ÚP</b>                                                                  |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Vydávání časopisu „Urbanismus a územní rozvoj“</b>                             |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                             |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                                                                     |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                                      |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Karel Wirth                                                            |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Mgr. Tamara Blatová, DiS.                                                         |
| <b>Řešitelé:</b>        | Hana Čechlovská, Ing. Zdeňka Kučerová, Ing. arch. Hana Šimková, Ing. Petr Zelinka |
| <b>Konzultanti:</b>     | redakční rada                                                                     |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                               |
| <b>Kooperace:</b>       | GRAFEX-AGENCY, s. r. o., Mgr. Naděžda Studenovská                                 |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Vydávání odborného periodika pro potřeby státní správy, samosprávy a odborné veřejnosti na úseku územního plánování, stavebního řádu, regionální politiky, bydlení a rozvojových programů měst a obcí a evropských záležitostí. Časopis je významným metodickým a informačním materiálem pro veřejnou správu a odbornou veřejnost. Časopis je zařazen v evropské databázi vědeckých časopisů ERIH+, v mezinárodní knihovní databázi EBSCO a na Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik RVVI.

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

**Šest čísel časopisu** (včetně stálých příloh: Pořizovatelská praxe, Stavebně správní praxe, Rejstřík 2022, on-line přehled judikatury z oblasti územního plánování a stavebního řádu) a dvě mimořádné přílohy:

- **Nové výzvy pro územní plánování.** Sborník z konference AUÚP ČR, Lanškroun 28.–29. dubna 2022 (č. 3/2022)
- **Město dobré pro život.** Sborník z konference AUÚP ČR, Poděbrady 15.–16. září. 2022 (č. 5/2021)

#### **Využitelnost výstupu:**

Vzhledem k charakteru úkolu je využitelnost průběžná. Časopis přináší relevantní odborné články a informace z oblasti urbanismu, územního a strategického plánování zejména úřadům státní správy a akademické obci.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

S ohledem na cíl úkolu pokračovat ve vydávání časopisu dle edičního plánu.

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 3 200 hod. |
| Skutečná:  | 3 499 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

---

#### **Náklady na:**

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| OOV:              | 46 200 Kč    |
| Smlouva o dílo:   | 2 193 873 Kč |
| Objednávka:       | 118 152 Kč   |
| Licenční smlouvy: | 159 432 Kč   |

|                         |                                                                           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.03/ÚP</b>                                                          |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Limity využití území – průběžná aktualizace internetové prezentace</b> |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                     |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                                                             |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                              |
| <b>Garant MMR:</b>      | Mgr. Ing. Petr Lepeška                                                    |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Ludmila Rohrerová                                                    |
| <b>Řešitelé:</b>        | ---                                                                       |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                       |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                       |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                                                       |

### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Aktualizace internetové příručky „Limity využití území“. Příručka zpracovává nejdůležitější limity vyplývající z právních předpisů, které jsou členěny do sedmi tříd:

1. Územní podmínky pro výstavbu;
2. Doprava;
3. Technická infrastruktura;
4. Vytváření a ochrana zdravých a bezpečných životních podmínek;
5. Ochrana přírody a krajiny, lesní pozemky, geologie;
6. Ochrana památek;
7. Právo.

### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Internetová příručka „Limity využití území“ aktualizovaná dvakrát ročně (ke dni 1. 1. 2022 a 1. 7. 2022). Aktuální verze příručky je dostupná na webových stránkách ÚÚR: <https://www.uur.cz/publikacni-cinnost/aktualizovane-priirucky/>. Starší verze příručky jsou ukládány v digitálním archivu ÚÚR a v případě rozsáhlejších změn archivovány v Moravském zemském archivu.

### **Využitelnost výstupu:**

Aktualizovaná příručka na webových stránkách ÚÚR je pomůckou pro pracovníky krajských úřadů, úřadů územního plánování a stavebních úřadů i pro odbornou veřejnost. Je využívána také pro potřeby výuky na středních a vysokých školách a slouží MMR k výkonu metodických úkolů.

### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pokračovat v pravidelných aktualizacích příručky a zveřejňovat aktuální verzi příručky na webových stránkách ÚÚR. Vytvořit novou strukturu příručky, která odliší limity využití území v souladu s definicí dle stavebního zákona a další požadavky na výstavbu obsažené v právních předpisech.

### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 700 hod. |
| Skutečná:  | 632 hod. |

### **Zdůvodnění rozdílů:**

Plánovaná kapacita byla dodržena.

### **Náklady na:**

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |



|                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.04/ÚP</b>               |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Dotčené orgány</b>          |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022          |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                  |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR   |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Daniela Lešková, CSc.     |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. arch. Milada Chroboczková |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. Jana Sapáková             |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                            |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                            |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                            |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Internetová prezentace publikace „Dotčené orgány v procesu územního plánování“.

Za rok 2022 byla aktualizovaná jednou, a to na základě změn právních předpisů týkajících se dotčených orgánů (významné změny - změny dotčeného orgánu nebo působnosti dotčeného orgánu).

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Aktualizovaná internetová prezentace publikace „Dotčené orgány v procesu územního plánování“.

Dostupné na webových stránkách ÚÚR v sekci Publikacní činnost/Aktualizované příručky/Dotčené orgány v procesu územního plánování (<http://www.uur.cz/publikacni-cinnost/aktualizovane-pirucky/>).

#### **Využitelnost výstupu:**

Průběžně aktualizovaná internetová prezentace publikace napomáhá pracovníkům krajských úřadů, úřadů územního plánování, stavebních úřadů i odborné veřejnosti v orientaci ve složitém systému působností a pravomocí jednotlivých dotčených orgánů v procesu územního plánování a umožňuje sledování změn v příslušných právních předpisech.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pokračování ve stejném způsobu zpracování úkolu jako v roce 2022 - průběžná aktualizace publikace a zveřejnění její internetové prezentace po významné změně právních předpisů týkající se dotčených orgánů (změně v působnosti dotčených orgánů apod.).

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 400 hod. |
| Skutečná:  | 358 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

Při stanovení počtu hodin na rok 2022 se předpokládal větší počet aktualizací za rok.

Počet hodin byl potřebný k zajištění vysoké kvality úkolu.

#### **Náklady na:**

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |

|                         |                                            |
|-------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.05/ÚP</b>                           |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Slovník územního rozvoje</b>            |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                      |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                              |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR               |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Josef Morkus, Ph.D.             |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | RNDr. Vladimíra Labounková                 |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D.             |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                        |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                        |
| <b>Kooperace:</b>       | Asociace urbanismu a územního plánování ČR |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Slovník územního rozvoje je průběžně aktualizovaný slovník pojmů územního plánování a souvisejících oborů. Cílem úkolu je aktualizace pojmů Slovníku územního rozvoje a jejich definic.

### Výstup, dostupnost výstupu:

- Do Slovníku územního rozvoje bylo v roce 2022 doplněno 110 nových pojmů z oblasti územního plánování, územního rozvoje, regionální politiky a souvisejících oborů, některé neaktuální pojmy byly naopak vyřazeny a byly zpřesněny a aktualizovány definice některých pojmů. Slovník územního rozvoje ke dni 30. 12. 2022 obsahoval 2857 pojmů.
- Pojmy a definice aktualizované v roce 2022 jsou označeny červeně - aktualizace 2022.
- Vybrané pojmy byly nově definovány a byly u nich stanoveny definice hlavní na základě spolupráce s AUÚP ČR. Dle objednávky bylo nově definováno 50 pojmů ze slovníku.
- Průběžně byla v roce 2022 prověřována funkčnost odkazů uvedených ve Slovníku a byly odstraněny nefunkční odkazy, případně nahrazeny novými funkčními odkazy.
- V roce 2022 proběhla modernizace webu ÚÚR. Na aktualizovaném webu ÚÚR funguje rovněž nová aplikace „Slovník územního rozvoje“. Úspěšně proběhla migrace dat z původní do nové aplikace.
- Kompletní znění internetové podoby Slovníku je pololetně zveřejňováno jako ucelený soubor ve formátu PDF. Poslední takto zveřejněná verze je k 29. 12. 2022. Současná nová aplikace však umožňuje uživatelům stažení Slovníku ve formátu PDF kdykoliv.
- Slovník územního rozvoje je přístupný na stránkách ÚÚR v sekci Územní plánování [Ústav územního rozvoje \(uur.cz\)](#). Ucelený soubor ve formátu PDF [slovník-ur-20221229.pdf \(uur.cz\)](#)

### Využitelnost výstupu:

Slovník je využitelný především pro státní správu, projektanty, studenty a další odbornou i laickou veřejnost.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Pokračovat v doplňování a aktualizaci pojmů i definic ve Slovníku územního rozvoje a zveřejňovat aktuální verzi slovníku ve formátu PDF 2x ročně.

Pokračovat ve spolupráci AUÚP ČR na definování problematických pojmů a doporučování definic hlavních.

### Kapacita ÚÚR:

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 500 hod. |
| Skutečná:  | 502 hod. |

### Zdůvodnění rozdílu:

---

### Náklady na:

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| OOV:            | 0 Kč      |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč      |
| Objednávka:     | 50 000 Kč |

|                  |                                                  |
|------------------|--------------------------------------------------|
| Číslo úkolu:     | <b>A.1.06/ÚP</b>                                 |
| Název úkolu:     | <b>Konzultační středisko ke stavebnímu právu</b> |
| Doba řešení:     | leden - prosinec 2022                            |
| Charakter úkolu: | stálá činnost                                    |
| Zadavatel:       | Odbor územního plánování MMR                     |
| Garant MMR:      | Ing. arch. Lucie Poláková                        |
| Garant ÚÚR:      | Ing. arch. Milada Chroboczková                   |
| Řešitelé:        | Ing. Jana Sapáková, Mgr. Tomáš Zvardoň           |
| Konzultanti:     | ---                                              |
| Oponenti:        | ---                                              |
| Kooperace:       | Ing. Pavel Petřů                                 |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Cílem úkolu je sjednocovat výkon státní správy při aplikaci stavebního práva na úseku územního plánování prostřednictvím poskytování konzultací a metodické pomoci krajským úřadům, úřadům územního plánování, identifikace problémů a poskytování podkladů a případných návrhů pro metodickou činnost ministerstva.

- Průběžně byly zpracovávány **odpovědi k obdrženým dotazům** včetně jejich administrace.
  - Za období od 1. ledna do 31. prosince 2022 se na konzultační středisko ÚÚR písemně nebo e-mailem obrátilo 30 tazatelů se 49 dotazy (telefonické dotazy, na které lze reagovat ihned, nebyly evidovány, ostatní byly přeměřovány na korespondenční formu). Poměrně malý počet tazatelů, kteří se na ÚÚR obraceli korespondenční formou, byl spojen s dočasnou nefunkčností webových stránek z důvodu jejich přestavby.
  - Nejvíce dotazů se týkalo ploch s rozdílným způsobem využití a podmínek v nich, koridorů, závazných stanovisek a definic pojmů. Celkově bylo v databázi Konzultačního střediska k 31. 12. 2022 evidováno 3652 tazatelů.
  - Otázky z problematiky stavebního řádu a územního rozhodování, zasílané ze stavebních úřadů, byly odesílány na Informační centrum MMR - [info@mmr.cz](mailto:info@mmr.cz) (nebyly evidovány).
- Doplňování a aktualizace webové aplikace rubriky **1000 otázek**:
  - V souvislosti s novelami stavebního zákona a další legislativy byly upravovány odpovědi na webových stránkách, některé byly pro neaktuálnost vypuštěny a nové, na které je opakovaně žádána v rámci KS odpověď, byly zařazovány.
  - V současné době je v rubrice 1000 otázek 110 hesel a 339 otázek a odpovědí.
- V rubrice **Semináře** na webových stránkách ÚÚR jsou zveřejňovány informace o konání konferencí, porad a seminářů ke stavebnímu zákonu a jeho prováděcím vyhláškám pořádaných MMR, na www stránky je umísťuje Ing. arch. H. Šimková, Ph.D.
- Internetová **Diskuse** ke stavebnímu zákonu a jeho prováděcím vyhláškám byla pozastavena z důvodu vkládání nevhodných (hanlivých apod.) příspěvků. Nově bude možno editovat otázky a odpovědi pouze pracovníky státní správy, kteří k tomu budou mít oprávnění. Ostatní budou moci do diskuse pouze nahlížet.

### Shrnutí:

Práce na úkolu A.1.6/ÚP proběhly v roce 2022 v souladu se specifikací, zadávacím listem a se závěry kontrolních dnů.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Odpovědi k obdrženým dotazům, které jsou průběžně zasílány tazatelům, jsou archivovány v databázi Konzultačního střediska na ÚÚR.

- Vybrané otázky a odpovědi z této databáze jsou po úpravách a aktualizaci využívány pro webovou aplikaci 1000 otázek ke stavebnímu právu, která je přístupná na adrese: <http://www.uur.cz/uzemni-planovani/1000-otazek-ke-stavebnimu-pravu/>.
- Informace o seminářích pořádaných MMR jsou uvedeny v rubrice Semináře na adrese: <http://www.uur.cz/uzemni-planovani/konference-a-seminare/>.
- Internetová diskuse ke stavebnímu zákonu a jeho prováděcím vyhláškám určená pro pracovníky ve veřejné správě a k nahlížení i pro odbornou veřejnost byla dočasně pozastavena a připravuje se její nová verze.

### Využitelnost výstupu:

Výstupy Konzultačního střediska představují odbornou a metodickou pomoc zejména pro pracovníky orgánů územního plánování a veřejnou správu.

Aplikace 1000 otázek je přístupná pro nahlížení odborné i laické veřejnosti.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

- Předpoklad pokračování plnění úkolu obdobně jako v předcházejícím období.
- V souvislosti se změnami právních předpisů budou odpovědi na dotazy v databázi 1000 otázek upravovány, doplněny budou nové otázky a odpovědi, na které bude opakovaně žádána odpověď v rámci KS. Některé dotazy mohou být pro neaktuálnost vyloučeny

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 1 100 hod. |
| Skutečná:  | 1 098 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

---

#### **Náklady na:**

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| OOV:            | 0 Kč      |
| Smlouva o dílo: | 10 063 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč      |



|                         |                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.08/ÚP</b>                                                                                                                                                                     |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Politika územního rozvoje ČR</b>                                                                                                                                                  |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                                                                                |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                                                                                                                                                                        |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                                                                                                                                         |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Filip Novosád                                                                                                                                                                   |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Jakub Kotrla                                                                                                                                                                    |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. arch. Martina Kabelková, Ing. Zdeňka Kučerová, RNDr. Vladimíra Labounková, Ing. arch. Michal Leskovjan, Ing. František Nantl, Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D., Mgr. Martin Tomáš |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                                                                                  |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. Bc. Lucie Dobiášová, Bc. Michaela Rybníčková                                                                                                                                    |

### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Důvodem zpracování úkolu je potřeba naplnění požadavků § 11 a § 31 až § 35 stavebního zákona. Cílem úkolu je shromažďování a vyhodnocování vstupních podkladů a vedení databáze relevantních podkladů pro zpracování návrhů aktualizací Politiky územního rozvoje ČR (dále také PÚR ČR), tedy zpracování mimořádné Aktualizace č. 6 PÚR ČR (Skalička) a také zpracování Zprávy o uplatňování PÚR ČR, po Aktualizaci č. 4.

Plnění úkolu probíhalo v souladu se zadávacím listem, specifikací úkolu a se závěry z kontrolních dnů.

Proběhla výběrová řízení na zpracovatele Vyhodnocení vlivů uplatňování PÚR ČR, po Aktualizaci č. 4, na udržitelný rozvoj území a také Vyhodnocení vlivů návrhu Aktualizace č. 6 PÚR ČR na udržitelný rozvoj území.

V průběhu roku se aktualizovala databáze relevantních podkladů Politiky územního rozvoje. Průběžně byly připravovány podklady pro pravidelná jednání Konzultačního výboru pro zpracování PÚR ČR.

### **Výstupy, dostupnost výstupů:**

Webové stránky MMR a ÚÚR – Územní plánování – Politika územního rozvoje ČR.

#### **Zpráva o uplatňování Politiky územního rozvoje, po Aktualizaci č. 4 (dále ZOÚ):**

- Výběr zpracovatele Vyhodnocení vlivů uplatňování PÚR ČR, po Aktualizaci č. 4, na udržitelný rozvoj území, předání relevantních podkladů zpracovateli.
- Návrh Vyhodnocení vlivů uplatňování PÚR ČR, po Aktualizaci č. 4, na udržitelný rozvoj území.
- Zpracování návrhu přehledu a vypořádání připomínek obdržených od členů Konzultačního výboru k návrhu ZOÚ, včetně vypořádání podnětů na Aktualizaci PÚR ČR.
- Aktualizace tabulek přehledu úkolů pro ministerstva a jiné ústřední správní orgány a pro územní plánování.
- Aktualizace relevantních podkladů PÚR ČR.

#### **Aktualizace PÚR ČR pořizované z důvodu naléhavého veřejného zájmu dle §35 odst. 5 stavebního zákona dále také Aktualizace č. 6 PÚR ČR:**

- Příprava návrhu Aktualizace č. 6 PÚR ČR.
- Příprava podkladů a účast na jednání Konzultačního výboru PÚR ČR.
- Výběr zpracovatele Vyhodnocení vlivů návrhu Aktualizace č. 6 PÚR ČR na udržitelný rozvoj území, předání relevantních podkladů zpracovateli.
- Návrh Vyhodnocení vlivů návrhu Aktualizace č. 6 PÚR ČR na udržitelný rozvoj území.

### **Využitelnost výstupů:**

- Výstup úkolu, tj. Politika územního rozvoje ČR, ve znění Aktualizace č. 4 a navazující příprava návrhu Zprávy o uplatňování a příprava návrhu mimořádné Aktualizace č. 6, bude využit pro územně plánovací činnost MMR a dalších ústředních správních úřadů a pro územně plánovací činnost krajů a obcí.

### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pokračování úkolu v roce 2023 dle požadavků OÚP MMR.

Předpoklad zpracovávání mimořádných aktualizací z důvodu naléhavého veřejného zájmu (Aktualizace č. 6 – Skalička a Aktualizace č. 7 – D-O-L) a zpracování návrhu Zprávy o uplatňování Politiky územního rozvoje po Aktualizaci č. 4. Průběžná aktualizace databáze relevantních podkladů PÚR ČR.

### **Kapacita ÚÚR:**

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 2 000 hod. |
| Skutečná:  | 1 450 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

- Plánovaná kapacita nebyla vyčerpána v plném rozsahu i vzhledem k posunu termínu úkolů z usnesení vlády č. 618, kde Ministerstvo dopravy a Ministerstvo zemědělství chystali návrhy mimořádných aktualizací PÚR ČR. Dále také vzhledem k pracovnímu vytížení garanta ÚÚR Ing. Kotrly na Aktualizaci Politiky architektury a stavební kultury České republiky v roce 2022. Rozdíl nevyčerpaných hodin byl pokryt především externí spoluprací.

#### **Náklady na:**

|                 |          |
|-----------------|----------|
| OOV:            | 0 Kč     |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč     |
| Objednávka:     | 5 200 Kč |



|                         |                                                                                                                       |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.09/ÚP</b>                                                                                                      |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Principy a pravidla územního plánování</b>                                                                         |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                 |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                                                                                                         |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                                                                          |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Roman Vodný, Ph.D.                                                                                               |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Zdeňka Kučerová                                                                                                  |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. Jakub Kotrla, RNDr. Vladimíra Labounková, Ing. Jana Sapáková, Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D., Mgr. Tomáš Zvardoň |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                   |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                   |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. Bc. Lucie Dobiášová, Ing. Darek Lacina, Ing. Daniel Matějka, Ph.D.                                               |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Internetová příručka Principy a pravidla územního plánování (PaP) je jediné přehledné shrnutí a výklad poznatků současného urbanismu a územního plánování. Vzniká ve spolupráci Ústavu územního rozvoje s význačnými specialisty oboru a za garantování Odboru územního plánování Ministerstva pro místní rozvoj. Recenze předních odborníků z akademické sféry z příslušných resortů a projektové činnosti zajišťuje objektivitu a prestiž dokumentu.

Internetová příručka je průběžně doplňována a aktualizována. Předkládá informace o stavu a trendech vývoje a principech řešení v územním plánování. Při aktualizacích jsou kapitoly doplňovány rovněž o nové právní předpisy a koncepce resortů.

V roce 2022 probíhala aktualizace vybraných kapitol:

- Kapitola C.8 Technická infrastruktura – byla dokončena aktualizace a v prosinci 2022 byla zveřejněna na webu ÚÚR.
- Kapitola C.7 Dopravní infrastruktura, v procesu schválení garantem MMR.
- Kapitola C. 5 Zeleň – ke spolupráci na aktualizaci této kapitoly byli přizváni externí specialisté Ing. Darek Lacina a Ing. Daniel Matějka, Ph.D. Po zpracování aktualizace bude následně zajištěna recenze dvěma nezávislými subjekty.
- Kapitola C 6 Rekreace – aktualizaci zpracovala RNDr. Vladimíra Labounková. V roce 2023 bude zajištěna recenze dvěma nezávislými subjekty.

Kapitola D Územní plánování, jeho orgány, nástroje a vazby – byly aktualizovány vybrané kapitoly části, které jsou zveřejněny na webu ÚÚR v pracovním znění

### Výstup, dostupnost výstupu:

Výstup:

- Internetová prezentace Principy a pravidla územního plánování

Dostupnost:

- Webové stránky ÚÚR – Publikační činnost a knihovna – Internetové prezentace – Principy a pravidla územního plánování

Informační web územního plánování – Teorie, metodiky – Principy a pravidla územního plánování

### Využitelnost výstupu:

Aktualizace Principů a pravidel územního plánování představují významný zdroj informací pro územně plánovací praxi (projekční i pořizovatelskou), odbornou veřejnost a také pro potřeby výuky na středních i vysokých školách.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Pokračovat v aktualizaci, doplňování a zveřejňování vybraných kapitol.

Pokračovat v roce 2023 dle požadavků OÚP MMR.

### Kapacita ÚÚR:

Plánovaná: 800 hod.

Skutečná: 553 hod.

### Zdůvodnění rozdílu:

Z důvodu nedostatečné kapacity garantky úkolu za ÚÚR nebyly hodiny čerpány.

### Náklady na:

OOV: 0 Kč

Objednávka: 14 500 Kč

Smlouva o dílo: 0 Kč

|                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.1.11/ÚP</b>                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Územní rozvojový plán</b>                                                                                                                                                                                         |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                                                                                                                |
| <b>Charakter úkolu:</b> | stálá činnost                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                                                                                                                                                                         |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Hana Máchová                                                                                                                                                                                              |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. arch. Martina Kabelková                                                                                                                                                                                         |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. Jakub Kotrla, Ing. Zdeňka Kučerová, Ing. arch. Michal Leskovjan, RNDr. Vladimíra Labounková, Ing. František Nantl, Ing. arch. Hana Šimková, PhD., Mgr. Martin Tomáš, Ing. Ludmila Rohrerová, Mgr. Tomáš Zvardoň |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. Jan Cihlář, Ing. arch. Jaroslav Tušer, CSc.                                                                                                                                                                     |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Naplnění požadavků vyplývajících z novely zákona č. 403/2020 Sb. z 29. 9. 2020, kterým se mění zákon č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony. Součástí citovaného zákona byla v části 21 změna stavebního zákona, kde v § 7 odst. 3, § 11 odst. 1 písm. c), § 35 odst. 6), § 35a - § 35h a další §, řešící návaznou územně plánovací dokumentaci a přechodných ustanovení tohoto zákona, které jsou důležité pro pořízení prvního „Územního rozvojového plánu“ (dále ÚRP).

V souladu se zadáním úkolu a jeho specifikací byl připraven návrh dokumentace ÚRP a jeho odůvodnění v podobě textových i grafických částí.

Průběžně byly prováděny analytické práce (souhrnně zpracované v tabulce analýzy), které identifikují relevantní záměry, společné pro Politiku územního rozvoje (dále PÚR) (ve znění platném do 31. 8. 2021), v průběhu roku vydané úplné aktualizace č. 4 (závazné od 1. 9. 2021) a krajských Zásad územního rozvoje (dále ZÚR), případně jejich průběžně během roku schvalovaných aktualizací (a nabíhajících lhůt pro přezkum podle správního řádu a soudního řádu správního po nabytí účinnosti těchto aktualizací), a jejich aktuální stav (realizaci, kolaudaci, rušení záměru nebo jeho části ve zpracovaných nebo připravovaných aktualizacích).

Ve spolupráci s externími spolupracovníky byla připravena dokumentace ÚRP, která vycházela ze zákona a přechodných ustanovení. Byla připravena grafická i textová podoba ÚRP a jeho odůvodnění.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Výstup byl zpracován v dubnu, od vydání ÚRP v připravené podobě bylo dle rozhodnutí pořizovatele upuštěno. Dále byla doplňována analytická část úkolu a byly prováděny úpravy dokumentace na základě aktualizací ZÚR, které se postupně staly relevantní pro zapracování do ÚRP. Koncem roku byly zahájeny úpravy 1. ÚRP na základě připravovaných novelizovaných přechodných ustanovení ke stavebnímu zákonu v souladu se závěry a dohodnutým časovým harmonogramem z kontrolních dnů. Konečný výstup byl z důvodů vnějších zásahů (nevydání dokumentace, aktualizace ZÚR, novelizace stavebního zákona zákonem č. 195/2022 Sb., příprava další novelizace zákona č. 238/2021 Sb.) posunut a následně stanoven na první polovinu následujícího roku. S ohledem na přípravnou fázi řešení ÚRP je výstup pouze interní digitálně na ÚÚR a u garantky.

### Využitelnost výstupu:

Výstupy jsou zatím využitelné především pro další pokračování úkolu přípravy prvního ÚRP.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

S ohledem na vnější vlivy (rozhodnutí o nevydání připravené dokumentace) nebyly zcela splněny úkoly specifikace, a to:

- příprava návrhu „technické“ aktualizace a příprava obsahu aktualizace PÚR ČR, jež zohlední úpravu § 32 novelizovaného SZ, požadavek vyplývající z nového písmene g): stanovit, které plochy a koridory zejména dopravní a technické infrastruktury budou předmětem řešení (aktualizace) územního rozvojového plánu, jelikož připravená dokumentace nebyla vydána, nebylo možno přistoupit k úkolu následujícímu.

Dále je třeba držet v aktuálním stavu analytickou tabulku (viz „Cíl řešení...“ střední odstavec), připravit ÚRP podle novelizovaných přechodných ustanovení zmíněné novely stavebního zákona k pracovní kontrole ze strany krajů a ministerstev, zapracování relevantních připomínek a následné vydání.



**Kapacita ÚÚR:**

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 4 500 hod. |
| Skutečná:  | 3 493 hod. |

**Zdůvodnění rozdílu:**

Z plánované kapacity 4500 hodin nebyly vyčerpány všechny, zejména z důvodů nevydání připravené dokumentace a měnících se vstupních podmínek (v průběhu roku řešené aplikací ustanovení novelizovaného stavebního zákona).

**Náklady na:**

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| OOV:            | 28 800 Kč |
| Smlouva o dílo: | 4 240 Kč  |
| Objednávka:     | 0 Kč      |

|                         |                                                                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.2.01/ÚP</b>                                                                                  |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Poradenská činnost pro veřejnou správu vč. posudků pro certifikace metodik prováděných MMR</b> |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – listopad 2022                                                                             |
| <b>Charakter úkolu:</b> | Operativní činnost                                                                                |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                                                      |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Filip Novosád                                                                                |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | RNDr. Vladimíra Labounková                                                                        |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. František Nantl                                                                              |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                               |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                               |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                                                                               |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Cílem úkolu je poskytovat veřejné správě komplexní informace z oblastí působnosti MMR a oborů činnosti ÚÚR a poskytovat odbornou pomoc při posouzení návrhů metodik určených k certifikaci, která je řešena Odborem strategií a analýz regionální politiky a politiky bydlení (OSARPPB) MMR tvorbou oponentních posudků k metodikám.

Pracovníci ÚÚR reagovali dle své specializace na konkrétní požadavky ze strany veřejné správy apod. formou konzultací odborných problémů, případně vypracováním odborných vyjádření.

### Poskytování odborné pomoci při posouzení návrhů metodik a tvorbě oponentských posudků ÚÚR k metodikám určených k certifikaci pro OSARPPB MMR:

Ze strany MMR nebyly v roce 2022 žádné požadavky na posouzení návrhů metodik a zpracování oponentských posudků k metodikám určených k certifikaci. Závěrem roku však byly avizovány požadavky na posouzení návrhů metodik a zpracování oponentských posudků ÚÚR k metodikám určených k certifikaci na rok 2023.

### V rámci poradenské činnosti pro veřejnou správu byly realizovány následující aktivity:

- Posouzení a úpravy textu o rámcové pozici ČR (stanovisko pro Parlament ČR) k materiálu MD ČR: „Návrh nařízení Evropského parlamentu a Rady o hlavních směrech Unie pro rozvoj transevropské dopravní sítě, o změně nařízení (EU) 2021/1153 a nařízení (EU) 913/2010 a o zrušení nařízení (EU) 1315/2013“.
- Kontrola neměněného obsahu Přílohy návrhu novely zákona č. 416/2009 Sb. z důvodu zapracování Směrnice EU č. 2021/1187 a porovnání obsahu (výčtu dopravních staveb, které jsou předmětem zákona) s PÚR ČR ve znění závazném k 1. 9. 2021.

### Výstup, dostupnost výstupu:

ORP MMR, OÚP MMR, ÚÚR.

### Využitelnost výstupu:

Pro zadavatele a další instituce veřejné správy byly výstupy úkolu přínosné.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Využití výstupů z plnění úkolů bude probíhat v rámci navazující činnosti i v roce 2023.

### Kapacita ÚÚR:

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 300 hod. |
| Skutečná:  | 35 hod.  |

### Zdůvodnění rozdílu:

Na úkol bylo čerpáno výrazně méně hodin, než byla plánovaná kapacita. Důvodem je zejména to, že nebyly ze strany OSARPPB MMR požadavky na posouzení návrhů metodik a zpracování oponentských posudků ÚÚR k metodikám určených k certifikaci a rovněž obtížná odhadnutelnost požadavků v rámci poradenské činnosti pro veřejnou správu.

### Náklady na: ověřit

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |



|                         |                                                    |
|-------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.3.01/RP</b>                                   |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Činnost národního kontaktního místa ESPON</b>   |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                              |
| <b>Charakter úkolu:</b> | zahraniční spolupráce                              |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor evropské územní spolupráce MMR               |
| <b>Garant MMR:</b>      | Mgr. Milada Hroňková                               |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Elena Fedrová                                 |
| <b>Řešitelé:</b>        | ---                                                |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. arch. Lubor Fridrich, GRAFEX-AGENCY, s. r. o. |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Činnost národního kontaktního místa ESPON v ČR v souvislosti s probíhajícím programem ESPON zahrnujícím země EU, Lichtenštejnsko, Norsko, Švýcarsko a Island.

Spolupráce s národním koordinátorem ESPON (OEÚS MMR) a s EGTC (European Grouping on Territorial Cooperation) programu ESPON v Lucembursku.

Iniciace českých potenciálních projektových partnerů k účasti v projektech.

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Konzultační činnost pro projektové partnery:

- překlad a zpracování výzev, informací a ESPON Policy Briefs pro respondenty v ČR;
- konzultace;
- zveřejnění výzev programu ESPON v roce 2022 a jejich rozeslání projektovým partnerům.

Propagace programu ESPON:

- informace o programu ESPON v časopisu Urbanismus a územní rozvoj;
- aktualizace stránky ESPON pro web ÚÚR a MMR;
- překlad výzev, volných míst a dalších informací EGTC.

Odborná činnost:

- zpracování zpráv za rok 2021;
- průběžná aktualizace webových stránek;
- průběžné překlady aktuálních dokumentů ESPON;
- studium Tematických akčních plánů;
- redakce a korektura publikace: Teze politik Udržitelná urbanizace v Evropě. Hledání příležitostí k podpoře udržitelné urbanizace v mém regionu;
- redakce a korektura publikace: Teze politik. Produktivní města a metropole v Evropě;
- redakce a korektura publikace: Teze politik. Měkká spolupráce jako stavební kámen územní soudržnosti ve funkčních oblastech;
- redakce a korektura publikace: Teze politik. Stručná sonda do sociálních a územních důsledků dvou let pandemie COVID-19;
- redakce a korektura publikace: Teze politik. Podnikatelsky orientovaná regionální správa;
- jazyková kontrola překladu publikace: Příručka TIA přeshraniční spolupráce – Hodnocení územního dopadu přeshraniční spolupráce.

Účast na jednáních:

- Semináře ESPON & ECP Meetings (online, 6/2022; 9/2022; 12/2022) a navazující koordinační jednání;
- Kontrolní den ECP (11/ 2022).

#### **Využitelnost výstupu:**

Výstupy jsou tematicky spojeny s jednotlivými projekty programu ESPON – pasivně (projekty jsou využitelné pro veřejnou správu, univerzity, výzkumná pracoviště projekční kanceláře i jednotlivce) i aktivně (české subjekty se podílely na jednotlivých vyhlášených projektech programu jako partneři v rámci nadnárodních projektových skupin). Využitelnost výsledků programu ESPON je průběžná.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

---

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 400 hod. |
| Skutečná:  | 418 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

Kapacita hodin na úkol byla přečerpána z důvodu účasti více pracovníků ÚÚR na konferenci ESPON (Praha, 12/2022) a prací spojených s českým předsednictvím v Radě EU (vedení ECP Meetingu a účast na koordinačních schůzkách ESPON).

#### **Náklady na:**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| OOV:            | 0 Kč       |
| Objednávka:     | 232 490 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč       |



|                         |                                              |
|-------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.3.02/ÚP</b>                             |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Mezinárodní spolupráce</b>                |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                        |
| <b>Charakter úkolu:</b> | zahraniční spolupráce                        |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                 |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Filip Novosád                           |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Elena Fedrová                           |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. František Nantl, Ing. Ludmila Rohrerová |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                          |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                          |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                          |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Na základě závěrů z jednání ministrů regionálního rozvoje zemí V4+2 (tj. České republiky, Maďarska, Polska, Slovenska a dále Rumunska a Bulharska) byla v roce 2014 dokončena Společná strategie územního rozvoje zemí V4+2. Z důvodu předpokládané aktualizace této strategie, jakož i z důvodu aktualizace oficiálních webových stránek V4+2 a potřeby vzájemné informovanosti a prezentace aktuálních informací o národních dokumentech a systémech územního plánování v zemích V4+2 byly práce na tomto úkolu znovuobnoveny a nadále pokračují.

V rámci úkolu rovněž proběhla mezinárodní spolupráce v projektu CorCap, do kterého byli MMR a ÚÚR zapojeni jako pozorovatelé.

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

- aktualizované oficiální webové stránky V4+2 ([www.v4plus2.eu](http://www.v4plus2.eu)) obsahující aktuální národní dokumenty územního plánování a regionálního rozvoje, nové informace o systémech územního plánování a regionálního rozvoje v zemích V4+2 a také podkladové materiály z Pracovního jednání SPOG,
- pokračující spolupráce a výměna informací v rámci projektu CorCap (tj. prezentace a pracovní jednání),
- zpracování požadavků garanta úkolu za MMR Ing. Novosáda: zpracování překladů v rámci skupiny V4+2 a projektu CorCap, zpracování prezentace pro potřeby česko-saské pracovní skupiny,
- zpracování článku do časopisu Urbanismus a územní rozvoj o závěrečné konferenci CORCAP a národním semináři ESPON METRO.

#### **Využitelnost výstupu:**

Hlavním přínosem je zajištění návaznosti na předchozí řešení úkolu, vzájemná informovanost o národních dokumentech a systémech územního plánování a regionálního rozvoje v zemích V4+2 a také prezentace všech informací a novinek na oficiálním webu V4+2.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pravidelně aktualizovat oficiální webové stránky V4+2 a prezentovat důležité informace a novinky o národních dokumentech a systémech územního plánování a regionálního rozvoje v zemích V4+2.

V rámci Skupiny pro sledování územního plánování v zemích V4+2 bude nadále docházet k výměně informací o celostátních dokumentech územního plánování a systémech územního plánování. Skupina se bude scházet ke konkrétním otázkám, které společně řeší zástupci zemí V4+2 v oblasti územního plánování.

Kontakt s aktivitami v rámci programu CORCAP zajistí případné další zapojení do tohoto projektu.

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 200 hod. |
| Skutečná:  | 135 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

Nerealizace pravidelného jednání Skupiny pro sledování územního plánování v zemích V4+2 z důvodu organizačních změn na Ministerstvu dopravy a výstavby Slovenské republiky, tj. zemi předsedající skupině V4.

#### **Náklady na:**

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |

|                         |                                                                           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.4.01/ÚP</b>                                                          |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Evidence územně plánovací činnosti</b>                                 |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                     |
| <b>Charakter úkolu:</b> | monitorování, zpracování dat, www informace                               |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                              |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Vladimír Voldřich                                                    |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Petr Zelinka                                                         |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. Michal Artim, Ing. Ludmila Rohrerová, Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D. |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                       |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                       |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. arch. Zdeňka Hladišová, CSc., Václav Nekuža, Ing. Daniel Rychlý      |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Průběžná evidence a aktualizace údajů o postupu pořizování ÚPD a ÚPP obcí a krajů, průběžná evidence ploch zastavitelného území vymezených schválenou ÚPD ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti (EÚPČ) a v souladu s *Metodikou MMR OÚP pro postup orgánů územního plánování při evidenci územně plánovací činnosti* v platném znění. Údržba databáze a vývoj aplikací pro správu systému a publikaci dat.

V prvním pololetí proběhly aktualizace územně identifikačních dat dle RÚIAN k 1. 1. 2022 a data byla promítnuta do databáze EÚPČ. V březnu a říjnu byl aktualizován a publikován soubor Projektantů – autorizovaných osob. V červenci bylo zahájeno zpracovávání Ročenky 2021. K jejímu publikování na www došlo v průběhu měsíce září.

Významná část úkolu byla věnována *transformaci a vývoji systému EÚPČ a Systému stavebně technické prevence (SSTP)*. V návaznosti na první část projektu z minulého roku pokračovaly práce na implementaci systému a migraci dat. Projekt byl doplněn o požadavky ministerstva vnitra na přístupy uživatelů přes JIP-KAAS. Uvedení do provozu proběhlo k 1. 9. 2022. Systém byl dále doplněn o rozhraní, která umožňují přístup krajským geoportálům k datům EÚPČ. Veřejná zakázka Transformace a vývoje systému EÚPČ a SSTP je koordinována s přípravou vývoje Národního geoportálu územního plánování (NGÚP), která je v gesci MMR.

V rámci správy systému EÚPČ průběžně probíhala správa dat, byly poskytovány konzultace pracovníkům KÚ a ÚÚP pověřených editací dat. Byly opravovány zjevné chyby v datech vzniklé při zápisu dat pověřenými pracovníky. V závažných případech byli pověřeni pracovníci kontaktováni a problémy s nimi konzultovány a řešeny. Průběžně probíhalo vypouštění územních studií podle čl. II bodu 1. zákona č. 225/2017 Sb. a podle § 30 odst. 6 zákona 183/2006 Sb., u kterých nebyla prověřena aktuálnost.

Dále bylo zpracováno několik výstupů dle požadavků MMR, orgánů veřejné správy a odborné veřejnosti.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Systém Evidence územně plánovací činnosti (iLAS a iKAS), [www.uur.cz/eupc](http://www.uur.cz/eupc).  
Ročenka 2021 ([www.uur.cz](http://www.uur.cz) > Územní plánování > Evidence územně plánovací činnosti > Ročenky),  
<https://www.uur.cz/uzemni-planovani/evidence-uzemne-planovaci-cinnosti/>.

### Využitelnost výstupu:

Řešením úkolu je naplňováno ustanovení § 162 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti.

Výstupy úkolu jsou určeny pro potřeby MMR, veřejné správy (především orgánům územního plánování), odborné i ostatní veřejnosti a investorů.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Řešení úkolu je stálou a průběžnou činností akceptující případné novely stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů.

### Kapacita ÚÚR:

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 1 800 hod. |
| Skutečná:  | 2 044 hod. |

### Zdůvodnění rozdílu:

Řešitelský tým se podrobně věnoval transformaci a vývoji systému EÚPČ a SSTP, což vedlo k překročení přidělené kapacity hodin na úkol.



**Náklady na:**

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| OOV:            | 0 Kč      |
| Objednávka:     | 17 400 Kč |
| Smlouva o dílo: | 14 240 Kč |

|                         |                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.4.02/ÚP</b>                            |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Informační web územního plánování</b>    |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden–prosinec 2022                         |
| <b>Charakter úkolu:</b> | monitorování, zpracování dat, www informace |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Vladimír Voldřich                      |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D.              |
| <b>Řešitelé:</b>        | Mgr. Tomáš Zvaradň                          |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                         |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                         |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                         |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Od 1. 1. 2022 došlo ke změně názvu „Portálu územního plánování“ na „Informační web územního plánování“. Nový název více odpovídá zaměření webu. Současně je třeba předejít případné záměně s národním geoportálem územního plánování, který nově připravuje MMR dle § 11 odst. 1 písm. d) stavebního zákona.

Informační web územního plánování (dále jen IWÚP), oficiální portál Ústavu územního rozvoje z oblasti územního plánování. Je v provozu od roku 2003. Cílem je vytvářet otevřený, průběžně aktualizovaný a bezpečný systém odkazů na relevantní informace v oboru územního plánování a územního rozvoje, vyplývajících jak z činností MMR a ÚÚR, tak externích zdrojů. Systém je určen pro subjekty státní správy, subjekty samosprávy, profesní, odbornou i laickou veřejnost.

IWÚP ke dni 31. 12. 2022 obsahoval **4 999 webových odkazů** a dle údajů TOP listu (on-line počítadla a statistiky přístupů na stránky) ho navštívilo **884 064 návštěvníků** (od 23. 5. 2005). V období leden až prosinec 2022 má IWÚP standardně vyrovnanou návštěvnost. V sekci Státní správa se udržuje **kolem 20.–25. místa** (ke dni 29. 12. 2022 – 21. místo).

Kontrola funkčnosti, aktuálnosti a správnosti odkazů na IWÚP probíhala pololetně speciálním programem Xenu's Link Sleuth – ke dni 21. 7. 2022 a 29. 12. 2022. Následně probíhala průběžně oprava nefunkčních odkazů.

V roce 2022 probíhala celoročně údržba a aktualizace nefunkčních a nesprávných odkazů ve všech sekcích a průběžně doplňování novými odkazy. Doplňovaly se nové sekce vyplývající z činnosti ÚÚR a MMR. Některé sekce se operativně měnily s ohledem na lepší přehlednost a orientaci v IWÚP. Dále ve vazbě na zprovoznění nového webu ÚÚR dne 10. 10. 2022 došlo k tomu, že odkazy na příslušné výstupy ÚÚR z IWÚP na nový web nebyly funkční. Garantka ÚÚR průběžně pracovala na nápravě.

Informace o vývoji a všech činnostech na IWÚP – viz záznamy z kontrolních dnů, které probíhaly pololetně. Vybrané informace:

- V rámci 1. a 2. pololetí roku 2022 byly aktualizovány a doplňovány odkazy zaměřené na veškeré sekce IWÚP s důrazem na územní rozvoj – viz *Aktuality*.
- Průběžně byly doplňovány odkazy v sekci *Teorie, metodiky*.
- Byly aktualizovány sekce zaměřené na různé výstupy ÚÚR – *Aktuální témata v územním rozvoji; Publikace, internetové prezentace, knihovny; Slovníky* a aktualizace internetových příruček *Dotčené orgány v procesu územního plánování, Limity využití území, Principy a pravidla územního plánování*.
- Byly revidovány a aktualizovány sekce *Obecné informace o území – Mapové podklady / Digitalizace, geografické informační systémy a data; Oborové informace o území – Obrana, bezpečnost státu, CO / Bydlení, občanské vybavení, služby / Sídla, osídlení; Mezinárodní instituce, spolupráce a dokumenty; Právní předpisy a Další zdroje právních předpisů, judikatura; Instituce národní; Dotace EU a ČR* atd.
- Byly zveřejňovány informace a výstupy k *Politice územního rozvoje České republiky*.
- Byly zveřejňovány informace a výstupy k *Politice architektury a stavební kultury České republiky*.
- V sekci *Evidence územně plánovací činnosti* byly zveřejněny aktualizované Seznamy projektantů územních plánů, regulačních plánů a územních studií a Data z databáze evidence územně plánovací činnosti – tabulkové přehledy podle krajů za jednotlivé roky.
- Byly zveřejňovány odkazy na nová čísla časopisu „Urbanismus a územní rozvoj“ včetně pravidelných příloh – Pořizovatelská praxe a Stavebně správní praxe a příloh mimořádných. Titulní strany jsou využívány jako pozadí webové stránky IWÚP.
- Byla aktualizována sekce *Přístup s heslem – Informativní materiály a připravované metodiky* – Materiály z porad OÚP MMR s krajskými úřady a MHMP (porady 05/2022 Kurdějov a 10/2022, Jindřichův Hradec).  
Dále byla sekce *Přístup s heslem* v roce 2022 doplněna o části: *Konzultační výbor pro zpracování Politiky územního rozvoje ČR* (z důvodu zrušení původní samostatné aplikace, zveřejňují se zde podklady pro jednání KV) a *Územní rozvojový plán ČR* (zveřejnění pracovního návrhu textové a grafické části ÚRP ČR).
- Probíhala průběžná aktualizace sekce *Konference, semináře, kurzy*. Byly doplněny akce na rok 2023.

- Funguje systém rozesílání upozornění na důležité informace zveřejněné na IWÚP. Je zasíláno e-mailem přihlášeným zájemcům (odesláno 22. 3. 2022 a 30. 11. 2022). Je zpracován otevřený seznam zájemců, který se průběžně doplňuje.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Výstup:

- Webová stránka Informačního webu územního plánování – <https://portal.uur.cz/>.

Dostupnost:

- Informačního webu územního plánování – <https://portal.uur.cz/>
- Webové stránky Ústavu územního rozvoje – <https://www.uur.cz/>
- Webové stránky Ministerstva pro místní rozvoj ČR – <http://www.mmr.cz/cs/Stavebni-rad-a-bytova-politika/Uzemni-planovani-a-stavebni-rad/Kontakty-Odkazy>

### Využitelnost výstupu:

IWÚP dlouhodobě poskytuje aktuální a komplexní informace zejména z oblasti územního plánování, územního rozvoje a souvisejících témat. IWÚP je určen pro veřejnou správu, odbornou i laickou veřejnost. Je vítán z důvodu snadného přístupu a vyhledávání. Udrží si standardně vyrovnanou návštěvnost. Je kladně hodnocen uživateli.

Od roku 2009 je IWÚP (dříve Portál ÚP) součástí archivace webů Národní knihovny České republiky jako kvalitní zdroj informací, který by měl být uchován do budoucna.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Úkol bude pokračovat v roce 2023. Patří mezi trvalé činnosti ÚÚR. IWÚP je třeba udržovat a doplňovat o nové informace. Rozvoj IWÚP probíhá v souladu s požadavky odboru územního plánování MMR a vztahuje se k podpoře hlavního zaměření – řešení problematiky územního plánování a územního rozvoje.

Řešení úkolu pro rok 2023 bude spočívat zejména v:

- zaměření se na sekce IWÚP, které mají vazbu na stavební zákon, jeho novely, vyhlášky vydané k jeho provedení a rekodifikaci stavebního práva,
- průběžné kontroly funkčnosti odkazů ve všech sekcích,
- aktualizaci a doplňování odkazů ve všech sekcích s důrazem na územní rozvoj,
- aktualizaci a doplňování sekce Přístup s heslem – pro vybrané instituce, pracovníky státní správy a samosprávy a odbornou veřejnost,
- zaměření se na sekci Aktuální témata v územním rozvoji,
- zasílání aktualit a důležitých informací z IWÚP e-mailem přihlášeným zájemcům.

### Kapacita ÚÚR:

Plánovaná: 700 hod.

Skutečná: 712 hod.

### Zdůvodnění rozdílu:

Plánovaná kapacita hodin byla dodržena.

### Náklady na:

OOV: 0 Kč

Smlouva o dílo: 0 Kč

Objednávka: 0 Kč

|                         |                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.4.03/ÚP</b>                                                                                                                                                                                                |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Územně analytické podklady</b>                                                                                                                                                                               |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden - prosinec 2022                                                                                                                                                                                           |
| <b>Charakter úkolu:</b> | monitorování, zpracování dat, www informace                                                                                                                                                                     |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                                                                                                                                                                                    |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Hana Máchová                                                                                                                                                                                         |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | RNDr. Vladimíra Labounková                                                                                                                                                                                      |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. arch. Martina Kabelková, Ing. Jakub Kotrla, Ing. arch. Michal Leskovjan, Ing. Zdeňka Kučerová, Ing. František Nantl, Ing. Ludmila Rohrerová Ing. arch. Hana Šimková, Mgr. Martin Tomáš, Mgr. Tomáš Zvardoň |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. Bc. Lucie Dobiášová, Ing. arch. Jaroslav Tušer, CSc.                                                                                                                                                       |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Cílem řešení je zpracování Územně analytických podkladů ČR, včetně zpracování textové části, RURÚ, úprav datového modelu ÚAP ČR a umístění grafických výstupů na mapovém portálu MMR.

Shromažďování a vyhodnocení vstupních podkladů a dat, vedení databáze územně plánovacích podkladů pro zpracování Územně analytických podkladů ČR včetně postupného naplňování datového modelu ÚAP ČR, zpracování textové části pro jednotlivá témata jako podkladu pro rozbor udržitelného rozvoje území (RURÚ), příprava indikátorů a metodiky pro zpracování RURÚ a prezentace dat v podobě grafických výstupů ÚAP ČR na mapovém portálu MMR.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Hlavní výstupy:

- Pracovní verze mapové aplikace ÚAP ČR s grafickými výstupy, pro které jsou k dispozici potřebná data. Aplikace byla postupně doplňována dalšími grafickými výstupy.
- Doplňování a aktualizace mapové aplikace „ÚAP ČR (pouze hotová témata)“, ve které jsou viditelné pouze již naplněné jevy.
- Naplňování zpracovaného datového modelu ÚAP ČR získanými daty. Úpravy datového modelu podle aktuální potřeby.
- Dopracování a aktualizace textové části pro všechna témata ÚAP ČR.
- Vyhodnocení pozitiv a negativ v území podle jednotlivých témat textové části a stanovení hlavních problémů k řešení v ÚPD, které vychází ze závěrů textové části.
- Úpravy návrhu indikátorů pro vyhodnocení RURÚ dle připomínek řešitelů z ÚÚR a MMR. Indikátory jsou navrženy v členění do tří skupin, a sice: Hospodářství (kvalita hospodářských poměrů), Sociální poměry (kvalita života obyvatel) a Životní prostředí (kvalita životního prostředí).
- Navržení metodiky pro přípravu indikátorů k vyhodnocení dopravní infrastruktury (DI) a sestrojení konkrétních indikátorů podle navržené metodiky.
- Navržení metodiky pro vyhodnocení jednotlivých pilířů RURÚ.
- Na základě zvolených indikátorů bylo podle zpracované metodiky zkušebně rozpracováno vyhodnocení sociálního a hospodářského pilíře včetně grafického znázornění výstupů.

Neveřejná pracovní verze mapové aplikace pro prohlížení referenčních dat sledovaných jevů ÚAP ČR na mapovém portálu je dostupná po zadání přístupových údajů na adrese: 1) Odbor MMR ÚAP ČR (pracovní verze) Pro poskytovatele dat jsou grafické výstupy dostupné na neveřejných, jim poskytnutých adresách.

Adresa aplikace hotových témat: ÚAP ČR (vybraná témata) | ÚÚR Mapový portál ÚÚR Mapový portál Textová část je dostupná na adrese: Ústav územního rozvoje (uur.cz)

Výstupy jsou dostupné na ÚÚR a OÚP MMR.

Neveřejná pracovní verze mapové aplikace pro prohlížení referenčních dat sledovaných jevů ÚAP ČR na mapovém portálu je dostupná po zadání přístupových údajů na adrese:

ÚAP ČR (pracovní verze)

<https://egis.uur.cz/portal/apps/sites/#!/uur/apps/84c87a4257a44013a751381b0b4e8329/>

Pro poskytovatele dat jsou grafické výstupy dostupné na neveřejných, jim poskytnutých adresách.

Adresa aplikace hotových témat:

<https://egis.uur.cz/portal/apps/sites/#!/uur/apps/776f9f4a38414e40ab3a0177d4eb6bed/explore>

<https://egis.uur.cz/portal/apps/sites/#!/uur>

Textová část je dostupná na adrese:

<https://www.uur.cz/uzemni-planovani/uzemne-analyticke-podklady/>



### **Využitelnost výstupu:**

Přínosem řešení je naplnění požadavků § 11 a § 27 stavebního zákona, na základě kterých MMR pořizuje potřebné územně plánovací podklady v rozsahu nezbytném pro plnění svých úkolů.

ÚAP ČR budou využívány zejména pro potřeby PÚR ČR, ÚRP a pro další územně plánovací činnosti.

### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Přínosem úkolu je především fungující mapová aplikace ÚAP ČR, přehledně zpracovaná textová část a rozpracovaný rozbor udržitelného rozvoje území.

Úkol bude pokračovat v roce 2023 naplněním mapové aplikace ÚAP ČR potřebnými údaji o území, dopracováním rozboru udržitelného rozvoje území a průběžnou aktualizací.

### **Kapacita ÚÚR,**

Plánovaná: 2 000 hod.

Skutečná: 2 382 hod.

### **Zdůvodnění rozdílu:**

Plánovaná kapacita byla překročena. Důvodem byla zejména neočekávaně vyšší časová náročnost na zpracování metodiky pro konstrukci indikátorů a samotných indikátorů za dopravní infrastrukturu (DI).

Vzhledem k významu nosné kapitoly DI jsou však tyto indikátory potřebné.

### **Náklady na:**

OOV: 40 000 Kč

Objednávka: 14 500 Kč

Smlouva o dílo: 47 500 Kč

|                         |                                                                                                            |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.4.10/ÚP–SŘ</b>                                                                                        |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Dotazníkové šetření a podklady pro analýzu stavu na úseku ÚP a SŘ – úřady ÚP, obecné stavební úřady</b> |
|                         | <b>Dotazníkové šetření – speciální stavební úřady</b>                                                      |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                      |
| <b>Charakter úkolu:</b> | trvalá činnost                                                                                             |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR / Odbor stavebního řádu MMR                                                   |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Vladimír Voldřich, Ing. Lucie Olšovská Jelínková                                                      |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Michal Artim                                                                                          |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. Petr Zelinka                                                                                          |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                        |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                        |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. arch. Zdeňka Hladišová, CSc., Václav Nekuža                                                           |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Úkol byl zadán na základě usnesení vlády ČR ze dne 19. října 2011 č. 774/2011 k materiálu Analýza stavu na úseku stavebního řádu a územního plánování, kterým bylo uloženo ministru pro místní rozvoj v bodě II/1:

- a) zpracovávat vždy za uplynulý kalendářní rok dotazníkové šetření výkonu činnosti krajských úřadů, Magistrátu hlavního města Prahy, úřadů územního plánování a obecních stavebních úřadů a to do 31. března následujícího kalendářního roku,
- b) zpracovat analýzu stavu na úseku územního plánování a stavebního řádu na základě dotazníkového šetření a vyhodnocení daného úseku krajskými úřady a Magistrátem hlavního města Prahy a předložit tuto analýzu vládě do 31. ledna 2013 a následně pak každý třetí rok ke dni 30. června;

v bodě II/2:

- a) zpracovat vždy za uplynulý kalendářní rok dotazníkové šetření výkonu činnosti speciálních stavebních úřadů, a to do 31. března následujícího kalendářního roku,
- b) zpracovat analýzu stavu na úseku stavebních úřadů speciálních staveb na základě dotazníkového šetření a vyhodnocení daného úseku krajskými úřady, Magistrátem hlavního města Prahy, Ministerstvem dopravy a Ministerstvem zemědělství.

Předmětem řešení je dotazníkové šetření a podklady pro Analýzu (tabulky, grafy a kartogramy).

Výsledkem řešení je soubor dat uložených v databázi prostřednictvím webové aplikace, dále pak podklady pro Analýzu specifikované MMR a publikované na webu ÚÚR.

Dotazníkové šetření proběhlo od 28. 2. 2022 do 11. 3. 2022. Sumární data dotazníků byla zpracována a v první verzi zveřejněna na www k 26. 4. 2022

Zpracování statistických úloh dle zadání OÚP a OSŘ MMR a jejich následné zveřejnění na www (sumární data doplněná tabulkami, grafy a kartogramy) bylo splněno k 31. 8. 2022.

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Souhrnné datové výstupy z dotazníků, výstupy ze statistických úloh (tabulky, grafy a kartogramy) za rok 2021  
<https://www.uur.cz/stavebni-rad/analiza-stavu-na-useku-sr-a-up/>

On-line aplikace Dotazníky <http://dotazniky.uur.cz>.

#### **Využitelnost výstupu:**

Výsledkem řešení úkolu je podklad pro Analýzu stavu na úseku územního plánování a stavebního řádu, jejíž zpracování bylo uloženo ministru pro místní rozvoj usnesením vlády č. 774/2011 a která byla předložena vládě do 30. 6. 2022. Podklad je dále využitelný ke zlepšení kontrolní a dozorové činnosti MMR, KÚ, Magistrátu hl. m. Prahy a magistrátů územně členěných statutárních měst, která přenesla výkon státní správy na úseku stavebního řádu na městské části nebo městské obvody.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

S ohledem na usnesení vlády ČR ze dne 19. října 2011 č. 774/2011 k materiálu Analýza stavu na úseku stavebního řádu a územního plánování pokračovat v řešení úkolu

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 1 200 hod. |
| Skutečná:  | 1 358 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

Byly již v prosinci 2022 zapracovány požadavky na úpravy obsahu dotazníků B a BB pro příští dotazníkové šetření v roce 2023, jehož spuštění se předpokládá v prvním únorovém týdnu roku 2023.



Mimořádné zpracování tabulek s daty za speciální stavební úřady pro dopravní stavby z dotazníkových šetření za roky 2019, 2020 a 2021 dle požadavků paní náměstkyně v měsíci září.

**Posouzení využití čerpaných kapacit:**

Z plánované kapacity 1 200 hodin bylo vyčerpáno 1 358 hodin, tedy 113 %. Na odbornou pomoc při zpracování výstupů z dotazníkového šetření bylo vyčerpáno 284,5 hodin (Ing. arch. Zdenka Hladišová, CSc., Smlouva o dílo č. 01/2022).

**Náklady na:**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| OOV:            | 0 Kč       |
| Smlouva o dílo: | 201 410 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč       |

|                         |                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.4.13/SŘ</b>                            |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Systém stavebně technické prevence</b>   |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                       |
| <b>Charakter úkolu:</b> | monitorování, zpracování dat, www informace |
| <b>Zadavatel</b>        | Odbor stavebního řádu MMR                   |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Gabriela Krauszová                     |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Elena Fedrová                          |
| <b>Řešitelé:</b>        | ---                                         |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                         |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                         |
| <b>Kooperace:</b>       | Václav Nekuža                               |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Cílem řešení úkolu je provoz a aktualizace Systému stavebně technické prevence (SSTP), údržba databáze a aplikací pro správu systému. V průběhu celého období byla zajišťována správná funkčnost systému pro všechny uživatele a byly prováděny nejnutnější programové úpravy a změny.

Průběžně byly poskytovány konzultace pověřeným pracovníkům stavebních úřadů a zpracovány požadavky garantky úkolu za MMR Ing. Krauszové – tj. zpracování návrhu textu popisujícího „obsah a rozsah SSTP“ pro potřeby připravované vyhlášky o stavebním řádu a kontrola podkladu pro budoucí smlouvu upravující spolupráci mezi MMR a HZS ČR.

V souvislosti s transformací systémů EÚPČ a SSTP byla dokončena implementační fáze projektu (6/2022), proběhl testovací provoz (8/2022) a dne 1. 9. 2022 byla spuštěna nová verze systému.

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

- podpis akceptačního protokolu v souvislosti s ukončením druhé fáze transformace systému,
- vznik transformované verze aplikace SSTP,
- zpracování uživatelských příruček SSTP,
- zprovoznění přihlašování pověřených pracovníků přes jednotný identitní prostor JIP/KAAS,
- vznik administračního prostředí pro správu účtů pověřených pracovníků a úpravu číselníků relevantních dat,
- zpracování návrhu textu popisujícího „obsah a rozsah SSTP“ pro potřeby připravované vyhlášky o stavebním řádu,
- zaslání žádosti o schválení provozně technické dokumentace na OHA MV.

#### **Využitelnost výstupu:**

Informačních výstupů z databáze SSTP bude využito jako podkladu pro:

- vyhodnocování příčin havárií staveb,
- případné navrhování úprav stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů, zejména obecných požadavků na výstavbu,
- podněty k úpravě českých technických norem,
- návrh opatření k zabránění opakování vad ve výstavbě,
- návrh na úpravy staveb, částí staveb, funkčních dílů staveb, prvků a stavebních výrobků,
- návrh k úpravě certifikace stavebních výrobků,
- návrh jiných stavebně technických opatření.

Výstupy úkolu jsou také v omezeném rozsahu určeny veřejné správě (především stavebním úřadům), odborné i ostatní veřejnosti.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pokračovat ve správě dat, v projektových a programovacích pracích na webové aplikaci SSTP a v případných konzultacích s externími odborníky. Případně pokračovat ve vkládání vybraných získaných údajů o vadách, poruchách a haváriích do systému. V dalším období provést integraci na databázi HZS a registry požadované odborem Hlavního architekta eGovernmentu MV.

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 2 300 hod. |
| Skutečná:  | 898 hod.   |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

Skutečně vykázané hodiny na úkol odpovídají čerpání garantky Ing. Eleny Fedrové při jejím zkráceném pracovním úvazku.



**Náklady na:**

|                 |          |
|-----------------|----------|
| OOV:            | 0 Kč     |
| Objednávka:     | 0 Kč     |
| Smlouva o dílo: | 2 700 Kč |

|                         |                                                                                                                                                       |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>A.4.16/RP</b>                                                                                                                                      |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Mapový portál MMR</b>                                                                                                                              |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                                                 |
| <b>Charakter úkolu:</b> | monitorování, zpracování dat, www informace                                                                                                           |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor strategií a analýz regionální politiky a politiky bydlení MMR / Odbor strategií a analýz regionální politiky a politiky bydlení (od 1. 4. 2022) |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. Jan Zerák                                                                                                                                        |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. František Nantl                                                                                                                                  |
| <b>Řešitelé:</b>        | ---                                                                                                                                                   |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                                                   |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                                                   |
| <b>Kooperace:</b>       | VARs Brno, a. s.                                                                                                                                      |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Poskytování součinnosti Odboru regionální politiky (ORP) MMR během roku převedeného na Odbor strategií a analýz regionální politiky a politiky bydlení (OSARPPB) MMR a firmy VARs při zajišťování migrace dat mapového portálu MMR a dat z portálu RIS na portál na serverech ÚÚR. Pracovníci ÚÚR zajišťovali součinnost v případě potřeby problémů na serverech ÚÚR, případně, pokud by vážla komunikace mezi OSARPPB MMR a firmou VARs, což se ale nestalo. Dále pracovníci ÚÚR průběžně dohlíželi, zda je naplňována základní funkčnost portálů MMR, což bylo hlavní příčinou čerpání hodin na úkolu. Probíhá propojení se servery „Sdružení místních samospráv ČR“.

### Výstup, dostupnost výstupu:

- Internetová aplikace „Mapový server MMR“ je funkční a dostupný na webových stránkách (adresa): (<https://egis.uur.cz/portal/apps/sites/#!/mmr/>);
- Aktualizace příslušných podkladů aplikace formou aktualizace – průběžné doplňování údajů, podkladů a zdrojů, postupné propojování s dalšími relevantními webovými stránkami (servery).

### Využitelnost výstupu:

Aktualizovaný mapový server, umístěný na serverech ÚÚR je pomůckou pro pracovníky ministerstev, krajských úřadů, obecních úřadů a zejména k využití pro veřejnost.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Především se navrhuje pokračování úkolu v roce 2023. Kromě činností již uvedených dochází ke spolupráci na koordinaci pro Národní geoportál územního plánování především při potřebách vytvoření zadání a hledání možné koordinace některých mapových aplikací mezi odbory MMR OSARPPB a Odboru územního plánování (OÚP), a to především v postupně dokončovaném úkolu územně analytické podklady ČR, které jsou realizovány pracovníky ÚÚR na jeho serverech, tak i v souvislosti potřeby podrobnějších informací o území v souvislosti s nově řešeným dokumentem územního plánování „Územním rozvojovým plánem“.

### Kapacita ÚÚR:

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 200 hod. |
| Skutečná:  | 93 hod.  |

### Zdůvodnění rozdílu:

Původně plánovaná kapacita úkolu byla 200 hodin. Skutečně bylo vyčerpáno jen 93 hodin z důvodu kvalitně a bezproblémově fungujícího úkolu (spolupráce OSARPPB MMR s kooperující firmou). Vyčerpaný počet hodin odpovídá průběžným aktualizacím příslušné internetové aplikace v průběhu celého kalendářního roku. Současně zatím nedošlo ke zvýšené potřebě koordinace mapových aplikací mezi odbory MMR OSARPPB a OÚP, neboť zatím nebyly nalezeny důvody pro potřebu koordinace mapových aplikací.

### Náklady na:

|                 |            |
|-----------------|------------|
| OOV:            | 0 Kč       |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč       |
| Objednávka:     | 222 350 Kč |



**Číslo úkolu:** A.4.17/ÚP  
**Název úkolu:** Národní geoportál územního plánování  
**Doba řešení:** leden – prosinec 2022  
**Charakter úkolu:** monitorování, zpracování dat, www informace  
**Zadavatel:** Odbor územního plánování MMR  
**Garant MMR:** Ing. Kateřina Vrbová, Ph.D.  
**Garant ÚÚR:** Mgr. Martin Tomáš  
**Řešitelé:** Ing. arch. Martina Kabelková  
**Konzultanti:** ---  
**Oponenti:** ---  
**Kooperace:** ---

**Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Výstupy úkolu byly v pořádku splněny, ze strany OÚP bez výhrad

**Výstup, dostupnost výstupu:**

Vytvoření provizorního datového skladu v prostředí ÚÚR pro dočasnou úschovu dat standardizovaných výstupů z ETL nástroje. Součinnost se zástupci krajských úřadů pro úspěšné použití ETL nástroje.

Součinnost při analýze sledovaných jevů ÚAP dle přílohy vyhlášky č. 500 pro Jednotný standard ÚAP.

**Využitelnost výstupu:**

Plnění úkolu přispělo k zajištění probíhající standardizace územních plánů.

**Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

---

**Kapacita ÚÚR:**

Plánovaná: 1 500 hod.  
Skutečná: 274 hod.

**Zdůvodnění rozdílu:**

S ohledem na posun předpokládaných termínů v přípravě Národního geoportálu územního plánování nebyly vzneseny žádné zásadní požadavky k ÚÚR, a proto nebyly plánované hodiny na rok 2022 čerpány v plánovaném rozsahu. Standardizace územních plánů nabíhá postupně (pro rok 2022 předána data pouze v jednotkách případů).

**Náklady na:**

OOV: 0 Kč  
Smlouva o dílo: 0 Kč  
Objednávka: 0 Kč

|                         |                                                            |
|-------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>B.02/ÚP</b>                                             |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Politika architektury a stavební kultury ČR</b>         |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden - prosinec 2022                                      |
| <b>Charakter úkolu:</b> | tematický úkol                                             |
| <b>Zadavatel</b>        | Odbor územního plánování MMR                               |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Josef Morkus, Ph.D.                             |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Jakub Kotrla                                          |
| <b>Řešitelé:</b>        | RNDr. Vladimíra Labounková, Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D. |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                        |
| <b>Kooperace:</b>       | Ing. Martin Marek, Jazyková škola Savia                    |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

ÚÚR spolupracuje na vybraných opatřeních k naplnění strategických cílů dokumentu Politika architektury a stavební kultury České republiky. Garantem, zodpovědným za implementaci strategického dokumentu s celostátní působností schváleného vládou České republiky, je odbor územního plánování MMR.

Podle zadání MMR zpracovává ÚÚR potřebné podklady a podílí se na souvisejících aktivitách při implementaci dokumentu. Publikace a metodiky, zpracováváné v rámci úkolu ÚÚR, prochází připomínkováním ministerstva, případně také oponenturami. Tímto postupem je zaručena objektivnost a správný výklad jak platné legislativy, tak i pořizovací a projektové praxe.

V roce 2022 probíhaly především práce na dokončení Politiky architektury a stavební kultury České republiky – Aktualizace 2022. Proběhlo také jednání neformální pracovní skupiny v rámci Aktualizace. Aktualizovaný dokument byl vládě předložen v termínu do konce roku 2022. Výsledky a pracovní verze dokumentu byly představeny také na konferenci k politikám architektury a stavební kultury, která se uskutečnila v rámci českého předsednictví v Radě EU v Praze.

### Ukončené výstupy za rok 2022:

- *Charakter a struktura zástavby městských sídel v územních plánech.*
- Dokončení překladu publikace „*State and city architects. The role of design leadership in fostering spatial quality and place-making culture*“ a formální a jazykové úpravy publikace v angličtině.
- Formální a jazykové úpravy publikace v češtině s názvem „*Státní a městští architekti. Vůdčí role v navrhování při kultivování kvality prostorů a kultury utváření prostorů*“.
- *Politika architektury a stavební kultury České republiky – Aktualizace 2022.*
- Spolupráce na vypořádání připomínek z připomínkových řízení, včetně jejich zapracovávání.

Průběžně byly aktualizovány výstupy k opatření 8.2.3 – shromažďovat výsledky výzkumů, které se zaměřují na vliv kvality prostředí na člověka:

- *Aktualizovaný seznam vybraných výsledků výzkumů I. Zdroj: IS VaVal (Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)*
- *Aktualizovaný seznam vybraných výsledků výzkumů II. Zdroj: Knihovna ÚÚR – Novinky*

### Rozpracované výstupy:

- Metodický pokyn *Koncepce uspořádání krajiny v územním plánu.*
- Interní materiál – *návrh srovnávacího textu PASK ČR.*
- Publikace *Analýza postojů a znalostí strategického dokumentu Politika architektury a stavební kultury České republiky.*
- Publikace *Standard prostorů. Jak kvalitní je Váš prostor?*

### Výstup, dostupnost výstupu:

Webové stránky ÚÚR – Územní plánování – Politika architektury a stavební kultury České republiky.

### Využitelnost výstupu:

Zpracované materiály přispívají k naplňování cílů a opatření Politiky architektury a stavební kultury ČR.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Pokračování úkolu v roce 2023 dle požadavků OÚP MMR.

Zpracovávat potřebné podklady pro OÚP MMR a spolupracovat na vybraných opatřeních k naplnění vizí a strategických cílů dokumentu. V roce 2023 se předpokládá zejména spolupráce na dokončení materiálu PASK ČR pro veřejnost, ale také spolupráce na vybraných opatřeních pro implementaci Politiky architektury a stavební kultury České republiky – Aktualizace 2022.



**Kapacita ÚÚR:**

Plánovaná: 2 000 hod.  
Skutečná: 1 198 hod.

**Zdůvodnění rozdílu:**

Plánované hodiny nebyly vyčerpány v plném rozsahu vzhledem k dlouhodobému pracovnímu vytížení garanta ÚÚR Ing. Kotrly na pracích spojených s Politikou územního rozvoje České republiky a dalších úkolech. Rozdíl nevyčerpaných hodin byl pokryt především externí spoluprací Ing. Marka.

**Náklady na:**

OOV: Kč  
Objednávka: 305 977 Kč  
Smlouva o dílo: 0 Kč

|                         |                                                    |
|-------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>B.05/ÚP</b>                                     |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Podpora metodické činnosti</b>                  |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden - prosinec 2022                              |
| <b>Charakter úkolu:</b> | tematický úkol                                     |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor územního plánování MMR                       |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Josef Morkus, Ph.D.                     |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. arch. Milada Chroboczková                     |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D., Mgr. Tomáš Zvardoň |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                                |

### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Cílem je zabezpečení jednotného postupu veřejné správy při uplatňování právních předpisů na úseku územního plánování.

V roce 2022:

- Byly zveřejněny nové a revidované materiály v souladu se stavebním zákonem, vyhláškou č. 500/2006 Sb. a vyhláškou č. 501/2006 Sb. (vše v aktuálně platném znění). Neaktuální materiály byly přeřazeny do sekce Neaktuální stanoviska a metodiky.
- Celkem bylo zveřejněno 9 nových nebo upravených metodik.
- Informace o výše uvedeném byly zveřejněny v Aktualitách na webových stránkách ÚÚR.
- Průběžně byla aktualizovaná tabulka se seznamem metodik včetně jejich aktuálnosti, potřeby úprav a priority jejich zpracování. Z důvodu spuštění nového webu ÚÚR byly aktualizovány veškeré odkazy.

### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Výstup:

- Nové a revidované materiály v souladu se stavebním zákonem v platném znění ve spolupráci řešitelských kolektivů OÚP MMR a ÚÚR.

Dostupnost:

- webové stránky ÚÚR v sekci Stanoviska a metodiky – [https:// www.uur.cz/stanoviska-a-metodiky/](https://www.uur.cz/stanoviska-a-metodiky/).

### **Využitelnost výstupu:**

Výstupy z úkolu přispívají k usměrňování, zkvalitnění a sjednocení činnosti orgánů územního plánování při pořizování, zpracování a projednávání ÚPP a ÚPD.

### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Pokračování úkolu v roce 2023 dle požadavků OÚP MMR.

Aktualizace metodických pokynů.

Aktualizace informací na webových stránkách ÚÚR.

### **Kapacita ÚÚR:**

Plánovaná: 500 hod.

Skutečná: 466 hod.

### **Zdůvodnění rozdílu:**

Počet čerpaných hodin se přiblížil plánovanému počtu hodin.

### **Náklady na:**

OOV: 0 Kč

Objednávka: 0 Kč

Smlouva o dílo: 0 Kč



|                         |                                                                                                                               |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>B.21/PB</b>                                                                                                                |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Nástroje podpory výstavby bydlení v samostatné působnosti obce, zejména s ohledem na stavební zákon a územní plánování</b> |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                         |
| <b>Charakter úkolu:</b> | tematický úkol                                                                                                                |
| <b>Zadavatel:</b>       | Odbor politiky bydlení MMR / Odbor strategií a analýz regionální politiky a politiky bydlení (od 1. 4. 2022)                  |
| <b>Garant MMR:</b>      | Ing. arch. Petr Věrtelář / Mgr. Pavlína Šťastnová (od 1. 9. 2022)                                                             |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Ludmila Rohrerová                                                                                                        |
| <b>Řešitelé:</b>        | ---                                                                                                                           |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                           |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                           |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                                                                                                           |

#### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Šetření a zpracování přehledu a vyhodnocení nástrojů podpory výstavby bydlení v samostatné působnosti obce ve vazbě na stavební zákon a územní plánování. Hlavním cílem úkolu bylo získat informace o přístupu obcí k dané problematice, jednotlivých nástrojích užívaných v praxi a dalších zkušenostech nebo vyskytujících se problémech. Řešení úkolu mělo dále umožnit získat náměty na řešení nebo podporu obcí při zajišťování cenově dostupného bydlení a identifikovat možné překážky, které omezují bytovou výstavbu.

#### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Závěrečná zpráva, která shrnuje výsledky šetření a formuluje doporučení na podporu dostupnosti bydlení. Závěrečná zpráva je dostupná v digitálním archivu ÚÚR a na OSARPPB MMR.

#### **Využitelnost výstupu:**

Závěrečná zpráva poskytuje informace o přístupu a zkušenostech vybraných měst s využíváním nástrojů územního plánování na podporu cenově dostupného bydlení, se zaměřením na spolupráci obcí s investory. Z šetření vyplynulo, že města by velmi uvítala metodickou pomoc ze strany státu, vytvoření platformy pro sdílení zkušeností a případně úpravu zákona o zadávání veřejných zakázek.

#### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Navrhuje se pokračování úkolu v roce 2023 navazující na získané výsledky.

#### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 300 hod. |
| Skutečná:  | 209 hod. |

#### **Zdůvodnění rozdílu:**

Důvodem nižšího čerpání hodin byl menší počet obcí zapojených do šetření, než se předpokládalo v době zadání úkolu, a poskytnutí podrobných vstupních podkladů od garanta MMR.

#### **Náklady na:**

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |

|                         |                                                                                                                                |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>IÚ 1</b>                                                                                                                    |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Správa informačních a komunikačních technologií</b>                                                                         |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden–prosinec 2022                                                                                                            |
| <b>Charakter úkolu:</b> | interní úkol                                                                                                                   |
| <b>Zadavatel:</b>       | Ústav územního rozvoje                                                                                                         |
| <b>Garant MMR:</b>      | ---                                                                                                                            |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. František Nantl                                                                                                           |
| <b>Řešitelé:</b>        | Hana Čechlovská, Ing. Zdeňka Kučerová, Ing. arch. Michal Leskovjan,<br>Ing. Ludmila Rohrerová, Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D., |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                            |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                            |
| <b>Kooperace:</b>       | Mgr. Karel Zemene, red-b, s. r. o., Vysco Plus, s. r. o.                                                                       |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Zajišťování ICT požadavků ÚÚR. Při pořizování, rozvoji, provozu, obměně a údržbě informačního systému (hardwaru a souvisejícího softwaru) postupuje ÚÚR podle Koncepce řešení ÚÚR v oblasti ICT ve vztahu k OÚP a OI MMR. Správa počítačové sítě je zajišťována externě.

V rámci úkolu bylo mj. řešeno:

- Školení zaměstnanců ÚÚR o kyberbezpečnosti.
- Instalace nová síť Wi-Fi.
- V rámci plnění odborných úkolů (např. územní rozvojový plán) byly zakoupeny 4 pracovní stanice s konfigurací PC pro GIS včetně dvou monitorů 27" pro každý PC.
- Nákup 3 kusů multifunkčních zařízení. Současně byl zahájen proces vyřazení nepotřebného IT z evidence ÚÚR dle nastavených pravidel.
- Ke stolním počítačům byly zakoupeny videokamery pro potřeby účasti na videokonferencích a on-line jednáních.
- Příprava na vyřazení již nepoužívaného software v rámci každoroční inventarizace software.
- Pomoc při řešení běžných problémů souvisejících s chodem PC a notebooků, funkčnosti software, jejich licencí nebo uživatelských problémů.
- Stálé činnosti – úprava webových stránek a kontrola jejich validity.
- Stálé činnosti – nákupy a instalace výměnných částí síťových multifunkčních zařízení (skener, kopírka, tiskárna) a nákupy tonerů do tiskáren.

Modernizace webových stránek ÚÚR:

- Dne 18. 10. 2021 byla vypsána nadlimitní veřejná zakázka Modernizace webových stránek a webových aplikací ÚÚR. Smlouva o dílo č. ÚÚR/SML/2022/02 a servisní smlouva č. ÚÚR/SML/2022/03 byly podepsány dne 14. 12. 2021.
- Dne 13. 1. 2022 proběhla vstupní schůzka s dodavatelem. V roce 2022 probíhaly práce v rámci etapy M1 (ukončeno 27. 7. 2022) a M2 (ukončeno 27. 11. 2022) dle smlouvy. Dále se pracuje na etapě M3. Dne 10. 10. 2022 byly spuštěny nové webové stránky ÚÚR.
- Správce sítě ÚÚR zajišťoval přístup na server a do databáze ÚÚR a prováděl rekonfiguraci na serverech.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Funkčnost počítačů, počítačové sítě a s tím spojeného příslušenství. Dokoupení videokamer pro potřeby účasti na videokonferencích a on-line jednáních. Nákup pracovních stanic s konfigurací PC pro GIS. Nákup 3 kusů multifunkčních zařízení.

### Využitelnost výstupu:

Zajištění ICT při řešení odborných úkolů ÚÚR. V roce 2022 byla rozšířena a ověřena možnost vzdáleného přístupu do sítě ÚÚR pro případný režim „práce doma“ a možnost účasti zaměstnanců na videokonferencích a on-line jednáních.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

Trvalé zajištění ICT a technických řešení správcem sítě ÚÚR. Zajištění stálých činností (nákup tonerů, úpravy webu apod.). Pokračování na projektu Modernizace webových stránek a webových aplikací ÚÚR.

### Kapacita ÚÚR:

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 0 hod.   |
| Skutečná:  | 821 hod. |



**Zdůvodnění rozdílu:**

---

**Náklady na:**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| OOV:            | 0 Kč       |
| Objednávky:     | 0 Kč       |
| Smlouva o dílo: | 976 185 Kč |

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>IÚ 2</b>            |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Správa GIS</b>      |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022  |
| <b>Charakter úkolu:</b> | interní úkol           |
| <b>Zadavatel:</b>       | Ústav územního rozvoje |
| <b>Garant MMR:</b>      | ---                    |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Mgr. Martin Tomáš      |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. František Nantl   |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                    |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                    |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                    |

### **Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:**

Správa a údržba digitálních mapových i jiných geografických informací, operativní výstupy z těchto dat dle aktuální potřeby zadavatele včetně přípravy a ošetření podmínek a přístupu k získaným datům, zajištění mapového vyjádření informací pro úkoly dle požadavků jejich řešitelů. V rámci řešení úkolu:

- Zabezpečení provozu GIS aplikací, jejich účelné využívání při řešení konkrétních úkolů ÚÚR, především příprava na tvorbu územně analytických podkladů pro PÚR ČR a Územního rozvojového plánu pro OÚP MMR.
- Pomoc pracovníkům při užívání systému GIS a osvěta s možnostmi využití nástrojů GIS pro plnění úkolů, zaučování nových pracovníků, aby mohli využívat nástroje GIS.
- Účast na konferencích o využívání GIS ve veřejné správě.
- Zajištění přístupu na aplikaci ETL pro kontrolu a konverzi vektorových dat územních plánů.
- Studium implementace pokročilejších nástrojů pro zobrazování map do online mapových aplikací.
- Práce na přípravě uživatelsky pokročilejších mapových aplikací.
- Proběhl přechod uživatelů z práce v prostředí ArcMap do prostředí ArcGIS Pro.
- Příprava skriptů pro automatizaci aktualizací geografických dat a jejich publikování.

### **Výstup, dostupnost výstupu:**

Mapový portál Ústavu územního rozvoje – <http://egis.uur.cz/portal/home/>

### **Využitelnost výstupu:**

Při řešení úkolů vyžadujících mapové (prostorové) vyjádření informací a dat.

### **Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:**

Možnost zavedení nového systému geodatabáze a její propojení s ArcGIS serverem pro snadnější aktualizaci a správu geografických dat

### **Kapacita ÚÚR:**

|            |          |
|------------|----------|
| Plánovaná: | 0 hod.   |
| Skutečná:  | 107 hod. |

### **Zdůvodnění rozdílu:**

---

### **Náklady na:**

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |



|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>IÚ 3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Odborná režie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Charakter úkolu:</b> | interní úkol                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Zadavatel:</b>       | Ústav územního rozvoje                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Garant MMR:</b>      | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Zdeňka Kučerová                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Řešitelé:</b>        | Mgr. Tamara Blatová, DiS., Ing. Fedrová, Silvie Juránková, Ing. arch. Martina Kabelková, Ing. Jakub Kotrla, RNDr. Vladimíra Labounková, Ing. arch. Michal Leskovjan, Ing. František Nantl, Ing. Ludmila Rohrerová, Ing. Jana Sapáková, Ing. arch. Hana Šimková, Ph.D., Mgr. Martin Tomáš, Ing. Petr Zelinka, Mgr. Tomáš Zvaradoň |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kooperace:</b>       | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

V rámci úkolu byly vykonávány především činnosti, týkající se řízení a organizace práce ÚÚR. Jedná se především o následující aktivity:

- administrativní a řídicí činnosti ředitele a vedoucích oddělení;
- účast na poradách oddělení a příprava na tyto porady;
- příprava plánu práce na další rok;
- odborná činnost, jejímž výsledkem je zadání nových úkolů, případně kapacita na přípravu úkolů, které nebyly z různých důvodů v konečném řešení zařazeny do plánu práce;
- konzultace k úkolům, na kterých není zaměstnanec členem řešitelského týmu, uvedeného ve specifikaci úkolu;
- příprava podkladů pro výroční zprávu 2022;
- příprava a realizace zadání veřejných zakázek přes Národní elektronický nástroj;
- odborné konzultace s partnery na veřejné zakázky;
- konzultace soudních sporů, exekucí s právním zástupcem ÚÚR;
- účast zaměstnanců na konferencích, seminářích apod., které souvisí s činností ÚÚR, ale v příslušném roce nesouvisely přímo se zadanými úkoly podle plánu práce
- účast na povinných školeních organizovaných ze strany zaměstnavatele.

### Výstup, dostupnost výstupu:

Výstupy jsou zápisy z porad vedení a jednotlivých oddělení, vydaná rozhodnutí ředitele, zápisy z jednání komisí, výroční zpráva ÚÚR apod.

### Využitelnost výstupu:

Jedná se o interní úkol.

### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

---

### Kapacita ÚÚR:

|            |            |
|------------|------------|
| Plánovaná: | 0 hod.     |
| Skutečná:  | 2 049 hod. |

### Zdůvodnění rozdílu:

---

### Náklady na:

|                 |      |
|-----------------|------|
| OOV:            | 0 Kč |
| Smlouva o dílo: | 0 Kč |
| Objednávka:     | 0 Kč |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo úkolu:</b>     | <b>IÚ 4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Název úkolu:</b>     | <b>Provozní režie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Doba řešení:</b>     | leden – prosinec 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Charakter úkolu:</b> | interní úkol                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Zadavatel:</b>       | Ústav územního rozvoje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Garant MMR:</b>      | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Garant ÚÚR:</b>      | Ing. Zdeňka Kučerová                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Řešitelé:</b>        | Ing. Michal Artim, Mgr. Tamara Blatová, Hana Čechlovská, Ing. Elena Fedrová, Ing. arch. Lubor Fridrich, Ing. arch. Milada Chroboczková, Silvie Juránková, Ing. arch. Martina Kabelková, Ing. Jakub Kotrla, RNDr. Vladimíra Labounková, Ing. arch. Michal Leskovjan, Hana Mazuchová, Ing. František Nantl, Ing. Ludmila Rohrerová, Ing. arch. Hana Šimková, Mgr. Martin Tomáš, Ing. Petr Zelinka |
| <b>Konzultanti:</b>     | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Oponenti:</b>        | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Kooperace:</b>       | Veškeré smluvní vztahy spojené se správou domu, energiemi, správou sítě, provozem ÚÚR aj., ENCOM Brno s. r. o., Dana Vítková                                                                                                                                                                                                                                                                    |

#### Cíl řešení úkolu a komentář k jeho dosažení:

Kapacity, které jsou vykazovány na tento úkol, jsou čerpány zejména na zajištění provozu a hospodaření ÚÚR. V roce 2022 na tomto úkolu byly hodiny vykazovány na tyto činnosti: náplň práce pracovníků kanceláře ředitele – zajištění veškerého provozu i administrativy ÚÚR, činnost sekretariátu ředitele, vedení účetnictví, příprava programů MTZ a podkladů pro rozpočtová opatření, jednání se správcem domu, příprava podkladů a jednání se zřizovatelem v rámci aktualizace nájemních smluv na vybrané byty a nebytové prostory, centralizované zadávání zakázek, organizace výběrových řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vedení personální agendy, příprava podkladů pro mzdy, zajištění oprav v budově, správa autoprovozu ÚÚR, administrativa spojená s činností externích kontrolních orgánů aj. Pověření pracovníci vykazovali hodiny na jednání skupiny pro FKSP a zabezpečení BOZP, CO a PO.

V rámci provozní režie jsou vykazovány i návštěvy u lékaře a čerpání indispozičního volna.

#### Výstup, dostupnost výstupu:

---

#### Využitelnost výstupu:

Jedná se o interní úkol.

#### Doporučení, která vyplývají z řešení úkolu:

---

#### Kapacita ÚÚR:

Plánovaná: 0 hod.

Skutečná: **5 373 hod.**

- globální 1 797 hod.
- personalistika 481 hod.
- sekretariát 1 071 hod.
- správa domu 164 hod.
- účetnictví 1 860 hod.

#### Zdůvodnění rozdílu:

Plánovaná kapacita byla dodržena.

#### Náklady na:

OOV: 8 000 Kč

Smlouva o dílo: neuvedeno

Objednávky: neuvedeno